



ประกาศกรมศุลกากร

ที่ ๑๔๙/๒๕๖๔

เรื่อง การขอรับเงินชดเชยค่าภาษีอากร

ตามพระราชบัญญัติชดเชยค่าภาษีอากรสินค้าส่งออกที่ผลิตในราชอาณาจักร พ.ศ. ๒๕๒๔

.....

เพื่อให้การขอรับเงินชดเชยค่าภาษีอากรตามพระราชบัญญัติชดเชยค่าภาษีอากรสินค้าส่งออกที่ผลิตในราชอาณาจักร พ.ศ. ๒๕๒๔ เป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็ว เหมาะสมยิ่งขึ้น และสอดคล้องกับระบบงานศุลกากรในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ มาตรา ๑๘ มาตรา ๒๐ มาตรา ๒๑ มาตรา ๒๒ มาตรา ๒๓ มาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติชดเชยค่าภาษีอากรสินค้าส่งออกที่ผลิตในราชอาณาจักร พ.ศ. ๒๕๒๔ ประกอบกับกฎกระทรวงกำหนดแบบ ลักษณะ ราคา และรายละเอียดของบัตรภาษี พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔ ประกาศคณะกรรมการพิจารณาชดเชยค่าภาษีอากรสินค้าส่งออกที่ผลิตในราชอาณาจักร ที่ ๑/๒๕๖๓ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และกำหนดเวลาการจ่ายเงินชดเชย ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ประกาศคณะกรรมการพิจารณาชดเชยค่าภาษีอากรสินค้าส่งออกที่ผลิตในราชอาณาจักร ที่ ๒/๒๕๖๓ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการยื่นคำขอโอนสิทธิในบัตรภาษีไปให้แก่บุคคลอื่น ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ อธิบดีกรมศุลกากรจึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศกรมศุลกากร ที่ ๖๗/๒๕๕๑ เรื่อง การขอรับเงินชดเชยค่าภาษีอากรสินค้าส่งออกที่ผลิตในราชอาณาจักรสำหรับการผ่านพิธีการศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์แบบไร้เอกสาร ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๑

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“สินค้า” หมายความว่า สินค้าที่ผลิตในราชอาณาจักร

“ผลิต” หมายความว่า ประกอบ แปรรูป แปรสภาพ หรือทำการอย่างใดอย่างหนึ่งให้มีขึ้นซึ่งสินค้าไม่ว่าด้วยวิธีใด ๆ

“การส่งสินค้าออก” หมายความว่า

(๑) การส่งของออกตามกฎหมายว่าด้วยศุลกากร

(๒) การขายสินค้าให้แก่ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจ ตามโครงการเงินกู้หรือเงินช่วยเหลือจากต่างประเทศ ตามที่คณะกรรมการกำหนด

(๓) การขายสินค้าที่จำแนกประเภทไว้ในภาคที่ว่าด้วยของที่ได้รับยกเว้นอากร ตามกฎหมายว่าด้วยพิกัดอัตราศุลกากรให้แก่องค์กรระหว่างประเทศ หรือหน่วยงานใดที่มีสิทธินำสินค้านั้นเข้ามาในราชอาณาจักรได้ ตามที่คณะกรรมการกำหนด

/“เงินชดเชย”...

“เงินชดเชย” หมายความว่า เงินที่จะจ่ายชดเชยค่าภาษีอากรซึ่งมีอยู่ในต้นทุนการผลิตสินค้าส่งออก ให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับเงินชดเชยในรูปของบัตรภาษีตามพระราชบัญญัติชดเชยค่าภาษีอากรสินค้าส่งออกที่ผลิตในราชอาณาจักร พ.ศ. ๒๕๒๔

“บัตรภาษี” หมายความว่า บัตรภาษีอิเล็กทรอนิกส์

“บัตรภาษีอิเล็กทรอนิกส์” หมายความว่า บัตรภาษีที่มีรูปแบบตามที่กำหนดในกฎกระทรวงกำหนดแบบ ลักษณะ ราคา และรายละเอียดของบัตรภาษี พ.ศ. ๒๕๖๔

“อัตราเงินชดเชยค่าภาษีอากร” หมายความว่า อัตราเงินชดเชยสำหรับชนิดและประเภทสินค้าที่จะได้รับเงินชดเชยค่าภาษีอากรตามที่คณะกรรมการประกาศในราชกิจจานุเบกษา

“ผู้มีสิทธิได้รับเงินชดเชย” หมายความว่า ผู้ทำการส่งสินค้าออกตามพระราชบัญญัติชดเชยค่าภาษีอากรสินค้าส่งออกที่ผลิตในราชอาณาจักร พ.ศ. ๒๕๒๔

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการพิจารณาชดเชยค่าภาษีอากรสินค้าส่งออกที่ผลิตในราชอาณาจักร

## ส่วนที่ ๑

### การปฏิบัติพิธีการศุลกากรเพื่อขอรับเงินชดเชย สำหรับการส่งออกนอกตามกฎหมายว่าด้วยศุลกากร

ข้อ ๓ ผู้ประสงค์จะขอใช้สิทธิในการขอรับเงินชดเชยให้ปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ ลงทะเบียนเป็นผู้ปฏิบัติพิธีการศุลกากรหรือดำเนินการในกระบวนการทางศุลกากรตามประกาศ คำสั่ง หรือระเบียบที่กรมศุลกากรกำหนด ณ ส่วนทะเบียนและสิทธิพิเศษ กองมาตรฐานพิธีการและราคาศุลกากร หรือฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานศุลกากร หรือด่านศุลกากร

๓.๒ ลงทะเบียนเป็นผู้มีสิทธิได้รับเงินชดเชย ตามคำร้องขอเป็นผู้มีสิทธิได้รับเงินชดเชยค่าภาษีอากร แนบท้ายประกาศนี้ ณ ส่วนชดเชยค่าภาษีอากร กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ในกรณีที่จะประสงค์จะโอนสิทธิในบัตรภาษี ให้ผู้รับโอนลงทะเบียนเป็นผู้มีสิทธิได้รับเงินชดเชยด้วย หากมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลให้ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง โดยการลงทะเบียนให้ดำเนินการตามเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

เมื่อลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ผู้ส่งออก/ผู้รับโอนสามารถขอรับเอกสารแจ้งเลขทะเบียนผู้มีสิทธิได้รับเงินชดเชยค่าภาษีอากร (๑๔ หลัก) ได้ ณ ส่วนชดเชยค่าภาษีอากร กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร เพื่อใช้เป็นเลขทะเบียนอ้างอิงในการรับเงินชดเชยและใช้เงินชดเชยในการชำระค่าภาษีอากร

๓.๓ ให้ผู้ส่งออกตามกฎหมายว่าด้วยศุลกากรที่ใช้สิทธิขอรับเงินชดเชยจัดทำข้อมูลใบขนสินค้าขาออกตามมาตรฐานที่กรมศุลกากรกำหนด แล้วส่งข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์เข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากร โดยในส่วนรายละเอียดของใบขนสินค้าขาออกแต่ละรายการ (Export Declaration Detail (Detail)) ในช่องการใช้สิทธิชดเชย (Compensation) ต้องมีค่าเท่ากับ Y ช่อง Privilege Code ต้องเป็น ๐๐๓ และให้ระบุเลขทะเบียนผู้มีสิทธิได้รับเงินชดเชย (๑๔ หลัก) ด้วย

๓.๔ ในกรณีสินค้าที่ผลิตในราชอาณาจักรนำเข้าไปในเขตปลอดอากรหรือเขตประกอบการเสรีเพื่อการจัดการในการส่งออกไปนอกราชอาณาจักรโดยไม่เปลี่ยนแปลงลักษณะหรือรูปของสินค้าและประสงค์จะใช้สิทธิขอรับเงินชดเชย ให้ผู้ส่งออกปฏิบัติพิธีการศุลกากร ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การปฏิบัติพิธีการนำเข้าหรือปล่อยของออก การเก็บของ การขนถ่ายของ การตรวจตราและการควบคุมในเขตปลอดอากร หรือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และพิธีการสำหรับเขตประกอบการเสรีตามกฎหมายว่าด้วยนิคมอุตสาหกรรม ตามแต่กรณี

/และจัดทำ...

และจัดทำข้อมูลใบขนสินค้าขาออกตามมาตรฐานที่กรมศุลกากรกำหนด โดยต้องระบุเลขที่และวันที่ของเอกสารแสดงรายละเอียดสินค้าที่ส่งออกลงในส่วน Export Declaration Detail ในช่อง Remark ของรายการสินค้าแต่ละรายการ

## ส่วนที่ ๒

### การยื่นเอกสารเพื่อขอรับและการคำนวณเงินชดเชยค่าภาษีอากร

ข้อ ๔ ให้ผู้ที่ประสงค์ยื่นขอรับเงินชดเชยยื่นเอกสาร ดังนี้

๔.๑ คำร้องขอรับเงินชดเชยค่าภาษีอากรสำหรับสินค้าส่งออก ตามแบบ กศก. ๒๐/๑ แนบท้ายประกาศนี้ ณ ส่วนชดเชยค่าภาษีอากร กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ภายในหนึ่งปีนับแต่วันส่งออก พร้อมเอกสารประกอบที่ลงลายมือชื่อรับรองโดยผู้มีอำนาจกระทำการพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ดังนี้

๔.๑.๑ แบบแสดงรายละเอียดของสินค้าที่ได้ส่งออกและขอรับเงินชดเชยค่าภาษีอากร ตามแบบ กศก. ๒๐/๑ ก แนบท้ายประกาศนี้ ทั้งนี้ แบบแสดงรายละเอียดของสินค้าแต่ละชุดคำร้องขอรับเงินชดเชยค่าภาษีอากร ให้มีจำนวนใบขนสินค้าขาออกไม่เกินสิบฉบับ ซึ่งเมื่อรวมรายการในใบขนสินค้าขาออกแต่ละฉบับเข้าด้วยกันแล้ว ต้องมีจำนวนไม่เกินหนึ่งร้อยรายการ ยกเว้นกรณีใบขนสินค้าขาออกฉบับใดมีมากกว่าหนึ่งร้อยรายการ ให้ยื่นขอรับเงินชดเชยเป็นหนึ่งชุดคำร้องขอ โดยให้แยกชุดคำร้องขอสำหรับใบขนสินค้าขาออกที่มีการส่งออกทางอากาศยานต่างหากจากชุดคำร้องขอที่ส่งออกทางอื่น

๔.๑.๒ สำเนาบัญชีราคาสินค้า (Invoice)

๔.๑.๓ หลักฐานแสดงการรับชำระเงินค่าขายสินค้าส่งออก

๔.๑.๓.๑ กรณีชำระเงินผ่านธนาคาร ให้ยื่น Credit Note หรือ Credit Advice หรือหลักฐานการรับชำระเงินอื่นๆ ที่ออกโดยธนาคารพาณิชย์หรือสถาบันการเงินที่ได้รับการรับรองจากธนาคารแห่งประเทศไทยให้ทำหน้าที่เหมือนธนาคารพาณิชย์และเป็นสถาบันการเงินที่ได้รับชำระเงินค่าสินค้าจากผู้ซื้อ ทั้งนี้ เอกสารดังกล่าวจะต้องมีชื่อผู้รับเงิน (ผู้ส่งออก) ชื่อผู้ซื้อ เลขที่บัญชีราคาสินค้า (Invoice) และจำนวนเงินตราสกุลเงินต่างประเทศหรือเงินตราสกุลเงินบาท หากจำนวนเงินในเอกสารดังกล่าว ชำระค่าสินค้าตามบัญชีราคาสินค้าหลายฉบับให้ระบุจำนวนเงินที่ชำระแต่ละบัญชีราคาสินค้าให้ชัดเจน โดยเอกสารดังกล่าวให้ผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อ ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง พร้อมประทับตรา (ถ้ามี)

๔.๑.๓.๒. กรณีที่มีการชำระเงินค่าขายสินค้าที่ส่งออกเป็นเงินสดด้วยเงินตราไทยและ/หรือเงินตราต่างประเทศ ให้แนบหลักฐานแบบสำแดงเงินตราต่างประเทศที่ออกตามประกาศกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการควบคุมการแลกเปลี่ยนเงิน แจ้งการนำเงินตราไทยและ/หรือเงินตราต่างประเทศเข้ามา พร้อมเอกสารนำเงินฝากเข้าบัญชีธนาคารของผู้ส่งออกโดยระบุเลขที่บัญชีราคาสินค้า (Invoice)

๔.๑.๓.๓ กรณีการรับชำระค่าสินค้าส่งออกโดยวิธีอื่น ให้ยื่นเอกสารการรับชำระเงินพร้อมหลักฐานที่สามารถตรวจสอบได้ว่าเป็นการรับชำระเงินค่าสินค้าส่งออกตามบัญชีราคาสินค้าที่ยื่นคำร้องขอรับเงินชดเชยนั้น

๔.๑.๔ กรณีการส่งสินค้าออกทางอากาศยาน ให้ผู้ส่งออกแนบสำเนาใบตราส่งสินค้าทางอากาศยาน (Air Waybill) ที่ระบุเลขที่บัญชีราคาสินค้า (Invoice) และเงื่อนไขการชำระค่าขนส่งสินค้าโดยมีผู้มีอำนาจกระทำการของบริษัทสายการบินลงลายมือชื่อรับรองและประทับตรา (ถ้ามี) กรณีที่ไม่มีการสำแดงค่าขนส่งสินค้าในใบตราส่งสินค้าทางอากาศยาน (Air Waybill) ให้แนบเอกสารการชำระค่าขนส่งสินค้าที่ระบุเลขที่บัญชีราคาสินค้า (Invoice)

๔.๑.๕ เอกสารหลักฐานอื่น ๆ เพื่อประกอบการพิจารณาตามความจำเป็น

/ข้อ ๕ การคำนวณ...

ข้อ ๕ การคำนวณเงินชดเชย

กรมศุลกากรจะใช้ราคา FOB สำหรับการส่งออกตามกฎหมายว่าด้วยศุลกากร เปรียบเทียบราคา FOB กับมูลค่าการชำระค่าสินค้าที่เป็น FOB จากหลักฐานแสดงการได้รับชำระเงินค่าสินค้า จำนวนเงินใดต่ำกว่าให้ใช้จำนวนเงินนั้นเป็นฐานการคำนวณเงินชดเชย

กรณีกรมศุลกากรตรวจพบในภายหลังว่าการขอรับเงินชดเชยไม่ถูกต้อง ผู้มีสิทธิได้รับเงินชดเชย ต้องนำเงินชดเชยส่วนที่ได้รับเกินคืนให้กรมศุลกากร พร้อมดอกเบี้ยร้อยละสามต่อปีนับแต่วันที่ได้รับเงินชดเชย ไปจนกว่าจะชำระคืนครบถ้วน ทั้งนี้ กรมศุลกากรจะพิจารณาดำเนินการตามกฎหมายศุลกากรและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องด้วย

ข้อ ๖ เมื่อชุดคำร้องขอรับเงินชดเชยค่าภาษีอากรพร้อมเอกสารประกอบได้ผ่านการตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนและการคำนวณเงินชดเชยแล้ว ให้ผู้ยื่นคำร้องขอรับเงินชดเชยรับต้นฉบับใบรับคำขอรับเงินชดเชยค่าภาษีอากร แนบท้ายประกาศนี้ ณ ส่วนชดเชยค่าภาษีอากร กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร เพื่อใช้เป็นเอกสารอ้างอิงและตรวจสอบเงินชดเชยที่ได้รับเมื่อถึงกำหนดวันรับบัตรภาษีตามที่ระบุไว้

กรณีเอกสารประกอบชุดคำขอรับเงินชดเชยค่าภาษีอากรไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ให้ผู้ขอรับเงินชดเชยแก้ไขความบกพร่องหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมตามรายละเอียดที่ได้รับแจ้งภายในระยะเวลาสิบห้าวันทำการนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง หากผู้ยื่นคำร้องขอรับเงินชดเชยไม่ดำเนินการภายในกำหนด กรมศุลกากรจะคืนชุดคำร้องขอรับเงินชดเชยค่าภาษีอากรให้แก่ผู้ขอรับเงินชดเชย

เว้นแต่กรณีเอกสารไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนและการส่งออกนั้นครบกำหนดหนึ่งปี เจ้าหน้าที่จะออกใบรับคำขอรับเงินชดเชยค่าภาษีอากร และให้ผู้ยื่นคำร้องขอรับเงินชดเชยแก้ไขความบกพร่องหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมตามรายละเอียดที่ได้รับแจ้ง ภายในระยะเวลาสิบห้าวันทำการนับแต่วันที่ออกใบรับคำร้องขอรับเงินชดเชยค่าภาษีอากรนั้น หากผู้ยื่นคำขอรับเงินชดเชยไม่ดำเนินการภายในกำหนดเวลาดังกล่าว จะถือว่าผู้ยื่นคำร้องขอรับเงินชดเชยไม่ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ ตามนัยมาตรา ๒๘ แห่งพระราชบัญญัติชดเชยค่าภาษีอากรสินค้าส่งออกที่ผลิตในราชอาณาจักร พ.ศ. ๒๕๒๔ และกรมศุลกากรมีอำนาจยกคำร้องขอรับเงินชดเชยค่าภาษีอากรนั้นทั้งหมดหรือบางส่วนและให้ถือว่าสิทธิในการขอรับเงินชดเชย นั้นสิ้นไปทั้งหมดหรือบางส่วนแล้วแต่กรณี

ส่วนที่ ๓

การจ่ายเงินชดเชย

ข้อ ๗ เมื่อชุดคำร้องขอรับเงินชดเชยค่าภาษีอากรได้รับการอนุมัติแล้ว กรมศุลกากรจะจ่ายเงินชดเชยในรูปแบบบัตรภาษีอิเล็กทรอนิกส์ โดยการตั้งวงเงินชดเชยตามจำนวนที่ได้รับการอนุมัติตามเลขทะเบียนผู้มีสิทธิได้รับเงินชดเชยค่าภาษีอากร (๑๔ หลัก) ที่ได้จากการลงทะเบียนในข้อ ๓.๒ แยกเป็นรายชุดคำขอ โดยผู้ยื่นคำร้องขอรับเงินชดเชยสามารถตรวจสอบรายละเอียดและวงเงินชดเชยคงเหลือ ได้ในระบบการติดตามสถานะการผ่านพิธีการศุลกากรทางอินเทอร์เน็ต (e-Tracking)

## ส่วนที่ ๔

### สินค้าส่งออกที่ถูกส่งกลับคืนหรือการส่งสินค้าคืน

ข้อ ๘ กรณีที่สินค้าส่งออกถูกส่งกลับคืนมาและต้องคืนเงินค่าสินค้านั้นให้แก่ผู้ซื้อ โดยที่สินค้าดังกล่าวได้ใช้สิทธิขอรับเงินชดเชยไปแล้ว ผู้ใช้สิทธิชดเชยต้องคืนเงินชดเชยเป็นจำนวนตามส่วนของสินค้าที่มีการส่งกลับนั้นให้กรมศุลกากร ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่นำสินค้ากลับเข้ามา

ข้อ ๙ ถ้าผู้มีสิทธิได้รับเงินชดเชยมิได้คืนเงินชดเชยภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๘ ต้องชำระเงินเพิ่มในอัตราร้อยละสองต่อเดือนของเงินชดเชยที่ต้องคืนจนกว่าจะคืนเงินชดเชยครบถ้วนเศษของเดือนให้นับเป็นหนึ่งเดือน

ข้อ ๑๐ การคืนเงินชดเชยตามข้อ ๘ ตลอดถึงกรณีจะต้องชำระเงินเพิ่มตามข้อ ๙ จะชำระด้วยเงินสด เช็ค บัตรเดบิต/เครดิต หรือบัตรเครดิต หรือชำระผ่านธนาคารหรือตัวแทนรับชำระ (Bill Payment) ก็ได้

## ส่วนที่ ๕

### การชำระค่าภาษีอากรด้วยบัตรเครดิตอิเล็กทรอนิกส์

ข้อ ๑๑ การชำระค่าภาษีอากรด้วยบัตรเครดิตอิเล็กทรอนิกส์ ณ กรมศุลกากร สามารถชำระได้ ๒ ช่องทาง ดังนี้

๑๑.๑ ชำระที่เคาน์เตอร์หน่วยรับชำระทุกแห่ง ด้านศุลกากร หรือสำนักงานศุลกากรของกรมศุลกากร ให้ปฏิบัติดังนี้

๑๑.๑.๑ ให้แจ้งเลขที่ใบขนสินค้า หรือใบสั่งเก็บเงิน หรือเอกสารที่ใช้ในการรับชำระพร้อมเลขทะเบียนผู้มีสิทธิได้รับเงินชดเชยค่าภาษีอากร (๑๔ หลัก) ของผู้ประกอบการที่ต้องการชำระ

๑๑.๑.๒ เจ้าหน้าที่การเงินจะบันทึกจำนวนเงินที่รับชำระด้วยบัตรเครดิตอิเล็กทรอนิกส์ โดยระบบจะตัดวงเงินบัตรเครดิตอิเล็กทรอนิกส์ของผู้ประกอบการและออกเลขที่รับชำระเงิน พร้อมทั้งพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน (แบบ กศก. ๑๒๒) ให้ผู้ประกอบการไว้เป็นหลักฐานการรับชำระ

๑๑.๑.๓ กรณีวงเงินบัตรเครดิตอิเล็กทรอนิกส์ของผู้ประกอบการไม่เพียงพอ หรือต้องการชำระด้วยบัตรเครดิตอิเล็กทรอนิกส์เพียงบางส่วน สามารถชำระพร้อมเงินสด เช็ค หรือบัตรเดบิต/บัตรเครดิตได้จนครบถ้วน

๑๑.๒ ชำระผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์พร้อมการยื่นใบขนสินค้า ให้ปฏิบัติดังนี้

๑๑.๒.๑ ให้ผู้ประกอบการระบุประเภทชำระ เป็นชำระด้วยวงเงินชดเชยโดยระบุประเภทการรับชำระ C พร้อมกับการส่งข้อมูลใบขนสินค้า

๑๑.๒.๒ ระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากร จะตรวจสอบจำนวนเงินที่จะรับชำระกับวงเงินบัตรเครดิตอิเล็กทรอนิกส์ของผู้ประกอบการตามเลขทะเบียนผู้มีสิทธิได้รับเงินชดเชยค่าภาษีอากร (๑๔ หลัก) ของผู้ประกอบการ หากมีวงเงินเพียงพอ ระบบจะออกเลขที่รับชำระให้ และผู้ประกอบการสามารถพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน (แบบ กศก. ๑๒๓) ได้จาก “ระบบศุลกากรอิเล็กทรอนิกส์”

## ส่วนที่ ๖

### การโอนสิทธิในบัตรภาษี

ข้อ ๑๒ ให้ผู้มีสิทธิได้รับเงินชดเชยที่ประสงค์จะโอนสิทธิในบัตรภาษีไปให้แก่บุคคลอื่น ยื่นขออนุมัติจากอธิบดีกรมศุลกากร ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการ ดังนี้

#### ๑๒.๑ กรณีก่อนออกบัตรภาษี

๑๒.๑.๑ แสดงความจำนงในคำร้องขอรับเงินชดเชยค่าภาษีอากรสำหรับสินค้าส่งออก (แบบ กศก. ๒๐/๑) โดยระบุชื่อผู้รับโอนลงในช่องว่างของบรรทัดที่มีข้อความ “ประสงค์จะโอนบัตรภาษีให้.....” หากไม่ประสงค์จะโอนให้ระบุข้อความว่า “ไม่โอน” ยื่นต่อส่วนชดเชยค่าภาษีอากร กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร หรือยื่นคำร้องขอเปลี่ยนแปลงการโอนสิทธิในบัตรภาษีก่อนออกบัตรภาษี

๑๒.๑.๒ แนบคำร้องขอรับโอนสิทธิในบัตรภาษีตามแบบ กศก. ๒๒/๑ แนบท้ายประกาศนี้ ที่ลงนามโดยผู้มีอำนาจกระทำการตามหนังสือจดทะเบียนบริษัท ซึ่งออกโดยกระทรวงพาณิชย์และประทับตรา (ถ้ามี) ของผู้รับโอนและผู้โอน โดยระบุจำนวนเงินให้ตรงกับหรือไม่น้อยกว่ายอดเงินที่ขอชดเชย

๑๒.๒ กรณีหลังออกบัตรภาษี จะโอนสิทธิในบัตรภาษีแก่กันมิได้ เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากอธิบดี ในกรณีดังต่อไปนี้

๑๒.๒.๑ การโอนให้ทายาทผู้รับโอนกิจการของผู้มีชื่อในบัตรภาษีซึ่งถึงแก่ความตาย

๑๒.๒.๒ การโอนให้ผู้ซึ่งรับโอนกิจการของผู้มีชื่อในบัตรภาษีมาดำเนินการต่อไป

๑๒.๒.๓ การโอนให้แก่บริษัท หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลใหม่ อันเกิดจากการควบเข้ากันระหว่างนิติบุคคลผู้มีชื่อในบัตรภาษีและนิติบุคคลอื่น

๑๒.๒.๔ การโอนให้แก่บุคคลอื่นที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับกิจการของผู้มีชื่อในบัตรภาษี ในกรณีนี้อธิบดีกรมศุลกากรจะอนุมัติได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ

การโอนตามข้อ ๑๒.๒.๑ ผู้รับโอนต้องยื่นคำร้องขอรับโอนสิทธิ พร้อมเอกสารที่แสดงความเป็นทายาทผู้รับโอนกิจการของผู้มีชื่อในบัตรภาษีซึ่งถึงแก่ความตาย ณ ส่วนชดเชยค่าภาษีอากร กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ภายในอายุของบัตรที่กำหนดไว้ในบัตรภาษีเดิม หรือภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่ผู้มีชื่อในบัตรภาษีถึงแก่ความตายแล้วแต่วันใดจะเป็นวันหลัง

กรณีการโอนตามข้อ ๑๒.๒.๒ ข้อ ๑๒.๒.๓ และข้อ ๑๒.๒.๔ ผู้รับโอนต้องยื่นคำร้องขอรับโอนสิทธิในบัตรภาษี (แบบ กศก.๒๒/๑) ที่ลงนามโดยผู้มีอำนาจกระทำการตามหนังสือจดทะเบียนบริษัทซึ่งออกโดยกระทรวงพาณิชย์และประทับตรา (ถ้ามี) ของผู้รับโอนและผู้โอน ณ ส่วนชดเชยค่าภาษีอากร กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ภายในอายุบัตรที่กำหนดไว้ในบัตรภาษีเดิม เว้นแต่ในกรณีที่อธิบดีกรมศุลกากรเห็นสมควรจะผ่อนผันให้ขอเปลี่ยนบัตรภาษีใหม่ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่บัตรภาษีหมดอายุก็ได้

ทั้งนี้ บัตรภาษีที่ออกให้ใหม่มีอายุการใช้เท่ากับบัตรภาษีเดิมและต่ออายุได้ตามข้อ ๑๓

## ส่วนที่ ๗

### การต่ออายุบัตรภาษี

ข้อ ๑๓ บัตรภาษีมีอายุสามปีนับแต่วันที่ออกบัตร หากผู้ได้รับบัตรภาษีไม่สามารถนำบัตรภาษีไปใช้ประโยชน์ได้ภายในกำหนดเวลาดังกล่าว สามารถยื่นขอต่ออายุได้คราวละสามปี ไม่เกินสองคราว โดยให้ยื่นคำร้องขอต่ออายุบัตรภาษี (แบบ กศก.๒๔) ณ ส่วนชดเชยค่าภาษีอากร กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ก่อนบัตรภาษีหมดอายุ

## บทเฉพาะกาล

### การเปลี่ยนบัตรภาษีเดิมเป็นบัตรภาษีอิเล็กทรอนิกส์

ข้อ ๑๔ เมื่อกรมศุลกากรตรวจสอบความสมบูรณ์ถูกต้องของข้อมูลบัตรภาษีที่ปรากฏอยู่ในระบบชดเชยอากร (Compensation) ของผู้มีชื่อในบัตรภาษีเรียบร้อยแล้ว กรมศุลกากรจะเปลี่ยนบัตรภาษีของผู้มีชื่อในบัตรภาษีจำนวนดังกล่าวเป็นบัตรภาษีอิเล็กทรอนิกส์ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่กฎกระทรวงกำหนดแบบ ลักษณะ ราคา และรายละเอียดของบัตรภาษี พ.ศ. ๒๕๖๔ มีผลใช้บังคับ และแจ้งให้ผู้มีชื่อในบัตรภาษีทราบ และเมื่อกรมศุลกากรได้ดำเนินการเปลี่ยนบัตรภาษีของผู้มีชื่อในบัตรภาษีเป็นบัตรภาษีอิเล็กทรอนิกส์แล้ว บัตรภาษีที่ออกให้ก่อนวันที่กฎกระทรวงมีผลใช้บังคับจะไม่สามารถนำไปชำระค่าภาษีอากรได้

บัตรภาษีอิเล็กทรอนิกส์ที่ออกให้ใหม่ มีราคาและอายุเพียงเท่าที่มีอยู่ในบัตรภาษีเดิม

ข้อ ๑๕ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายพชร อนันตศิลป์)

อธิบดีกรมศุลกากร