



ประกาศกรมศิลปากร

ที่ ๖๒/๒๕๖๘

เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การอนุญาตจัดตั้ง การอนุญาตประกอบกิจการ การเลิกดำเนินการ การเลิกประกอบกิจการ การพักใช้และการเพิกถอนใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ และใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ และการปฏิบัติพิธีการศุลกากร สำหรับเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์

เพื่อให้การปฏิบัติเกี่ยวกับการขออนุญาตและการอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ การขออนุญาตและการอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ การเลิกดำเนินการ และการเลิกประกอบกิจการในเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ การพักใช้และการเพิกถอนใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ และใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ รวมถึงการปฏิบัติพิธีการศุลกากรสำหรับเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ตามกฎหมายว่าด้วยศุลกากรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สนับสนุนและส่งเสริมกิจการที่เกี่ยวข้องกับงานศิลปะ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗ มาตรา ๑๓๔ มาตรา ๑๔๓ มาตรา ๑๔๕ มาตรา ๑๔๘ มาตรา ๑๔๙ มาตรา ๑๕๐ มาตรา ๑๕๓ มาตรา ๑๕๔ มาตรา ๑๕๕ มาตรา ๑๕๖ และมาตรา ๑๕๙ แห่งพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวงการอนุญาตจัดตั้งและการเลิกดำเนินการเขตปลอดอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยกฎกระทรวงการอนุญาตจัดตั้งและการเลิกดำเนินการเขตปลอดอาคาร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ และกฎกระทรวงการอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยกฎกระทรวงการอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอาคาร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ อธิบดีกรมศิลปากรจึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้กำหนดขึ้นเพื่อใช้บังคับแก่ผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ และผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ รวมถึงการปฏิบัติพิธีการศุลกากร สำหรับเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์

การใดที่ประกาศนี้ไม่ได้กำหนดไว้โดยเฉพาะ ให้ถือปฏิบัติตามคำสั่ง ประกาศ หรือระเบียบข้อบังคับ ที่ว่าด้วยการนั้นโดยอนุโลม

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“เขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์” หมายความว่า เขตพื้นที่ที่กำหนดไว้เพื่อประโยชน์ทางอาคารศุลกากร ในการจัดแสดง ซ่อมแซมงานศิลปะ หรือการดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับงานศิลปะทั้งงานศิลปะจากภายในราชอาณาจักร และงานศิลปะที่นำเข้ามาในราชอาณาจักรและได้นำเข้าไปในเขตพื้นที่ดังกล่าวของผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์

“งานศิลปะ” หมายความว่า รวมถึง งานจิตรกรรม งานประติมากรรม งานภาพถ่าย งานศิลปะร่วมสมัย หรืองานศิลปะอื่นใดที่นำมาจัดแสดงในเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์

/“ระบบราย...

“ระบบรายละเอียดแผนผัง” หมายถึง ระบบเชื่อมโยงข้อมูลกับฐานข้อมูลประวัติและตำแหน่งที่ตั้งของงานศิลปะ ในแผนผังบริเวณที่จัดแสดงงานศิลปะ (Floor Plan) ที่สามารถแสดงแผนผังการจัดแสดงงานศิลปะ (Display Layout) และแผนผังการจัดเก็บงานศิลปะ (Storage Layout) เป็นรายชิ้นในเขตปลอดภัยประเภทหอศิลป์

ข้อ ๓ การปฏิบัติพิธีการศุลกากรให้ดำเนินการโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามที่กำหนดไว้ในประกาศกรมศุลกากรว่าด้วยการปฏิบัติพิธีการศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์

### ส่วนที่ ๑

#### การลงทะเบียนเพื่อปฏิบัติพิธีการศุลกากร

ข้อ ๔ ผู้ประสงค์จะปฏิบัติพิธีการศุลกากรหรือดำเนินการในกระบวนการทางศุลกากรโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ให้ยื่นแบบคำร้องขอลงทะเบียนเป็นผู้ปฏิบัติพิธีการศุลกากรหรือดำเนินการกระบวนการศุลกากร ณ ส่วนทะเบียนและสิทธิพิเศษ กองมาตรฐานพิธีการและราคาศุลกากร หรือฝ่ายบริหารงานทั่วไปของสำนักงานศุลกากรหรือด่านศุลกากร หรือยื่นแบบคำขอลงทะเบียนทางระบบลงทะเบียนผู้มาติดต่อออนไลน์ทางอินเทอร์เน็ต

(๒) หลักเกณฑ์และวิธีการในการขอจดทะเบียน และคุณสมบัติของผู้จดทะเบียนให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแบบคำขอลงทะเบียน

(๓) หากผู้ลงทะเบียนประสงค์จะเป็นผู้ส่งข้อมูลและผู้รับข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์กับระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากร ให้ลงทะเบียนตามประกาศกรมศุลกากรว่าด้วยการลงทะเบียนเป็นผู้ปฏิบัติพิธีการศุลกากรหรือดำเนินการในกระบวนการทางศุลกากร และให้ทำการทดสอบระบบแลกเปลี่ยนข้อมูลรับส่งข้อมูลการปฏิบัติพิธีการทางศุลกากรอิเล็กทรอนิกส์ หรือการลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ตามที่กรมศุลกากรประกาศกำหนด แล้วจึงรับส่งข้อมูลโดยใช้หมายเลขผู้มีสิทธิรับส่งข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์กับระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากร (Production System) ต่อไป

(๔) ผู้ที่ได้รับการอนุมัติให้ลงทะเบียนเป็นผู้ปฏิบัติพิธีการศุลกากรหรือดำเนินการกระบวนการศุลกากรโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ให้ปฏิบัติพิธีการศุลกากรในการนำของเข้า การส่งออก โดยไม่ต้องใช้บัตรผ่านพิธีการใด ๆ อีก

### ส่วนที่ ๒

#### การขอรับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดภัยประเภทหอศิลป์

ข้อ ๕ คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดภัยประเภทหอศิลป์

(๑) ผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดภัยประเภทหอศิลป์ต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(๑.๑) เป็นรัฐวิสาหกิจที่มีกฎหมายจัดตั้ง บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด กรณีบริษัทจำกัดต้องมีทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วเป็นเงินไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท เว้นแต่เป็นผู้จัดตั้งเขตปลอดภัยประเภทหอศิลป์ในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ หรือพื้นที่โครงการเมืองต้นแบบ สามเหลี่ยมมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ต้องมีทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วเป็นเงินไม่ต่ำกว่า ๑๐ ล้านบาท

(๑.๒) มีกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครอง หรือมีสิทธิบริหารจัดการในที่ดินหรือพื้นที่ที่ขอจัดตั้งเขตปลอดภัยประเภทหอศิลป์ หรือมีหลักฐานแสดงการจะได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองในที่ดินหรือพื้นที่หรือกรณีที่ดินที่ขอจัดตั้งมีการจดทะเบียนจำนองต้องให้ผู้รับจำนองยินยอมให้ดำเนินการจัดตั้งเป็นเขตปลอดภัยประเภทหอศิลป์ได้

/(๑.๓) เป็นกิจการ...



(๑.๓) เป็นกิจการที่มีฐานะการเงินที่มั่นคง โดยพิจารณาจากงบการเงินที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตรับรอง ซึ่งต้องไม่มีผลการดำเนินงานขาดทุนสะสมเกินกว่าร้อยละ ๕๐ ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว สำหรับนิติบุคคลที่จดทะเบียนใหม่และยังไม่มีงบการเงินที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตรับรอง ให้เสนอรายงานการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการประกอบการพิจารณาแทน ทั้งนี้ รูปแบบและสาระสำคัญของรายงานการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการให้เป็นไปตามแบบแนบท้ายประกาศนี้

(๒) ผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

(๒.๑) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาต

(๒.๒) เคยถูกเพิกถอนใบอนุญาต เว้นแต่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตมาแล้วก่อนวันยื่นคำขออนุญาตเกิน ๓ ปี

ข้อ ๖ การขอรับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) มีสถานที่ที่ตั้งอยู่ในบริเวณที่อธิบดีเห็นว่าเหมาะสม

(๒) กรมศุลกากรสามารถควบคุมการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรได้

(๓) ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากหน่วยงานซึ่งมีอำนาจพิจารณาอนุญาต ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

ข้อ ๗ วิธีการยื่นคำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

ผู้ใดประสงค์จะขออนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตต่ออธิบดีตามแบบแนบท้ายประกาศนี้ จำนวน ๒ ชุด ณ กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร กรมศุลกากร

การยื่นคำขอรับใบอนุญาตในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษหรือพื้นที่โครงการเมืองต้นแบบสามเหลี่ยมมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน อาจยื่นคำขอรับใบอนุญาต ณ สำนักงานศุลกากรหรือด่านศุลกากรที่กำกับดูแลพื้นที่ก็ได้

(๒) ให้ยื่นเอกสารและหลักฐาน พร้อมคำขอรับใบอนุญาตตาม (๑) ดังต่อไปนี้

(๒.๑) รายละเอียดโครงการจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ จำนวน ๒ ชุด ซึ่งประกอบด้วยรายละเอียด ดังนี้

(๒.๑.๑) โครงการและวัตถุประสงค์ในการดำเนินการเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

(๒.๑.๒) แผนงานปรับปรุงที่ดินหรือพื้นที่เพื่อจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ การจัดทำมีระบบควบคุมความปลอดภัย ระบบสาธารณสุขปศุสัตว์และสิ่งอำนวยความสะดวก แผนผังการใช้ประโยชน์ในที่ดินหรือพื้นที่/แผนการบริหารจัดการเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ระยะเวลาที่ใช้ในการจัดสร้างสิ่งปลูกสร้างระบบควบคุมความปลอดภัย และระบบสาธารณสุขปศุสัตว์และสิ่งอำนวยความสะดวก และกำหนดระยะเวลาการพัฒนาโครงการตั้งแต่เริ่มต้นจนแล้วเสร็จ

(๒.๑.๓) แผนการเงิน แหล่งเงินทุน และขนาดของการลงทุน

(๒.๑.๔) แผนการขาย ให้เช่า ให้เช่าซื้อ หรือการใช้สิทธิครอบครองสิ่งทาสหรัพย์หรือสิ่งทาสหรัพย์ เพื่อใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร

(๒.๑.๕) แผนการดูแลรักษาระบบควบคุมความปลอดภัย ระบบสาธารณสุขปศุสัตว์และสิ่งอำนวยความสะดวก บริการสาธารณะ หรือข้อเสนอเกี่ยวกับการเสริมสร้างระบบควบคุมความปลอดภัยระบบสาธารณสุขปศุสัตว์และสิ่งอำนวยความสะดวก

(๒.๑.๖) โครงการที่จะขยายในอนาคต (ถ้ามี)

(๒.๑.๗) อื่น ๆ เช่น ผลที่จะเกิดจากการดำเนินการที่เป็นประโยชน์แก่การเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ มาตรการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน เป็นต้น

/(๒.๒) หนังสือ...

(๒.๒) หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลเครดิตและข้อมูลส่วนบุคคลตามแบบแนบท้ายประกาศนี้ จำนวน ๒ ชุด

(๒.๓) งบการเงินที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตรับรอง หรือกรณีนิติบุคคลที่จดทะเบียนใหม่ และยังไม่มีการเงินที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตรับรอง ต้องเสนอรายงานการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการตามแบบแนบท้ายประกาศนี้ จำนวน ๒ ชุด

(๒.๔) เอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ หรือสิทธิครอบครอง หรือสิทธิบริหารจัดการในที่ดินหรือพื้นที่ที่ขอจัดตั้ง หรือหลักฐานแสดงการจะได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองในที่ดินหรือพื้นที่ที่ขอจัดตั้ง หรือกรณีที่ดินที่ขอจัดตั้งมีการจดทะเบียนจำนอง ต้องได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้รับจำนองให้ดำเนินการจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ด้วย จำนวน ๒ ชุด

(๒.๕) แบบแปลนแผนผังของสถานที่ที่ขอจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์และสิ่งปลูกสร้างขนาดความกว้างไม่ต่ำกว่า ๔๐ เซนติเมตร และความยาวไม่ต่ำกว่า ๖๐ เซนติเมตร จำนวน ๓ ชุด

(๒.๖) หนังสือรับรองการก่อสร้าง และการจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์สำนักงาน ระบบควบคุมความปลอดภัย สิ่งอำนวยความสะดวกและสาธารณูปโภคที่จำเป็น เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของการเปิดดำเนินการเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ รวมทั้งกำหนดขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินโครงการตั้งแต่เริ่มต้นจนพร้อมที่จะเปิดดำเนินการ จำนวน ๒ ชุด

(๒.๗) หนังสืออนุญาตตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒ ชุด

(๓) ให้แสดงเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๓.๑) หนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลและบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (แบบ บอจ.๕) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน ก่อนวันยื่นคำขอรับใบอนุญาต

(๓.๒) บัตรประจำตัวประชาชน หรือหนังสือเดินทางของกรรมการนิติบุคคลผู้มีอำนาจลงนาม

(๔) กรณีผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตไม่ได้ยื่นเอกสารที่หน่วยงานราชการออกให้ พนักงานศุลกากรจะดำเนินการตรวจสอบเอกสารและหลักฐานกับหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณา

ข้อ ๘ วิธีการอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

(๑) เมื่อพนักงานศุลกากรได้รับคำขอรับใบอนุญาตพร้อมเอกสารและหลักฐานแล้ว จะตรวจสอบรายละเอียดในคำขอรับใบอนุญาต เอกสารและหลักฐาน ว่ามีความถูกต้องครบถ้วนแล้วหรือไม่

ในกรณีที่พนักงานศุลกากรตรวจสอบแล้วเห็นว่า รายละเอียดในคำขอรับใบอนุญาต เอกสารหรือหลักฐานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน พนักงานศุลกากรจะแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตแก้ไขเพิ่มเติมคำขอรับใบอนุญาต จัดส่งเอกสารหรือหลักฐานให้ถูกต้องและครบถ้วน ภายในระยะเวลา ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้ง

ในกรณีผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตไม่แก้ไขเพิ่มเติมคำขอรับใบอนุญาต หรือไม่จัดส่งเอกสารหรือหลักฐานให้ถูกต้องและครบถ้วนภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง ให้ถือว่าผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตละทิ้งคำขอรับใบอนุญาต พนักงานศุลกากรจะจำหน่ายเรื่องออกจากสารบบและแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตทราบ

ในกรณีที่พนักงานศุลกากรตรวจสอบแล้วเห็นว่า รายละเอียดในคำขอรับใบอนุญาต เอกสารและหลักฐานถูกต้องและครบถ้วน พนักงานศุลกากรจะรับคำขอรับใบอนุญาตไว้พิจารณาต่อไป

(๒) เมื่อพนักงานศุลกากรรับคำขอรับใบอนุญาตไว้พิจารณาแล้ว จะตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาต และความเหมาะสมของพื้นที่ที่จะจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ โดยนัดหมายผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตไปตรวจสอบสถานที่ที่ขอจัดตั้งโดยเร็ว แล้วเสนอความเห็นพร้อมคำขอรับใบอนุญาต เอกสารหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ต่ออธิบดีเพื่อพิจารณาภายใน ๓๐ วันทำการนับแต่วันที่ได้รับคำขอรับใบอนุญาต

/ (๓) อธิบดีจะ...

(๓) อธิบดีจะพิจารณาคำขอรับใบอนุญาตให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วันทำการนับแต่วันที่ได้รับความเห็น พร้อมคำขอรับใบอนุญาต เอกสารหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ของพนักงานศุลกากรตาม (๒)

ในกรณีที่อธิบดีมีคำสั่งอนุญาต พนักงานศุลกากรจะแจ้งคำสั่งดังกล่าวเป็นหนังสือแก่ผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตทราบ และให้ผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตมาจัดทำสัญญาประกันและทัณฑ์บนตาม (๔) ต่อไป

ในกรณีที่อธิบดีมีคำสั่งไม่อนุญาต พนักงานศุลกากรจะแจ้งคำสั่งดังกล่าวเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตทราบ โดยระบุเหตุผลของการไม่อนุญาต รวมทั้งแจ้งสิทธิอุทธรณ์ การยื่นคำอุทธรณ์ และระยะเวลาสำหรับการอุทธรณ์ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตทราบด้วย

(๔) เมื่อผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตได้รับหนังสือแจ้งคำสั่งอนุญาตแล้ว ต้องมาจัดทำสัญญาประกันและทัณฑ์บนตามแบบแนบท้ายประกาศนี้ เพื่อประกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น พร้อมทั้งชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตและค่าธรรมเนียมรายปี รวมทั้งวางหนังสือค้ำประกันของธนาคารซึ่งมีวงเงิน ๕ ล้านบาท เว้นแต่การจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ในพื้นที่ที่ตั้งอยู่ในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ และพื้นที่โครงการเมืองต้นแบบ สามเหลี่ยมมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตต้องวางหนังสือค้ำประกันของธนาคารซึ่งมีวงเงิน ๒ ล้านบาท ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้ง

กรณีผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตไม่ดำเนินการหรือดำเนินการไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตไม่ประสงค์ขอรับใบอนุญาต พนักงานศุลกากรจะจำหน่ายเรื่องออกจากสารบบและแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตทราบ

(๕) เมื่อผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตได้ดำเนินการตาม (๔) แล้ว อธิบดีจะลงนามรับสัญญาประกันและทัณฑ์บนและออกใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ภายใน ๑๕ วันทำการนับแต่วันที่ผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตได้ดำเนินการตาม (๔) แล้วเสร็จ

ข้อ ๙ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการขอเปิดดำเนินการเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

ก่อนขอเปิดดำเนินการเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์จะต้องจัดให้มีระบบควบคุมความปลอดภัย ระบบสาธารณสุขโรค สิ่งอำนวยความสะดวก อาคารสถานที่ อุปกรณ์ ระบบคอมพิวเตอร์และระบบต่าง ๆ ที่จำเป็น ตามความเหมาะสมกับลักษณะและขนาดของกิจการแต่ละประเภทบนพื้นฐานทั่วไป ดังต่อไปนี้

(๑) ระบบสาธารณสุขโรคและระบบควบคุมความปลอดภัย

(๑.๑) ระบบถนนภายใน และถนนเชื่อมต่อกับถนนหรือทางสาธารณะภายนอกเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

(๑.๒) ระบบระบายน้ำฝนหรือระบบป้องกันน้ำท่วม

(๑.๓) ระบบประปา

(๑.๔) ระบบบำบัดน้ำเสีย

(๑.๕) ระบบสื่อสารโทรคมนาคม

(๑.๖) ระบบไฟฟ้า

(๑.๗) ระบบควบคุมอุณหภูมิและความชื้น

(๑.๘) ระบบดับเพลิงและระบบป้องกันอุบัติเหตุ

(๑.๙) ระบบกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

(๑.๑๐) ระบบควบคุมความปลอดภัย

ทั้งนี้ กรมศุลกากรสามารถกำหนดให้มีมาตรฐานแตกต่างกันได้ โดยคำนึงถึงความจำเป็นในการบริหารจัดการ การป้องกันผลกระทบต่อประชาชนและสิ่งแวดล้อม ตามลักษณะของกลุ่มกิจกรรมในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ และห้ามมิให้จัดที่อยู่อาศัยภายในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

(๒) สถานที่ อาคาร สิ่งก่อสร้าง เครื่องมือ และเครื่องใช้อุปกรณ์สำนักงาน



(๒.๑) ประตูปะทออากาศประเภทหอคิลป์สำหรับการนำของเข้าและออก มีความเหมาะสม สามารถควบคุมการนำของเข้าและนำของออกได้ และมีรั้วรอบขอบชิดที่เหมาะสม มีความมั่นคงแข็งแรง ฐานเป็นคอนกรีตเสริมเหล็กล้อมรอบเขตปลอดอาคาร เว้นแต่ โดยสภาพของกิจการไม่จำเป็นต้องมีรั้วหรือ โดยสภาพแวดล้อมสามารถดำเนินการก่อสร้างสิ่งอื่นทดแทนได้

(๒.๒) อาคารสำนักงานศุลกากร ตั้งอยู่ในบริเวณที่เหมาะสมและใกล้เคียงกับสถานีตรวจสอบ (Checking Post) โดยมีอุปกรณ์สำนักงาน รวมถึงอุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงานที่จำเป็นและเพียงพอต่อการปฏิบัติงานของพนักงานศุลกากร และมีระบบคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมโยงกับระบบศุลกากรอิเล็กทรอนิกส์ (TCES)

(๒.๓) ระบบควบคุมการรับมอบ การส่งมอบ การขนย้าย การเก็บรักษา การควบคุมและตรวจปล่อยสินค้าที่ทันสมัย สามารถตรวจสอบได้ และอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานอยู่เสมอ เช่น ระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ที่สามารถบันทึกภาพเหตุการณ์ บุคคล หมายเลขทะเบียนยานพาหนะ และ/หรือสิ่งของที่ผ่านเข้า-ออก ซึ่งสามารถตรวจสอบข้อมูลภาพย้อนหลังได้ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน หรือระบบควบคุมทางศุลกากรอื่นใด ตามที่กรมศุลกากรกำหนด

(๒.๔) สถานที่หรือพื้นที่สำหรับจัดแสดงงานศิลปะจากภายในราชอาณาจักรที่นำเข้าไปในเขตปลอดอาคารประเภทหอคิลป์

(๓) สถานที่ตรวจของเข้าและของออก อยู่ในบริเวณเดียวกันหรือบริเวณใกล้เคียงกับอาคารสำนักงานศุลกากร มีแสงสว่างและพื้นที่กว้างขวางเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

(๔) สถานีตรวจสอบ (Checking Post) ตั้งอยู่ในบริเวณที่เหมาะสม มีบริเวณสถานที่จอดรถยนต์ชั่วคราว เพื่อตรวจยานพาหนะและของ

(๕) สถานที่อื่นควรและเหมาะสมสำหรับเป็นที่พักอาศัยของพนักงานศุลกากร

(๖) ป้ายชื่อสถานที่เขตปลอดอาคารประเภทหอคิลป์ ทำด้วยวัสดุที่มั่นคง แข็งแรง และสามารถมองเห็นได้ชัดเจน ดังนี้

(๖.๑) ป้ายชื่อเขตปลอดอาคาร ซึ่งระบุว่า “เขตปลอดอาคาร...ภายใต้การควบคุมตามกฎหมายศุลกากร” ขนาดตัวอักษรไม่ต่ำกว่า ๑๒ นิ้ว ติดตั้งบริเวณด้านหน้าเขตปลอดอาคารประเภทหอคิลป์ ให้บุคคลภายนอกสามารถมองเห็นได้ชัดเจน

(๖.๒) ป้ายชื่ออาคารสำนักงานศุลกากร ซึ่งระบุว่า “สำนักงานศุลกากรประจำเขตปลอดอาคาร...” ขนาดตัวอักษรไม่ต่ำกว่า ๔ นิ้ว ติดตั้งไว้ที่ด้านหน้าอาคารสำนักงานศุลกากร

(๖.๓) ป้ายชื่อสถานีตรวจสอบ ซึ่งระบุว่า “สถานีตรวจสอบ (Checking Post)” ขนาดตัวอักษรไม่ต่ำกว่า ๓ นิ้ว ติดตั้งไว้ส่วนบนด้านหน้าของสถานีตรวจสอบ

ข้อ ๑๐ เมื่อผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอคิลป์ได้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขของการขอเปิดดำเนินการเขตปลอดอาคารประเภทหอคิลป์และพร้อมที่จะเปิดดำเนินการแล้ว ให้มีหนังสือแจ้งพนักงานศุลกากร ณ กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร กรมศุลกากร เพื่อนัดหมายพนักงานศุลกากรฝ่ายจัดตั้งเขตปลอดอาคาร ส่วนหลักเกณฑ์และทะเบียนสิทธิประโยชน์ พนักงานศุลกากรส่วนตรวจสอบเขตปลอดอาคาร กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร พนักงานศุลกากรศูนย์ประมวลข้อมูลการข่าวทางศุลกากร และพนักงานศุลกากรสำนักงานศุลกากรหรือด่านศุลกากรที่กำกับดูแลพื้นที่ที่จัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอคิลป์ ไปตรวจสอบความพร้อมของสถานที่ที่ขอเปิดดำเนินการเขตปลอดอาคารประเภทหอคิลป์ พร้อมทั้งยื่นแผนที่แสดงอาณาเขตที่ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอคิลป์ ชนิดมาตราส่วน ๑ ต่อ ๕๐,๐๐๐ ขนาด เอ๔ (A๔) จำนวน ๒ แผ่น พร้อมทั้งภาพถ่ายสถานที่ตั้งของเขตปลอดอาคารประเภทหอคิลป์

ข้อ ๑๑ เมื่อพนักงานศุลกากรได้ตรวจสอบความพร้อมของสถานที่แล้ว พบว่า เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการขอเปิดดำเนินการเขตปลอดอาคารประเภทหอคิลป์ จะเสนอความเห็นต่ออธิบดีเพื่อพิจารณา กรณีที่อธิบดีเห็นว่าเปิดดำเนินการได้ จะมีหนังสือแจ้งเปิดดำเนินการเขตปลอดอาคารประเภทหอคิลป์ พร้อมทั้งออกประกาศกรมศุลกากร ซึ่งแนบแผนที่ตามมาตราส่วนที่กำหนดเพื่อทราบโดยทั่วกัน และคืนหนังสือคำประกันของธนาคารให้แก่ผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอคิลป์

ข้อ ๑๒ กรณีผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จ และไม่พร้อมที่จะเปิดดำเนินการภายในระยะเวลา ๒ ปี นับแต่วันที่ออกใบอนุญาต ให้ถือว่าผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ไม่ประสงค์ดำเนินการต่อไป พนักงานศุลกากรจะจำหน่ายเรื่องออกจากสารบบ และมีหนังสือแจ้งผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ทราบ

ข้อ ๑๓ กรณีที่มีข้อเท็จจริงหรือเหตุผลอันสมควร อธิบดีอาจผ่อนผันหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการขอเปิดดำเนินการเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ตามข้อ ๙ ได้

### ส่วนที่ ๓

#### หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

ข้อ ๑๔ ผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ต้องดูแลรักษาสถานทีระบบ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ได้จัดให้มีไว้ใช้ และจะต้องดูแลข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์ให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย และพร้อมที่จะให้พนักงานศุลกากรตรวจสอบได้ตลอดเวลา รวมถึงการแก้ไขปรับปรุง การพัฒนาระบบ และจัดหาเพิ่มเติมตามที่กรมศุลกากรกำหนด

ข้อ ๑๕ ผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ต้องอำนวยความสะดวกให้แก่พนักงานศุลกากร เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยดี หากมีความจำเป็นที่จะต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ต้องจัดให้มีแสงสว่างที่เพียงพอให้พนักงานศุลกากรสามารถปฏิบัติงานได้

ข้อ ๑๖ ผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ต้องยินยอมให้พนักงานศุลกากรเข้าไปในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ หรือสถานประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ เพื่อสอบถามข้อเท็จจริง หรือเพื่อตรวจสอบเอกสาร หลักฐาน หรือของใด ๆ ตามความเหมาะสม

ในกรณีที่มิเหตุอันควรสงสัยว่ามีของที่ยังมิได้เสียค่าภาษีอากร หรือของที่หลีกเลี่ยงค่าภาษีอากร หรือของต้องห้ามหรือของต้องจำกัด หรือของที่มีได้รับอนุญาตให้นำเข้าไปในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ให้พนักงานศุลกากรมีอำนาจเข้าไปในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ เพื่อสอบถามข้อเท็จจริงหรือเพื่อตรวจสอบเอกสารหรือของใด ๆ โดยผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ต้องอำนวยความสะดวกให้แก่พนักงานศุลกากรตามควรแก่กรณี

ข้อ ๑๗ ผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ต้องชำระค่าธรรมเนียมรายปีสำหรับการจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง กำหนดค่าธรรมเนียมและยกเว้นค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้ การชำระค่าธรรมเนียมรายปี ให้ชำระก่อนวันที่ ๑ มกราคมของปีที่ต้องชำระค่าธรรมเนียม

ข้อ ๑๘ ผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ต้องไม่นำที่ดิน อสังหาริมทรัพย์ ส่วนควบและอุปกรณ์ซึ่งใช้เป็นระบบสาธารณูปโภคหรือที่ดินที่ใช้เพื่อบริการสาธารณะ และเครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์สำนักงานและสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ของส่วนกลางไปใช้เป็นหลักประกันหนี้หรือก่อให้เกิดภาระผูกพันไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม ภายหลังจากที่ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์แล้ว

ข้อ ๑๙ ผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ต้องแจ้งการเปลี่ยนแปลงขนาดพื้นที่เขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ การเปลี่ยนแปลงคุณสมบัติใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ เช่น การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดนิติบุคคล การเปลี่ยนแปลง เพิ่ม หรือลดพื้นที่เขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ หรือการเปลี่ยนแปลงอื่น ๆ โดยให้ใช้คำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลตามแบบแนบท้ายประกาศนี้

ในกรณี...

ในกรณีที่ปรากฏภายหลังว่ากรรมสิทธิ์ สิทธิครอบครอง หรือสิทธิบริหารจัดการในที่ดินหรือพื้นที่  
ที่ขอจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์มีการเปลี่ยนแปลง โอน สงวน หรือระงับซึ่งสิทธิดังกล่าว ผู้ได้รับใบอนุญาต  
จัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ต้องแจ้งเป็นหนังสือให้กรมศิลปากรทราบถึงการเปลี่ยนแปลง โอน สงวน หรือ  
ระงับซึ่งสิทธิดังกล่าว

การขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคาร  
ประเภทหอศิลป์ กรณีที่กระทบถึงข้อมูลที่อยู่ในใบอนุญาตฉบับเดิม กรมศิลปากรจะดำเนินการออกใบอนุญาต  
ฉบับใหม่ให้ โดยไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียมแต่อย่างใด ทั้งนี้ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องนำใบอนุญาตฉบับเดิมมาให้  
พนักงานศิลปากรกำกับคำว่า “ไม่ใช่เนื่องจากกรมศิลปากรได้ออกใบอนุญาตฉบับใหม่ให้แล้ว”

ข้อ ๒๐ ผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ต้องแจ้งกฎหรือระเบียบข้อบังคับ  
ที่กำหนดขึ้นเพื่อใช้บังคับภายในเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ให้แก่หน่วยงานศิลปากรประจำเขตปลอดอาคาร  
ประเภทหอศิลป์ทราบทุกครั้ง และจะต้องไม่ขัดกับกฎ หรือระเบียบข้อบังคับของกรมศิลปากร

ข้อ ๒๑ ผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์จะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย  
ระเบียบ คำสั่ง และประกาศกรมศิลปากร ไม่ว่าจะเป็กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง และประกาศกรมศิลปากร  
ที่บังคับใช้อยู่แล้วหรือที่จะประกาศใช้บังคับต่อไปในภายหน้า

ข้อ ๒๒ กรณีผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ไม่สามารถดำเนินงาน  
เพื่อให้เป็นไปตามสัญญาประกันและพันธับน หรือไม่ว่ากรณีใด ๆ ดังนี้

(๑) ผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์มีหนี้สินล้นพ้นตัว และไม่สามารถ  
ชำระหนี้กลับพ้นตัวได้ในเวลาอันควร หรือ

(๒) ผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์เลิกดำเนินการเขตปลอดอาคาร  
ประเภทหอศิลป์หรือดำเนินการอื่นใดเพื่อให้มีการเลิกดำเนินการเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ หรือกรณี  
มีคำร้องขอเลิกดำเนินการเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ที่มีผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอาคาร  
ประเภทหอศิลป์รายอื่น หรือ

(๓) ผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ถูกฟ้องล้มละลาย หรือศาลมีคำสั่ง  
พิทักษ์ทรัพย์ ไม่ว่าจะชั่วคราวหรือเด็ดขาด หรือ

(๔) ผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์กระทำความผิดร้ายแรงตามกฎหมายศิลปากร  
หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และเกิดความเสียหายร้ายแรงต่อกรมศิลปากรหรือต่อประเทศ

กรมศิลปากรมีสิทธิที่จะเรียกหลักประกันเพิ่มเติมหรือบังคับสัญญาประกันและพันธับน  
เพื่อชดใช้ค่าเสียหายในจำนวนที่เหมาะสม และมีสิทธิให้ผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์  
ยินยอมหรือมอบอำนาจให้กรมศิลปากรเข้าครอบครองและใช้ทรัพย์สินที่เป็นสาธารณูปโภคหรือบริการสาธารณะ  
รวมถึงเครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์สำนักงาน สิ่งอำนวยความสะดวกอื่นของผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคาร  
ประเภทหอศิลป์ เพื่อให้การดำเนินงานของเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์และผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการ  
ในเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์เป็นไปอย่างต่อเนื่อง ตามวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์

ในกรณีที่ผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์  
วิธีการ และเงื่อนไขในการจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ข้อใดข้อหนึ่ง เมื่อกรมศิลปากรแจ้งข้อบกพร่อง  
เป็นหนังสือแล้ว ผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์มิได้ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องครบถ้วน  
ภายในระยะเวลาที่กรมศิลปากรบอกกล่าว ถ้ากรมศิลปากรเห็นว่า หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขนั้นเป็นข้อที่เป็น  
สาระสำคัญของการจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ กรมศิลปากรมีสิทธิพักใช้และเพิกถอนใบอนุญาตจัดตั้ง  
เขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์และเรียกค่าเสียหายได้ โดยผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์  
ต้องชดใช้เงิน ค่าภาษีอากร ค่าธรรมเนียม และค่าเสียหายอื่นใด ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจาก

/กรมศิลปากร...



กรมศิลปากร หากไม่ชำระภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ ยินยอมชำระดอกเบี้ยอัตราร้อยละ ๑ ต่อเดือนสำหรับเงินจำนวนดังกล่าว และกรมศิลปากรมีสิทธิบอกเลิกสัญญาประกันและทัณฑ์บนสำหรับผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ ซึ่งการบอกเลิกสัญญาให้มีผลตั้งแต่วันที่ผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ได้รับแจ้งการบอกเลิกจากกรมศิลปากร

#### ส่วนที่ ๔

#### การขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์

ข้อ ๒๓ คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์

(๑) ผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

(๑.๑) เป็นนิติบุคคล กรณีเป็นบริษัทจำกัดต้องมีทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วเป็นเงินไม่ต่ำกว่า ๕ ล้านบาท เว้นแต่กรณีผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษหรือพื้นที่โครงการเมืองต้นแบบ สามเหลี่ยมมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ต้องมีทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วเป็นเงินไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๑.๒) เป็นกิจการที่มีฐานะการเงินที่มั่นคง โดยพิจารณาจากงบการเงินที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตรับรอง ซึ่งต้องไม่มีผลการดำเนินงานขาดทุนสะสมเกินกว่าร้อยละ ๕๐ ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว สำหรับนิติบุคคลที่จดทะเบียนใหม่และยังไม่มีงบการเงินที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตรับรอง ให้เสนอรายงานการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการประกอบการพิจารณาแทน ทั้งนี้ รูปแบบและสาระสำคัญของรายงานการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการให้เป็นไปตามแบบแนบท้ายประกาศนี้

(๑.๓) ได้รับความยินยอมให้ประกอบกิจการในเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์จากผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์

(๑.๔) เป็นผู้ไม่มีกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองในที่ดินหรือพื้นที่ที่ขอประกอบกิจการในเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์

กรณีที่ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์โอนกรรมสิทธิ์หรือสิทธิบริหารจัดการพื้นที่ที่ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ หรือมีการเช่าช่วงพื้นที่ที่ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ ผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตต้องได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้รับโอนกรรมสิทธิ์หรือผู้รับโอนสิทธิบริหารจัดการหรือผู้เช่าช่วงทุกช่วงสิทธิเพิ่มเติมให้ครบถ้วน

(๑.๕) ต้องดำเนินกิจการที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์

(๒) ผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

(๒.๑) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาต

(๒.๒) เคยถูกเพิกถอนใบอนุญาต เว้นแต่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตมาแล้วเกิน ๓ ปี ก่อนวันยื่นคำขอรับใบอนุญาต

ข้อ ๒๔ การขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ต้องจัดให้มีระบบการควบคุมสินค้าคงคลัง และระบบควบคุมทางศุลกากร ดังนี้

(๑.๑) ระบบการควบคุมสินค้าคงคลังที่เป็นไปตามประกาศกรมศิลปากรว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานขั้นต่ำของระบบงานด้านการควบคุมทางศุลกากร เพื่อรองรับการปฏิบัติพิธีการศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์

/(๑.๒) ระบบ...

(๑.๒) ระบบควบคุมทางศุลกากร

(๑.๒.๑) ระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ที่เป็นไปตามประกาศกรมศุลกากร ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานขั้นต่ำของระบบงานด้านการควบคุมทางศุลกากร เพื่อรองรับการปฏิบัติพิธีการศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์

(๑.๒.๒) ระบบรายละเอียดแผนผัง ที่สามารถแสดงแผนผังการจัดแสดงงานศิลปะ (Display Layout) และแผนผังการจัดเก็บ (Storage Layout) เป็นรายชิ้นในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ และสามารถจัดเก็บข้อมูลประวัติ ตำแหน่งที่ตั้งได้ตลอดเวลา (Real Time System)

แผนผังการจัดแสดงงานศิลปะ (Display Layout) ต้องเชื่อมโยงกับระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ที่มีคุณสมบัติในการตรวจจับการเคลื่อนไหวของงานศิลปะที่จัดแสดง และถ่ายภาพทุก ๆ ๑ ชั่วโมง

แผนผังการจัดเก็บ (Storage Layout) ต้องเชื่อมโยงกับระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) บริเวณตำแหน่งสถานที่ตั้งและจัดเก็บของ ให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา และถ่ายภาพทุก ๆ ๗ วัน

ทั้งนี้ ข้อมูลตามระบบควบคุมทางศุลกากรต้องสามารถเชื่อมโยงกับรายงานของระบบการควบคุมสินค้าคงคลังได้

(๒) ผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ต้องจัดให้มีเครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ที่ทันสมัย เพื่อให้พนักงานศุลกากรใช้สนับสนุนการปฏิบัติงาน เช่น ระบบการเก็บเอกสารข้อมูลการนำเข้าและส่งออก และระบบกล้องวงจรปิดที่มีประสิทธิภาพ

ข้อ ๒๕ วิธีการยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

ผู้ประสงค์จะขออนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตต่ออธิบดีตามแบบแนบท้ายประกาศนี้ จำนวน ๒ ชุด ณ กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร กรมศุลกากร

การยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษหรือโครงการเมืองต้นแบบ สามเหลี่ยมมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน อาจยื่นคำขอรับใบอนุญาต ณ สำนักงานศุลกากรหรือด่านศุลกากรที่กำกับพื้นที่ก็ได้

(๒) ให้ยื่นเอกสารและหลักฐาน พร้อมคำขอรับใบอนุญาตตาม (๑) ดังต่อไปนี้

(๒.๑) รายละเอียดการขออนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ จำนวน ๒ ชุด ซึ่งประกอบด้วยรายละเอียด ดังนี้

(๒.๑.๑) วัตถุประสงค์

(๒.๑.๒) ประเภทของกิจการ

(๒.๑.๓) แหล่งเงินทุน สถาบันการเงินที่ส่งเสริมสนับสนุน

(๒.๒) หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลเครดิตและข้อมูลส่วนบุคคลตามแบบแนบท้ายประกาศนี้ จำนวน ๒ ชุด

(๒.๓) งบการเงินที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตรับรอง หรือกรณีนิติบุคคลที่จดทะเบียนใหม่ และยังไม่มีการเงินที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตรับรอง ต้องเสนอรายงานการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการตามแบบแนบท้ายประกาศนี้ จำนวน ๒ ชุด

(๒.๔) เอกสารแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองในที่ดินหรือพื้นที่ที่ขอประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ กรณีผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์โอนกรรมสิทธิ์หรือสิทธิบริหารจัดการพื้นที่ที่ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ หรือมีการเช่าช่วงพื้นที่ที่ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตต้องได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้รับโอนกรรมสิทธิ์หรือผู้รับโอนสิทธิบริหารจัดการหรือผู้เช่าช่วงทุกช่วงสิทธิเพิ่มเติมให้ครบถ้วนด้วย จำนวน ๒ ชุด

/(๒.๕) หนังสือ...

(๒.๕) หนังสือยินยอมให้ประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์จากผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ จำนวน ๒ ชุด

(๒.๖) แบบแปลนแผนผังของสถานที่ตั้งสถานประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ขนาดไม่ต่ำกว่า เอ๓ (A๓) ที่รับรองโดยผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ จำนวน ๓ ชุด

(๒.๗) หนังสืออนุญาตตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๓) ให้แสดงเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๓.๑) หนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลและบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (แบบ บอจ.๕) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน ก่อนวันที่ยื่นคำขอรับใบอนุญาต

(๓.๒) บัตรประจำตัวประชาชน หรือหนังสือเดินทางของกรรมการนิติบุคคลผู้มีอำนาจลงนาม

(๔) กรณีผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตไม่ยื่นเอกสารที่หน่วยงานราชการออกให้ พนักงานศุลกากรจะดำเนินการตรวจสอบเอกสารและหลักฐานกับหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณา

ข้อ ๒๖ วิธีการอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

(๑) เมื่อพนักงานศุลกากรได้รับคำขอรับใบอนุญาตพร้อมเอกสารและหลักฐานแล้ว จะตรวจสอบรายละเอียดในคำขอรับใบอนุญาต เอกสารและหลักฐาน ว่ามีความถูกต้องครบถ้วนหรือไม่

ในกรณีที่พนักงานศุลกากรตรวจสอบแล้วเห็นว่า รายละเอียดในคำขอรับใบอนุญาต เอกสารหรือหลักฐานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน พนักงานศุลกากรจะแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตแก้ไขเพิ่มเติมคำขอรับใบอนุญาต จัดส่งเอกสารหรือหลักฐานให้ถูกต้องและครบถ้วน ภายในระยะเวลา ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้ง

ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตไม่แก้ไขเพิ่มเติมคำขอรับใบอนุญาต หรือไม่จัดส่งเอกสารหรือหลักฐานให้ถูกต้องและครบถ้วนภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง ให้ถือว่าผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตละทิ้งคำขอรับใบอนุญาต พนักงานศุลกากรจะจำหน่ายเรื่องออกจากสารบบและแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตทราบ

ในกรณีที่พนักงานศุลกากรตรวจสอบแล้วเห็นว่า รายละเอียดในคำขอรับใบอนุญาต เอกสารและหลักฐานถูกต้องและครบถ้วน พนักงานศุลกากรจะรับคำขอรับใบอนุญาตไว้พิจารณาต่อไป

(๒) เมื่อพนักงานศุลกากรรับคำขอรับใบอนุญาตไว้พิจารณาแล้ว จะตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตและการดำเนินการตามข้อ ๒๔ แล้วเสนอความเห็น พร้อมคำขอรับใบอนุญาต เอกสารหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ต่ออธิบดีเพื่อพิจารณาภายใน ๑๕ วันทำการ นับแต่วันที่ได้ตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตและการดำเนินการตามข้อ ๒๔ แล้ว

ในกรณีที่อธิบดีมีคำสั่งอนุญาต พนักงานศุลกากรจะแจ้งคำสั่งเป็นหนังสือแก่ผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาต และให้มาจัดทำสัญญาประกันและทัณฑ์บนตาม (๓) ต่อไป

ในกรณีที่อธิบดีมีคำสั่งไม่อนุญาต พนักงานศุลกากรจะแจ้งคำสั่งดังกล่าวเป็นหนังสือแก่ผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตทราบ โดยระบุเหตุผลของการไม่อนุญาต รวมทั้งแจ้งสิทธิอุทธรณ์ การยื่นคำอุทธรณ์ และระยะเวลาสำหรับการอุทธรณ์ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตทราบด้วย

(๓) เมื่อผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตได้รับหนังสือแจ้งคำสั่งอนุญาตแล้ว ต้องมาจัดทำสัญญาประกันและทัณฑ์บนตามแบบแนบท้ายประกาศนี้ เพื่อประกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น พร้อมทั้งชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตและค่าธรรมเนียมรายปี ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้ง เมื่อดำเนินการถูกต้องครบถ้วนแล้ว อธิบดีจะลงนามรับสัญญาประกันและทัณฑ์บนและออกใบอนุญาตแก่ผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาต

กรณีผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตไม่ดำเนินการหรือดำเนินการไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตไม่ประสงค์จะขอรับใบอนุญาต พนักงานศุลกากรจะจำหน่ายเรื่องออกจากสารบบและแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตทราบ



## ส่วนที่ ๕

### หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

ข้อ ๒๗ ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ต้องรับผิดชอบในค่าภาษีอากร ค่าภาระที่ดิน และค่าเสียหายทั้งปวงสำหรับของที่ตนนำเข้าหรือส่งออกหรือโอนย้าย ในกรณีที่สูญหายหรือถูกทำลายโดยมิใช่อุบัติเหตุอันมีอาจหลีกเลี่ยงได้ในระหว่างการขนย้ายนำเข้าของเข้าเก็บ หรือในขณะที่เก็บของอยู่ในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์หรือในขณะที่ส่งออก จนกว่าจะผ่านการตรวจปล่อยพ้นจากอารักขาของศุลกากร ไม่ว่าจะเกิดจากการกระทำของบุคคลใด ทั้งที่ได้กระทำโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อ และไม่ว่าจะเกิดขึ้นเพราะเหตุที่ได้ปฏิบัติ ผ่าฝืน หรือละเมิดกฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับของกรมศุลกากร หรือเพราะปฏิบัติผิดเงื่อนไขในสัญญาหรืออุบัติเหตุ เช่น อัคคีภัย โจรกรรม ทั้งนี้ อธิบดีจะเป็นผู้กำหนดจำนวนเงินค่าเสียหายและแจ้งให้ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ทราบ โดยผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์จะต้องนำเงินไปชำระแก่กรมศุลกากรภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากกรมศุลกากร และการบังคับค่าเสียหายดังกล่าวไม่เป็นเหตุให้ผู้กระทำผิดหลุดพ้นจากการที่จะต้องถูกฟ้องร้องดำเนินคดีตามกฎหมาย

กรณีผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์มิได้ชำระเงินตามจำนวนที่อธิบดีกำหนด ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์จะต้องชำระดอกเบี้ยร้อยละ ๑ ต่อเดือนหรือเศษของเดือนสำหรับเงินจำนวนดังกล่าวนับแต่วันที่ผิดนัด

ข้อ ๒๘ ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ต้องยินยอมให้พนักงานศุลกากรที่กำกับดูแลเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์เข้าไปในสถานประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ เพื่อสอบถามข้อเท็จจริงหรือเพื่อตรวจสอบเอกสารและหลักฐานหรือของใด ๆ ตามความเหมาะสม

ในกรณีที่มีเหตุอันควรสงสัยว่ามีของที่ยังมิได้เสียค่าภาษีอากร หรือของที่หลีกเลี่ยงค่าภาษีอากร หรือของต้องห้ามหรือของต้องจำกัด หรือของที่ได้รับอนุญาตให้นำเข้าไปในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ให้พนักงานศุลกากรมีอำนาจเข้าไปในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ เพื่อสอบถามข้อเท็จจริงหรือเพื่อตรวจสอบเอกสารหรือของใด ๆ โดยผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ต้องอำนวยความสะดวกให้แก่พนักงานศุลกากรตามควรแก่กรณี

ข้อ ๒๙ ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ต้องจัดให้พนักงานศุลกากรสามารถเข้าถึงข้อมูลระบบรายละเอียดแผนผัง รายงานการนำเข้า รายงานการนำออก รายงานการเคลื่อนไหวของของ และรายงานของคงเหลือตามรูปแบบที่กรมศุลกากรกำหนดในระบบการควบคุมสินค้าคงคลัง และให้จัดทำรายงานตามรูปแบบที่กรมศุลกากรกำหนดผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ ยื่นต่อส่วนตรวจสอบเขตปลอดอากร กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร กรมศุลกากร ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันสิ้นงวด โดยกำหนดปีละ ๒ งวด ทั้งนี้ ให้ถือวันที่ ๓๐ มิถุนายน และวันที่ ๓๑ ธันวาคม ของแต่ละปีเป็นวันสิ้นงวด และให้จัดเตรียมของคงเหลือให้พนักงานศุลกากรของส่วนตรวจสอบเขตปลอดอากร กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร และพนักงานศุลกากรของหน่วยงานศุลกากรที่กำกับดูแลเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ร่วมกันตรวจนับอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ในกรณีมีเหตุอันควรสงสัย พนักงานศุลกากรอาจเพิ่มความถี่ในการตรวจสอบตามเหตุผลและความจำเป็นได้

ข้อ ๓๐ ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ต้องดูแลรักษา ระบบและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ได้จัดให้มีไว้ใช้ รวมถึงการแก้ไขปรับปรุง การพัฒนาระบบและจัดหาเพิ่มเติมตามที่กรมศุลกากรกำหนด และพร้อมให้พนักงานศุลกากรตรวจสอบได้ตลอดเวลา

/ข้อ ๓๑ ผู้...

ข้อ ๓๑ ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ต้องแจ้งการเปลี่ยนแปลงคุณสมบัติใด ๆ ที่เกี่ยวข้องับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ เช่น การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดนิติบุคคล การย้ายสถานประกอบการ การเปลี่ยนแปลงประเภทกิจการ หรือการเปลี่ยนแปลงอื่น ๆ โดยให้ใช้คำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลตามแบบแนบท้ายประกาศนี้

ในกรณีที่ปรากฏภายหลังว่ากรรมสิทธิ์ สิทธิครอบครอง หรือสิทธิบริหารจัดการในที่ดินหรือพื้นที่ที่ขอประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์มีการเปลี่ยนแปลง โอน สงวน หรือระงับซึ่งสิทธิดังกล่าว ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ต้องแจ้งเป็นหนังสือให้กรมศุลกากรทราบถึงการเปลี่ยนแปลง โอน สงวน หรือระงับซึ่งสิทธิดังกล่าว

ข้อ ๓๒ ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ต้องแจ้งขอเปลี่ยนแปลงขนาดพื้นที่ประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ โดยยื่นคำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลตามแบบแนบท้ายประกาศนี้ พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา เมื่อได้รับอนุญาตจากกรมศุลกากรแล้ว ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์จึงจะดำเนินการต่อไปได้

กรณีการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงที่เกี่ยวข้องกับการได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ตามข้อ ๓๑ และข้อ ๓๒ หากมีผลกระทบต่อข้อมูลที่อยู่ในใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ฉบับเดิม กรมศุลกากรจะดำเนินการออกใบอนุญาตฉบับใหม่ให้ โดยไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียมแต่อย่างใด ทั้งนี้ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องนำใบอนุญาตฉบับเดิมมาให้พนักงานศุลกากรกำกับคำว่า “ไม่ใช่เนื่องจากกรมศุลกากรได้ออกใบอนุญาตฉบับใหม่ให้แล้ว”

ข้อ ๓๓ ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ต้องเก็บรักษาเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้า การส่งออก การรับโอนของ การโอนของออก การชำระภาษีอากร รายละเอียดของคงเหลือและการดำเนินการอื่นใดที่มีผลต่อปริมาณของของที่นำเข้าไปในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ รวมทั้งต้องบันทึกหลักฐานทั้งหมดไว้ในระบบคอมพิวเตอร์โดยเก็บรักษาไว้ไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับแต่วันที่นำเข้าหรือส่งออก และอำนวยความสะดวกให้พนักงานศุลกากรสามารถเข้าไปตรวจสอบได้ตลอดเวลาตามรอบระยะเวลาที่กำหนดหรือเมื่อมีเหตุอันควรสงสัยว่ามีการกระทำความผิดเงื่อนไขหรือกฎหมาย

ข้อ ๓๔ ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์จะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง และประกาศกรมศุลกากร ไม่ว่าจะ เป็นกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง และประกาศกรมศุลกากรที่ใช้บังคับอยู่แล้วหรือที่จะประกาศใช้บังคับต่อไปในภายหน้า

ข้อ ๓๕ ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ต้องชำระค่าธรรมเนียมรายปีตามที่กำหนดในกฎกระทรวง กำหนดค่าธรรมเนียมและยกเว้นค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐ การชำระค่าธรรมเนียมรายปี ให้ชำระก่อนวันที่ ๑ มกราคมของปีที่ต้องชำระค่าธรรมเนียมนั้น และเมื่อชำระค่าธรรมเนียมแล้ว ให้ถือว่าเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ต่อไป

ข้อ ๓๖ ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ที่มีความเสี่ยงและอาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์จะต้องวางหนังสือค้ำประกันของธนาคาร ตามวงเงินและหลักเกณฑ์ที่อธิบดีกำหนด เพื่อค้ำประกันความรับผิดชอบในค่าภาษีอากร ภาระติดพัน ค่าเสียหายอื่นใด ตามสัญญาประกันและทัณฑ์บนสำหรับผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

ข้อ ๓๗ กรณีผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ไม่สามารถดำเนินงานเพื่อให้เป็นไปตามสัญญาประกันและทัณฑ์บน หรือไม่ว่ากรณีใด ๆ ดังนี้

(๑) ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์มีหนี้สินล้นพ้นตัว และไม่สามารถชำระหนี้กลับพ้นตัวได้ในเวลาอันควร หรือ

(๒) ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ถูกฟ้องล้มละลาย หรือศาลมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์ ไม่ว่าจะชั่วคราวหรือเด็ดขาด หรือ

(๓) ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์กระทำผิดร้ายแรง ตามกฎหมายศุลกากรหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และเกิดความเสียหายร้ายแรงต่อกรมศุลกากรหรือต่อประเทศ กรมศุลกากรมีสิทธิที่จะเรียกหลักประกันเพิ่มเติมหรือบังคับสัญญาประกันและทัณฑ์บน เพื่อชดเชยค่าเสียหายในจำนวนที่เหมาะสม

กรณีผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ข้อใดข้อหนึ่ง เมื่อกรมศุลกากร แจ้งข้อบกพร่องเป็นหนังสือแล้ว ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์มิได้ดำเนินการ แก้ไขให้ถูกต้อง ครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กรมศุลกากรบอกกล่าว ถ้ากรมศุลกากรเห็นว่า หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขนั้นเป็นข้อที่เป็นสาระสำคัญของการประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ กรมศุลกากร มีสิทธิพักใช้และเพิกถอนใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์และเรียกค่าเสียหายได้ และกรมศุลกากรมีสิทธิบอกเลิกสัญญาประกันและทัณฑ์บนสำหรับผู้ที่ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการ ในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ซึ่งการบอกเลิกสัญญาให้มีผลตั้งแต่วันที่ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการ ในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ได้รับแจ้งการบอกเลิกจากกรมศุลกากร

## ส่วนที่ ๖

### การนำเข้าเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

ข้อ ๓๘ ของที่จะนำเข้าไปในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ต้องไม่เป็นของตามประกาศกรมศุลกากร ว่าด้วยการกำหนดประเภทหรือชนิดแห่งของที่จะนำเข้าไปในเขตปลอดอากรและการควบคุมของที่มีความเสี่ยง

ข้อ ๓๙ ของที่นำเข้ามาในราชอาณาจักรเพื่อนำเข้าไปในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ให้ได้รับยกเว้นอากรขาเข้า ดังต่อไปนี้

(๑) เครื่องจักร อุปกรณ์ เครื่องมือและเครื่องใช้ รวมทั้งส่วนประกอบแห่งของดังกล่าวที่จำเป็น ต่อการประกอบกิจการประเภทหอศิลป์ โดยพิจารณาตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งเขตปลอดอากรและตาม ประเภทกิจการที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

(๒) ของที่ใช้ในการสร้าง ประกอบ หรือติดตั้งโรงงานหรืออาคารในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ โดยพิจารณาตามการติดตั้งหรือการนำไปใช้กับการปลูกสร้างจริง ตามที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๓) ของที่นำเข้ามาเพื่อใช้ในการประกอบกิจการตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งเขตปลอดอากร ประเภทหอศิลป์ และตามประเภทของกิจการที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

(๔) ของที่ปล่อยออกมาจากเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์อื่น

กรณีที่ตรวจพบว่า ผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์หรือผู้ได้รับใบอนุญาต ประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์มิได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยกเว้น อากรขาเข้าสำหรับของที่นำเข้ามาในราชอาณาจักร เพื่อนำเข้าไปในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ให้ถือว่าของนั้น ไม่ได้รับยกเว้นอากรขาเข้า โดยให้ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรยื่นขอชำระค่าอากร และค่าภาษีตามกฎหมายอื่น (ถ้ามี) ให้ครบถ้วน หรือให้พนักงานศุลกากรที่กำกับดูแลเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ แจ้งให้ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรมาปฏิบัติพิธีการชำระค่าอากรและค่าภาษีตามกฎหมายอื่น (ถ้ามี) ให้ครบถ้วน ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้ง หากพ้นกำหนดและยังไม่มาปฏิบัติพิธีการ และชำระค่าอากรและค่าภาษีตามกฎหมายอื่น (ถ้ามี) ให้ดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อบังคับสัญญาประกันและทัณฑ์บนต่อไป



ข้อ ๔๐ การปฏิบัติพิธีการศุลกากร ณ สำนักงานศุลกากรหรือด่านศุลกากรที่นำของเข้า สำหรับของที่นำเข้ามาในราชอาณาจักร

(๑) การแจ้งข้อมูลของนำเข้าล่วงหน้าและการจัดทำใบขนสินค้าขาเข้าเพื่อนำของเข้า เขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ มีหน้าที่ ดังนี้

(๑.๑) ต้องจัดให้มีระบบควบคุมการรับมอบ การส่งมอบ การขนย้าย การเก็บรักษา การควบคุม และตรวจปล่อยของที่ทันสมัยและสามารถตรวจสอบได้

(๑.๒) ต้องมีความพร้อมในการจัดทำข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อแจ้งรายละเอียดของของนำเข้า ล่วงหน้าก่อนมาถึงสำนักงานศุลกากรหรือด่านศุลกากรที่นำของเข้า โดยผ่านการทดสอบการรับและส่งข้อมูลกับ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมศุลกากร เรียบร้อยแล้ว

(๑.๓) ต้องมีความพร้อมในการปฏิบัติพิธีการศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์จัดทำข้อมูล ใบขนสินค้าขาเข้าตามมาตรฐานที่กรมศุลกากรกำหนด และส่งข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์เข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ ของกรมศุลกากร เมื่อระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากรได้รับข้อมูลแล้ว จะตรวจสอบความถูกต้องเบื้องต้นกับ ข้อมูลบัญชีสินค้า และตามเงื่อนไขที่กรมศุลกากรกำหนด หากพบข้อผิดพลาด ระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากร จะตอบรหัสข้อผิดพลาดกลับไปยังผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ เพื่อให้ ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ดำเนินการแก้ไขและส่งข้อมูลการแก้ไข ใบขนสินค้าขาเข้าเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากร หากไม่พบข้อผิดพลาด ระบบคอมพิวเตอร์ของ กรมศุลกากรจะกำหนดเลขที่ใบขนสินค้าขาเข้า จำนวน ๑๔ หลัก และแจ้งเลขที่ใบขนสินค้าขาเข้ากลับไปยัง ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ และให้ถือเป็นการยื่นใบขนสินค้าขาเข้า เพื่อนำของเข้าเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ต่อกรมศุลกากรแล้ว

(๓) ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ยื่นคำขอรับของ ที่นำเข้าไปทำการตรวจปล่อยที่เขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ โดยวิธีการมัตลวดประทับตราตะกั่ว กศก. หรือ ร้อยแถบแม่เหล็ก RTC หรือใช้ระบบซีลอิเล็กทรอนิกส์หรือระบบอื่นใดที่กรมศุลกากรกำหนด ต่อพนักงานศุลกากร ประจำสำนักงานศุลกากรหรือด่านศุลกากรที่นำของเข้า เพื่อให้พนักงานศุลกากรประจำสำนักงานศุลกากรหรือ ด่านศุลกากรที่นำของเข้าพิจารณาอนุญาต แต่หากมีเหตุอันควรสงสัย ให้พนักงานศุลกากรประจำสำนักงานศุลกากร หรือด่านศุลกากรที่นำของเข้าเสนอผู้บังคับบัญชาไม่ต่ำกว่าระดับหัวหน้าฝ่ายพิจารณาสั่งการให้ตรวจของที่นำเข้า ณ สำนักงานศุลกากรหรือด่านศุลกากรที่นำของเข้า ก่อนการขนย้ายของไปยังเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ได้

กรณีพนักงานศุลกากรประจำสำนักงานศุลกากรหรือด่านศุลกากรที่นำของเข้าพิจารณา อนุญาตคำขอเพื่อรับของที่นำเข้าไปทำการตรวจปล่อยที่เขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ โดยวิธีการมัตลวด ประทับตราตะกั่ว กศก. หรือร้อยแถบแม่เหล็ก RTC หรือใช้ระบบซีลอิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบอื่นใด ที่กรมศุลกากรกำหนด ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ไปติดต่อขอรับ ของที่นำเข้าที่โรงพักสินค้าหรือที่มั่นคง โดยระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากรจะกำหนดพนักงานศุลกากร ผู้ทำการมัตลวดประทับตราตะกั่ว กศก. หรือร้อยแถบแม่เหล็ก RTC หรือระบบซีลอิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบอื่นใด ที่กรมศุลกากรกำหนดต่อไป

เมื่อโรงพักสินค้าหรือที่มั่นคงได้ส่งมอบของให้แก่ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากร ประเภทหอศิลป์แล้ว ให้โรงพักสินค้าหรือที่มั่นคงแจ้งข้อมูลการส่งมอบของเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากร เพื่อให้ระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากรกำหนดพนักงานศุลกากรที่กำกับดูแลเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ เป็นผู้ทำการตรวจสอบพิกัตอัตราศุลกากร ราคา และของที่นำเข้าต่อไป และให้พนักงานศุลกากรประจำ สำนักงานศุลกากรหรือด่านศุลกากรที่นำของเข้าตรวจสอบสถานะของใบขนสินค้าขาเข้าทางระบบศุลกากร อิเล็กทรอนิกส์ (TCES) ในจอภาพ (Inspector Result) หากพบว่า ในระยะเวลาอันควร ของที่นำเข้ายังไม่นำเข้าเก็บ ในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ให้พนักงานศุลกากรประจำสำนักงานศุลกากรหรือด่านศุลกากรที่นำของเข้า ประสานงานกับพนักงานศุลกากรที่กำกับดูแลเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์เพื่อตรวจสอบในทันที

/(๔) ของที่...

(๔) ของที่นำเข้ามาในราชอาณาจักร และได้ตรวจปล่อยออกจากสำนักงานศุลกากรหรือด่านศุลกากรที่นำของเข้าแล้ว ให้ถือว่าได้จัดแจ้งรายละเอียดแห่งของที่ขนย้ายเข้าเก็บในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ทั้งชนิด คุณภาพ ปริมาณ น้ำหนัก ราคา หรือเกี่ยวกับอัตราอากร ถูกต้องตรงตามที่ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ได้ส่งข้อมูลเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากร

(๕) กรณีเกิดอุบัติเหตุ หรือเหตุสุดวิสัยใด ๆ ในระหว่างการขนย้ายของมายังเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ซึ่งทำให้ต้องเปลี่ยนยานพาหนะในการขนย้าย ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์แจ้งความต่อพนักงานสอบสวนเพื่อเป็นหลักฐาน พร้อมกับแจ้งให้สำนักงานศุลกากรหรือด่านศุลกากรที่นำของเข้าเพื่อพิจารณาสั่งการตามที่เห็นสมควรต่อไป

ข้อ ๔๑ การปฏิบัติพิธีการศุลกากร ณ เขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ สำหรับของที่นำเข้ามาในราชอาณาจักร

(๑) เมื่อยานพาหนะที่ขนย้ายของที่นำเข้าเดินทางมาถึงสถานีตรวจสอบสินค้า (Checking Post) ของเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์แล้ว

(๑.๑) พนักงานศุลกากรที่กำกับดูแลเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์จะตรวจสอบดวงตราตะกั่ว กศก. และ/หรือแถบแม่เหล็ก RTC หรือระบบซีลอิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบควบคุมทางศุลกากรอื่นใดที่กรมศุลกากรกำหนดว่าอยู่ในสภาพปกติเรียบร้อยหรือไม่ (กรณีขอมัดลวด) หากพบว่าดวงตราตะกั่ว กศก. และ/หรือแถบแม่เหล็ก RTC หรือระบบซีลอิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบควบคุมทางศุลกากรอื่นใดที่กรมศุลกากรกำหนด ถูกทำลาย หรือมีเหตุอันควรสงสัย พนักงานศุลกากรที่กำกับดูแลเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์จะรายงานต่อหัวหน้าหน่วยงานศุลกากรที่กำกับดูแลเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์พิจารณาและสั่งการในทันที โดยปฏิบัติตามระเบียบที่กรมศุลกากรกำหนด

(๑.๒) พนักงานศุลกากรที่กำกับดูแลเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์จะตรวจสอบพิกัดอัตราศุลกากร ราคา และของที่นำเข้ามาว่าถูกต้องตรงตามที่สำแดงในใบขนสินค้าขาเข้าหรือไม่ และตรวจสอบจำนวนหีบห่อของของที่นำเข้ามาว่าถูกต้องตรงตามจำนวนที่ได้ตรวจปล่อยมาจากหน่วยงานศุลกากรประจำสำนักงานศุลกากรหรือด่านศุลกากรที่นำของเข้าหรือไม่ หากถูกต้องตรงกัน พนักงานศุลกากรที่กำกับดูแลเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์จะบันทึกผลการตรวจสอบในระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากร และควบคุมให้ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์นำของเข้าเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ รวมทั้งกำกับดูแลผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ให้จัดทำรายงานการนำของเข้าเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ให้เรียบร้อย แต่หากไม่ถูกต้อง พนักงานศุลกากรที่กำกับดูแลเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์จะดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนดต่อไป

(๒) ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์เป็นผู้รับผิดชอบในการขนย้ายของที่นำเข้ามาในราชอาณาจักร จากสำนักงานศุลกากรหรือด่านศุลกากรที่นำของเข้ามายังเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ กรณีของสูญหาย เสียหาย หรือนำของเข้าเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ไม่ครบถ้วนตามที่ระบุในใบขนสินค้าขาเข้า พนักงานศุลกากรที่กำกับดูแลเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์จะพิจารณาและดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนดต่อไป ทั้งนี้ ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ต้องรับผิดชอบในค่าอากรตามกฎหมายศุลกากร ค่าภาษีตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ค่าภาระติดพัน และค่าเสียหายอื่นใดที่เกิดขึ้นจากการขนย้ายของที่นำเข้ามาในราชอาณาจักรจากสำนักงานศุลกากรหรือด่านศุลกากรที่นำของเข้าไปยังเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ด้วย

(๓) พนักงานศุลกากรที่กำกับดูแลเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์จะตรวจสอบข้อมูลในระบบศุลกากรอิเล็กทรอนิกส์เป็นประจำทุกวัน เพื่อให้ทราบว่ามี การนำของเข้าเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ จากสำนักงานศุลกากรหรือด่านศุลกากรที่นำของเข้าใดบ้าง เพื่อจะได้ตรวจรับและติดตามให้มีการนำของเข้าเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์อย่างถูกต้องและครบถ้วนต่อไป

ข้อ ๔๒ การปฏิบัติพิธีการศุลกากร ณ เขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ สำหรับของในราชอาณาจักรที่จะนำเข้าไปในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

(๑) ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์จัดทำคำร้องขอนำเข้าของในราชอาณาจักรเข้าไปในเขตปลอดอากร (แบบ กศก. ๑๒๒) ยื่นต่อพนักงานศุลกากรที่กำกับดูแลเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ หรือให้ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์จัดทำข้อมูลใบขนสินค้าขาออกไอออนย้ายเข้าเขตปลอดอากร (ประเภท D) โดยไม่ระบุการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร หรือตามระเบียบพิธีการศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์กำหนด และส่งข้อมูลเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากร ก่อนการนำเข้าของนั้นเข้าไปในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

(๒) ของในราชอาณาจักรหรือของนำเข้าที่ได้ชำระอากรแล้ว หากนำเข้าไปในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ และภายหลังจากกลับออกมาภายใน ๑ ปี โดยไม่เปลี่ยนแปลงลักษณะหรือรูปร่างแต่ประการใด ซึ่งจะได้รับยกเว้นอากรตามพระราชกำหนดพิกัดอัตราศุลกากร พ.ศ. ๒๕๓๐ ภาค ๔ ประเภท ๑ นั้น การปฏิบัติพิธีการศุลกากรสำหรับของดังกล่าว ให้ปฏิบัติตามพิธีการศุลกากรเกี่ยวกับการยกเว้นอากรตามภาค ๔ ประเภท ๑ โดยอนุโลม

(๓) ของที่นำเข้ามาในราชอาณาจักรโดยชำระภาษีอากรครบถ้วนแล้ว หากนำเข้าไปในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์เพื่อซ่อม และนำกลับออกมาภายใน ๑ ปี ซึ่งจะได้รับยกเว้นอากรตามพระราชกำหนดพิกัดอัตราศุลกากร พ.ศ. ๒๕๓๐ ภาค ๔ ประเภท ๒ นั้น การปฏิบัติพิธีการศุลกากรสำหรับของดังกล่าว ให้ปฏิบัติตามพิธีการศุลกากรเกี่ยวกับการยกเว้นอากรแก่ของตามภาค ๔ ประเภท ๒ โดยอนุโลม

(๔) พนักงานศุลกากรที่กำกับดูแลเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์จะตรวจสอบรายละเอียดแห่งของที่จะนำเข้าไปในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ เช่น ชนิด สภาพ ราคา จำนวนหรือปริมาณ เป็นต้น หากถูกต้องตรงกันกับข้อมูลในคำร้องขอนำเข้าของในราชอาณาจักรเข้าไปในเขตปลอดอากรหรือใบขนสินค้าขาออกไอออนย้ายเข้าเขตปลอดอากร (ประเภท D) พนักงานศุลกากรที่กำกับดูแลเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์จะบันทึกรับรองและอนุญาตให้นำของเข้าเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ได้

### ส่วนที่ ๗

#### การนำของออกจากเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์เพื่อส่งออกป็นนอกราชอาณาจักร

ข้อ ๔๓ ให้ยกเว้นอากรขาออกสำหรับของที่ปล่อยออกจากเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์เพื่อส่งออกป็นนอกราชอาณาจักร ทั้งนี้ ไม่รวมถึงการนำของในราชอาณาจักรที่ต้องเสียอากรขาออกเข้าไปในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์และได้ส่งออกป็นนอกราชอาณาจักรในสภาพเดิมที่นำเข้า

ข้อ ๔๔ การปฏิบัติพิธีการศุลกากร ณ เขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ในการนำของออกจากเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์เพื่อส่งออกป็นนอกราชอาณาจักร

(๑) ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์จัดทำข้อมูลใบขนสินค้าขาออก (ประเภท ๑) เพื่อส่งของออกป็นนอกราชอาณาจักร ตามมาตรฐานที่กรมศุลกากรกำหนด และส่งข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์เข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากร ก่อนการขนย้ายของออกจากเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ เพื่อเป็นข้อมูลกำกับการขนย้ายของออกจากเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ไปยังสำนักงานศุลกากรหรือด่านศุลกากรที่จะส่งของออก โดยระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากรจะตรวจสอบความถูกต้องเบื้องต้นกับแฟ้มข้อมูลอ้างอิง หากพบข้อผิดพลาด ระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากรจะตอบรหัสข้อผิดพลาดกลับไปให้ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ดำเนินการแก้ไขข้อมูลและส่งข้อมูลการแก้ไขข้อมูลใบขนสินค้าขาออกเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากร แต่หากข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน ระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากรจะกำหนดเลขที่ใบขนสินค้าขาออกทางอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑๔ หลัก และแจ้งเลขที่ใบขนสินค้าขาออกไปยังผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ซึ่งถือเป็นการยื่นใบขนสินค้าขาออกต่อกรมศุลกากรแล้ว

/ (๒) ให้ผู้...

(๒) ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์บรรจของที่จะนำออกจากเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ เพื่อส่งออกไปนอกราชอาณาจักรในพาหนะแบบปิด โดยให้ปิดผนึกประตูพาหนะที่ใช้ในการขนย้ายของเมื่อบรรจของขึ้นบนพาหนะแล้วเสร็จ

(๓) ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์จัดทำข้อมูลใบกำกับการขนย้ายของออกจากเขตปลอดอากรตามมาตรฐานที่กรมศุลกากรกำหนด และส่งข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์เข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากร ก่อนการขนย้ายของออกจากเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์มายังสำนักงานศุลกากรหรือด่านศุลกากรที่จะส่งของออก เพื่อเป็นข้อมูลกำกับการขนย้ายของออกจากเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ไปยังสำนักงานศุลกากรหรือด่านศุลกากรที่จะส่งของออก

ทั้งนี้ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์จัดทำข้อมูลใบกำกับการขนย้ายของออกจากเขตปลอดอากรตามรายใบขนสินค้าขาออก

(๔) ระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากรจะตรวจสอบข้อมูลความถูกต้องเบื้องต้นกับแฟ้มข้อมูลอ้างอิงและตรวจสอบเงื่อนไขความเสี่ยง หากพบข้อผิดพลาด ระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากรจะตอบรหัสข้อผิดพลาดกลับไปยังผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ดำเนินการแก้ไขข้อมูลและส่งผลการแก้ไขข้อมูลใบกำกับการขนย้ายของออกจากเขตปลอดอากรเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากร แต่หากข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน ระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากรจะกำหนดเลขที่ใบกำกับการขนย้ายของออกจากเขตปลอดอากรทางอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑๒ หลัก และแจ้งเลขที่ใบกำกับการขนย้ายของออกจากเขตปลอดอากรไปยังผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ทราบ ทั้งนี้ ผู้ประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์สามารถส่งข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์เข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากรเพื่อขอแก้ไขข้อมูลใบกำกับการขนย้ายของออกจากเขตปลอดอากรได้ ก่อนการขนย้ายของออกจากเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ โดยไม่ต้องพิจารณาความผิด

(๕) พนักงานศุลกากรที่กำกับดูแลเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์จะตรวจสอบรายการและรายละเอียดแห่งของที่จะนำออกจากเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์เพื่อส่งออกไปนอกราชอาณาจักรตามที่สำแดงในใบขนสินค้าขาออกในระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากรกับข้อมูลในใบกำกับการขนย้ายของออกจากเขตปลอดอากรว่าถูกต้องตรงกันหรือไม่ และติดตามให้ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ปฏิบัติพิธีการศุลกากรส่งออกให้ครบถ้วนและสมบูรณ์ต่อไป

ข้อ ๔๕ การกำกับการขนย้ายของจากเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ไปยังสำนักงานศุลกากรหรือด่านศุลกากรที่จะส่งของออกไปนอกราชอาณาจักร

(๑) ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์สั่งพิมพ์ใบกำกับการขนย้ายของออกจากเขตปลอดอากรจากระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากร หรือทำสำเนาภาพถ่ายใบกำกับการขนย้ายของออกจากเขตปลอดอากร หรือแสดงเลขที่ใบกำกับการขนย้ายของออกจากเขตปลอดอากรที่ระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากรได้กำหนดไว้ในเอกสารอื่นใด มอบให้แก่พนักงานขับรถที่ขนย้ายของออกจากเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์มายังสำนักงานศุลกากรหรือด่านศุลกากรที่จะส่งของออก เพื่อกำกับของที่ทำการขนย้ายนั้น

(๒) ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์เป็นผู้รับผิดชอบในการขนย้ายของออกจากเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์มายังสำนักงานศุลกากรหรือด่านศุลกากรที่จะส่งของออก กรณีของสูญหาย เสียหาย หรือส่งออกไม่ครบถ้วนตามที่ระบุในใบขนสินค้าขาออกและใบกำกับการขนย้ายของออกจากเขตปลอดอากร พนักงานศุลกากรประจำสำนักงานศุลกากรหรือด่านศุลกากรที่จะส่งของออกจะพิจารณาและดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนดต่อไป ทั้งนี้ ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ต้องรับผิดชอบในค่าภาษีอากรตามกฎหมายศุลกากรและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ค่าภาระติดพันและค่าเสียหายอื่นใดที่เกิดขึ้นจากการขนย้ายของออกจากเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ไปยังสำนักงานศุลกากรหรือด่านศุลกากรที่จะส่งของออกด้วย



(๓) ในการขนย้ายของออกจากเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ไปยังสำนักงานศุลกากรหรือด่านศุลกากรที่จะส่งของออก หากเกิดอุบัติเหตุ หรือเหตุสุดวิสัยใด ๆ ซึ่งทำให้ต้องเปลี่ยนยานพาหนะในการขนย้ายของออกจากเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ไปยังสำนักงานศุลกากรหรือด่านศุลกากรที่จะส่งของออก ให้ผู้ประกอบการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์แจ้งความต่อพนักงานสอบสวนเพื่อเป็นหลักฐาน พร้อมกับยื่นคำขอแก้ไขใบกำกับการขนย้ายของออกจากเขตปลอดอากรต่อพนักงานศุลกากรที่กำกับดูแลเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์เพื่อพิจารณาอนุมัติและสั่งการตามความเห็นสมควรต่อไป

ข้อ ๔๖ การปฏิบัติพิธีการศุลกากร ณ สำนักงานศุลกากรหรือด่านศุลกากรที่จะส่งของออกในการนำของออกจากเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์เพื่อส่งออกไปนอกราชอาณาจักร

(๑) ให้พนักงานขับรถที่ขนย้ายของออกจากเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์เพื่อส่งออกไปนอกราชอาณาจักรดำเนินการขังน้ำหนักของที่จะส่งออก ก่อนที่จะถึงสถานีรับบรรจุหรือก่อนผ่านจุดรับบรรจุที่กำหนด และให้ผู้ประกอบการทำเนียบท่าเรือหรือผู้ประกอบการสถานที่ส่งของออกดำเนินการขังน้ำหนักของแล้วออกใบตรวจรับสภาพตู้สินค้า (Equipment Interchange Receipt: EIR) พร้อมบันทึกข้อมูล EIR ตามมาตรฐานที่กรมศุลกากรกำหนดเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากร เพื่อให้ประกอบการตัดบัญชีใบกำกับการขนย้ายของออกจากเขตปลอดอากร

(๒) ให้พนักงานขับรถที่ขนย้ายของออกจากเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์เพื่อส่งออกไปนอกราชอาณาจักรแสดงหรือแจ้งเลขที่ใบกำกับการขนย้ายของออกจากเขตปลอดอากรที่ระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากรได้กำหนดให้ พร้อมแนบใบตรวจรับสภาพตู้สินค้า (EIR) แก่พนักงานศุลกากรที่ประจำสถานีรับบรรจุหรือจุดรับบรรจุของที่กำหนด

(๓) พนักงานศุลกากรจะตรวจสอบว่ามีข้อมูลเลขที่ใบกำกับการขนย้ายของออกจากเขตปลอดอากรอยู่ในระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากรแล้วหรือไม่ รายการและรายละเอียดของของที่จะนำผ่านสถานีรับบรรจุหรือจุดรับบรรจุของที่กำหนดตรงกับข้อมูลในใบกำกับการขนย้ายของออกจากเขตปลอดอากรหรือไม่ และตรวจสอบข้อมูลในใบขนสินค้าขาออกตามที่ระบุไว้ในใบกำกับการขนย้ายของออกจากเขตปลอดอากรว่าอยู่ในเงื่อนไขความเสี่ยงที่ระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากรกำหนดว่ารับได้หรือไม่ หากข้อมูลถูกต้องตรงกัน พนักงานศุลกากรจะตัดบัญชีใบกำกับการขนย้ายของออกจากเขตปลอดอากร และอนุญาตให้ของที่นำออกจากเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ผ่านสถานีรับบรรจุหรือจุดรับบรรจุของที่กำหนดได้ ทั้งนี้ ระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากรจะแจ้งข้อมูลการตัดบัญชีใบกำกับการขนย้ายของออกจากเขตปลอดอากรให้แก่ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ทราบด้วย

ในกรณีที่ข้อมูลไม่ถูกต้อง ไม่ตรงกัน หรือของที่นำออกจากเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์เพื่อส่งออกไปนอกราชอาณาจักรติดเงื่อนไขความเสี่ยงตามที่กรมศุลกากรกำหนด ระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากรจะกำหนดพนักงานศุลกากรประจำสถานีรับบรรจุหรือจุดรับบรรจุของที่กำหนดที่จะตรวจของโดยอัตโนมัติ พร้อมทั้งแจ้งคำสั่ง “ให้เปิดตรวจ (Red Line)” และเลขที่ใบขนสินค้าขาออกที่ติดเงื่อนไขความเสี่ยงให้พนักงานศุลกากรที่จะตรวจของทราบ เพื่อให้พนักงานศุลกากรตรวจสอบพิกัดอัตราศุลกากร ราคา และของดังกล่าว โดยระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากรจะแจ้งคำสั่งการตรวจให้ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ทราบ เพื่อให้มาติดต่อหน่วยงานบริการศุลกากร ณ สำนักงานศุลกากรหรือด่านศุลกากรที่จะส่งของออก

ทั้งนี้ พนักงานศุลกากรจะแจ้งให้พนักงานขับรถที่ขนย้ายของออกจากเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์เพื่อส่งออกไปนอกราชอาณาจักร นำของที่จะส่งออกไปยังจุดตรวจสินค้า และเมื่อพนักงานศุลกากรดำเนินการตรวจของเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะบันทึกผลการตรวจในระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากรด้วย

(๔) เมื่อพนักงานศุลกากรได้ตัดบัญชีใบกำกับการขนย้ายของออกจากเขตปลอดอากรแล้ว ระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากรจะเปลี่ยนสถานะใบขนสินค้าขาออกเป็น “ใบขนสินค้าที่พร้อมรับบรรจุ” โดยอัตโนมัติ

/(๕) เมื่อของ...

(๕) เมื่อของได้ส่งออกไปนอกราชอาณาจักรแล้ว พนักงานศุลกากรจะบันทึกข้อมูลวันที่ส่งออกจริง และชื่อยานพาหนะที่ส่งออก ในระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากร โดยระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากร จะประมวลผลการรับบรรจุทุกอัตโนมัติตามเวลาที่กำหนดไว้ และแจ้งข้อมูลกลับไปยังผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการ ในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ทราบผลการรับบรรจุทุกของดังกล่าว

(๖) พนักงานศุลกากรที่กำกับดูแลเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์จะตรวจสอบข้อมูลในระบบ ศุลกากรอิเล็กทรอนิกส์เป็นประจำทุกวัน เพื่อให้ทราบว่ามีการนำของออกจากเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ เพื่อส่งออกไปนอกราชอาณาจักร ณ สำนักงานศุลกากรหรือด่านศุลกากรที่จะส่งของออกไปบ้าง เพื่อติดตาม และตรวจสอบให้มีการส่งของออกไปนอกราชอาณาจักรอย่างถูกต้องและครบถ้วนต่อไป

## ส่วนที่ ๘

### การนำของออกจากเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ เพื่อใช้หรือจำหน่ายในราชอาณาจักร

ข้อ ๔๗ การนำของออกจากเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ เพื่อใช้หรือจำหน่ายในราชอาณาจักร ไม่ว่าของนั้นจะได้นำเข้ามาจากนอกราชอาณาจักรหรือจากภายในราชอาณาจักร ให้ถือว่าเป็นการนำเข้ามา ในราชอาณาจักรและเป็นการนำเข้าสำเร็จในเวลาที่น่าขของนั้นออกจากเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ โดยให้ คำนวณอากรสำหรับของที่น่าออกจากเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ เพื่อใช้หรือจำหน่ายในราชอาณาจักร ตามสภาพแห่งของ ราคาศุลกากร และพิกัดอัตราศุลกากรแห่งที่เป็นอยู่ในเวลาที่ปล่อยขของนั้นออกจาก เขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ทั้งนี้ ให้นำวิธีการกำหนดราคาศุลกากรสำหรับของที่น่าเข้ามาในราชอาณาจักร มาใช้ในการกำหนดราคาศุลกากรสำหรับของที่ปล่อยออกจากเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์โดยอนุโลม

ข้อ ๔๘ พิธีการศุลกากร ณ เขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ในการนำของออกจากเขตปลอดอากร ประเภทหอศิลป์ เพื่อใช้หรือจำหน่ายในราชอาณาจักร

(๑) ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์จัดทำข้อมูลใบขนสินค้า ขาเข้าโอนย้ายชำระอากร (ประเภท P) ผ่านระบบศุลกากรอิเล็กทรอนิกส์ (TCES) ตามมาตรฐานที่กรมศุลกากรกำหนด และส่งข้อมูลใบขนสินค้าขาเข้าโอนย้ายชำระอากร เข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากร พร้อมยื่นเอกสาร และหลักฐานที่เกี่ยวข้องต่อพนักงานศุลกากรที่กำกับดูแลเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ก่อนชำระอากร เพื่อให้พนักงานศุลกากรปฏิบัติพิธีการตรวจปล่อยต่อไป

เมื่อระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากรตอบกลับเลขที่ใบขนสินค้าขาเข้าโอนย้ายชำระอากร ทางอิเล็กทรอนิกส์ให้แก่ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์แล้ว จะถือว่า ผู้ประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ได้ยื่นใบขนสินค้าขาเข้าโดยถูกต้องต่อกรมศุลกากรแล้ว

(๒) ให้พนักงานศุลกากรที่กำกับดูแลเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ดำเนินการตรวจสอบ พิกัดอัตราศุลกากร ราคา และของ ตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด และบันทึกผลการตรวจสอบ พร้อมระบุ วันที่ที่ทำการตรวจปล่อยในระบบศุลกากรอิเล็กทรอนิกส์ โดยจะถือว่า เป็นการนำของเข้ามาในราชอาณาจักร ในเวลาที่พนักงานศุลกากรได้ตรวจปล่อยขของตามใบขนสินค้าขาเข้าโอนย้ายชำระอากรออกจากเขตปลอดอากรแล้ว

## ส่วนที่ ๙

### การเก็บของและการควบคุมของในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

ข้อ ๔๙ การเก็บของในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

(๑) ของที่นำเข้ามาในราชอาณาจักรและได้นำเข้าเก็บในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ โดยใช้สิทธิยกเว้นอากรตามกฎหมายว่าด้วยศุลกากร ให้เก็บของในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ได้ไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันที่นำเข้าเก็บครั้งแรก

กรณีมีการโอนของไปยังเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์อื่น ให้นำระยะเวลาที่เก็บของดังกล่าว ต่อเนื่องไป โดยให้เก็บได้ไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันที่นำเข้าเก็บครั้งแรก

(๒) มิให้นำระยะเวลาในการเก็บของและการนับระยะเวลาต่อเนื่องในเขตปลอดอากร ประเภทหอศิลป์มาใช้บังคับกับของดังต่อไปนี้

(๒.๑) เครื่องจักร อุปกรณ์ เครื่องมือและเครื่องใช้ รวมทั้งส่วนประกอบแห่งของดังกล่าว ที่จำเป็นต่อการประกอบกิจการประเภทหอศิลป์ โดยให้รวมถึงของที่ใช้ในการสร้าง ประกอบ หรือติดตั้งโรงงาน หรืออาคารในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ซึ่งได้นำเข้ามาในราชอาณาจักรและได้นำเข้าไปในเขตปลอดอากร ประเภทหอศิลป์ โดยได้รับยกเว้นอากรตามกฎหมายว่าด้วยศุลกากร

(๒.๒) เครื่องจักร อุปกรณ์ เครื่องมือและเครื่องใช้ รวมทั้งส่วนประกอบแห่งของดังกล่าว ที่จำเป็นต่อการประกอบกิจการประเภทหอศิลป์ โดยให้รวมถึงของที่ใช้ในการสร้าง ประกอบ หรือติดตั้งโรงงาน หรืออาคารในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ซึ่งได้นำเข้ามาในราชอาณาจักรและได้นำเข้าไปในเขตปลอดอากร ประเภทหอศิลป์ โดยใช้สิทธิยกเว้นอากรหรือลดหย่อนอัตราอากรตามกฎหมายอื่น เช่น กฎหมายส่งเสริมการลงทุน กฎหมายพิกัดอัตราศุลกากร เป็นต้น ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในเรื่องนั้น ๆ

(๓) ในกรณีจำเป็น อธิบดีอาจขยายระยะเวลาการเก็บของในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ได้ โดยก่อนวันครบกำหนด ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ยื่นคำขอขยาย ระยะเวลา พร้อมกับรายงานประจำงวดตามรอบระยะเวลาบัญชี และให้แสดงรายละเอียดของคงเหลือที่ขอ ขยายระยะเวลาการเก็บในเขตปลอดอากร ตามแบบแนบท้ายประกาศฯ นี้ ต่อส่วนตรวจสอบเขตปลอดอากร กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร กรมศุลกากร

(๔) เมื่อได้รับการอนุญาตผ่อนผัน ให้ขยายระยะเวลาการเก็บของในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ตามงวดบัญชีนั้นจนถึงงวดบัญชีถัดไป

ข้อ ๕๐ ของที่นำเข้าเก็บในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์เกินกว่าระยะเวลาที่กำหนด ให้ผู้ได้รับ ใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์นำของออกจากเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ เพื่อนำเข้ามาในราชอาณาจักร โดยชำระค่าอากรและค่าภาษีตามกฎหมายอื่น (ถ้ามี) ให้ถูกต้อง ครบถ้วน นับแต่วันที่ครบกำหนด โดยถือเป็นวันนำเข้าสำเร็จตามกฎหมายว่าด้วยศุลกากร หรือส่งของนั้นออกไปนอกราชอาณาจักรภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ครบกำหนด

(๑) กรณีชำระค่าอากรหรือค่าภาษีตามกฎหมายอื่น (ถ้ามี) เพื่อนำของนั้นออกจากเขตปลอดอากร ประเภทหอศิลป์และนำเข้ามาในราชอาณาจักร

(๑.๑) ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์จัดทำใบขนสินค้า ขาเข้าโอนย้ายชำระภาษีอากร (ประเภท P)

(๑.๒) การคำนวณอากร ให้ถือตามสภาพแห่งของ ราคาศุลกากร และพิกัดอัตราศุลกากร ที่เป็นอยู่ในวันที่ครบกำหนด และให้ถือเป็นวันนำเข้าสำเร็จตามกฎหมายว่าด้วยศุลกากร

(๑.๓) ให้ชำระค่าอากรและค่าภาษีตามกฎหมายอื่น (ถ้ามี) ต่อกรมศุลกากร

(๒) กรณีส่งของออกไปนอกราชอาณาจักร

(๒.๑) ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์จัดทำใบขนสินค้า ขาออก (ประเภท ๑)

(๒.๒) การคำนวณอากร ให้ถือตามสภาพแห่งของ ราคาศุลกากร และพิกัดอัตราศุลกากร ที่เป็นอยู่ในวันที่จัดทำใบขนสินค้าขาออก

(๒.๓) ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์นำของออกจากเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ เพื่อส่งออกไปนอกราชอาณาจักร ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ครบกำหนด

(๓) หากผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ไม่ดำเนินการ ตาม (๑) หรือ (๒)

(๓.๑) พนักงานศุลกากรที่กำกับดูแลเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์จะออกแบบแจ้งการประเมินอากร (กศก. ๑๑๕) เพื่อแจ้งให้ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ชำระค่าอากรและค่าภาษีตามกฎหมายอื่น (ถ้ามี)

(๓.๒) ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ชำระค่าอากรและค่าภาษีตามกฎหมายอื่น (ถ้ามี) ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง

ข้อ ๕๑ การเก็บของในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ดำเนินการ ดังนี้

(๑) จัดให้มีสถานที่เก็บของที่มีความปลอดภัย และเหมาะสม มีระบบป้องกันขโมย หรือระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) และเครื่องบันทึกเหตุการณ์ รวมทั้งระบบป้องกันอัคคีภัยเพื่อเผื่อระวังของตลอดเวลา

(๒) กำหนดพื้นที่ในการจัดเก็บของ (Location) โดยมีการแยกเก็บของนำเข้ามาจากต่างประเทศกับของจากภายในประเทศไม่ให้เก็บของปะปนกัน

(๓) มีการจัดเก็บของอย่างเป็นระเบียบตามรหัสแห่งของนั้น และมีช่องทางเดินสะดวกในการจัดวาง การเบิกจ่าย รวมทั้งการเข้าตรวจนับของคงเหลือ

ข้อ ๕๒ การควบคุมของในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

(๑) ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ต้องจัดเตรียมเอกสารและหลักฐานการนำเข้า หลักฐานการนำออก หลักฐานเกี่ยวกับทะเบียนบัญชีควบคุมของไว้ให้พนักงานศุลกากรตรวจสอบได้ตลอดเวลา ได้แก่

(๑.๑) หลักฐานการนำของในราชอาณาจักรเข้าไปจัดแสดงภายในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ หรือการดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการจัดแสดงงานศิลปะนั้น ได้แก่ สำเนาคำร้องขอนำเข้าของในราชอาณาจักรเข้าไปในเขตปลอดอากร (แบบ กศก. ๑๒๒) หรือใบขนสินค้าขาออกโอนย้ายเข้าเขตปลอดอากร (ประเภท D) โดยต้องไม่ระบุการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร หรือหลักฐานการนำของเข้ามาในราชอาณาจักรและนำไปจัดแสดงภายในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ได้แก่ สำเนาใบขนสินค้าขาเข้าพร้อมบัญชีราคาสินค้าของของที่นำเข้ามาในราชอาณาจักร

(๑.๒) หลักฐานเกี่ยวกับทะเบียนบัญชีควบคุมของ โดยมีรายการหรือรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อของ (ชื่องานศิลปะ) จำนวนของ (จำนวนชิ้นงานต่อ ๑ ผลงาน) ภาพถ่ายของของ (งานศิลปะ) เครื่องหมายหรือเลขหมายที่ใช้ในการกำกับของ สถานที่จัดแสดงหรือสถานที่เก็บของ

(๒) ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ต้องยินยอมให้พนักงานศุลกากรเข้าไปตรวจสอบเอกสารหลักฐานและทะเบียนบัญชีเกี่ยวกับรายการของนำเข้า รายการของนำออก รายการของที่จัดเก็บ รายการของที่จัดแสดง รวมถึงเอกสาร หลักฐาน และข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะอยู่ในสื่อรูปแบบใด ณ สถานที่ทำการหรือสถานที่เก็บของได้ตลอดเวลาทำการ โดยต้องจัดให้มีเครื่องมือและอุปกรณ์ในการตรวจสอบ พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ ตามความจำเป็นและความเหมาะสม

(๓) การนำของในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ไปใช้เพื่อประโยชน์อย่างอื่นนอกวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ หรือการประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ให้ถือว่าเป็นการนำของออกจากเขตปลอดอากรและเป็นการนำของเข้ามาในราชอาณาจักร ซึ่งเป็นการนำเข้าสำเร็จในเวลาที่นำของนั้นไปใช้เพื่อประโยชน์อย่างอื่น โดยให้ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์จัดทำใบขนสินค้าขาเข้าโอนย้ายชำระภาษีอากร (ประเภท P) ผ่านระบบศุลกากรอิเล็กทรอนิกส์ (TCES)

ข้อ ๕๓ การนำของออกจากเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์เป็นการชั่วคราว เพื่อบำรุง ดูแลรักษา ซ่อมแซม ปรับปรุง แก้ไข หรือเพื่อดำเนินการอื่นใดตามความจำเป็น ถือเป็นดำเนินการในราชอาณาจักร โดยของที่นำออกจากเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์เป็นการชั่วคราวจะต้องเป็นของที่นำเข้าไปในเขตปลอดอากร

/ประเภทหอ...



ประเภทหอศิลป์เพื่อใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ หรือการประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ตามที่ได้รับอนุญาตจากกรมศุลกากร โดยให้ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ยื่นคำร้องขอนำเข้าของออกจากเขตปลอดอากรเป็นการชั่วคราวตามแบบแนบท้ายประกาศนี้ ต่อหน่วยงานศุลกากรที่กำกับดูแลเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ก่อนนำของออกจากเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ โดยให้ยื่นคำร้อง ๑ ฉบับต่อของที่จะขอนำเข้าออกจากเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ๑ ชิ้น

(๒) ต้องวางเงินประกัน หรือใช้หนังสือค้ำประกันของธนาคารค้ำประกันให้ค้ำมูลค่าอากรและภาษีตามกฎหมายอื่น (ถ้ามี) โดยบวกเพิ่มอีกร้อยละ ๑๐ เป็นรายชิ้น

(๓) กรณีผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ไม่สามารถนำของกลับเข้ามาในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้ยื่นคำร้องขอขยายระยะเวลาในการนำของกลับเข้ามาในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ต่อหน่วยงานศุลกากรที่กำกับดูแลเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ โดยให้กระทำได้เพียงครั้งเดียว และมีระยะเวลาไม่เกินกว่าที่ขอนำของออกไปในครั้งนั้น เว้นแต่มีเหตุจำเป็นอันสมควร ก็ให้ขยายระยะเวลาเกินกว่าหนึ่งครั้งหรือมีระยะเวลาเกินกว่าที่ขอนำของออกไปก็ได้

(๔) กรณีผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ไม่ปฏิบัติตามคำรับรองที่ให้ไว้ทุกกรณี กรมศุลกากรจะดำเนินการบังคับตามสัญญาประกันและทัณฑ์บน และดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

ข้อ ๕๔ ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์สามารถโอนของให้แก่ผู้ประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ซึ่งอยู่ต่างเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์หรือภายในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์เดียวกันได้ โดยให้ปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ที่จะโอนย้ายของให้แก่ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ซึ่งอยู่ต่างเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์หรือภายในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์เดียวกัน จัดทำใบขนสินค้าขาออกโอนย้ายเข้าเขตปลอดอากร (ประเภท D) ผ่านระบบศุลกากรอิเล็กทรอนิกส์ (TCES) โดยระบุเลขที่ใบขนสินค้าที่นำของเข้าเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ไว้ในช่อง “เลขที่ใบขนสินค้าที่อ้างอิง (Reference Declaration No.)” ของใบขนสินค้าขาออกโอนย้ายเข้าเขตปลอดอากร (ประเภท D) ด้วย ทั้งนี้ ให้ใช้สภาพแห่งของ ราคาศุลกากร และพิกัดอัตราศุลกากรที่เป็นอยู่ในวันที่จัดทำใบขนสินค้าขาออกโอนย้ายเข้าเขตปลอดอากร (ประเภท D)

กรณีการโอนย้ายของระหว่างผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ซึ่งอยู่ต่างเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ให้ถือว่าของที่โอนย้ายออกจากเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ได้ส่งออกไปนอกราชอาณาจักรในขณะที่นำของนั้นเข้าเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์อีกแห่งหนึ่ง

(๒) ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ทั้งผู้โอนและผู้รับโอนรับผิดชอบร่วมกัน หากเกิดความเสียหายต่อค่าอากรและภาษีตามกฎหมายอื่น (ถ้ามี) ค่าการระมัดพัน หรือความเสียหายอื่นใดตามสัญญาประกันและทัณฑ์บนที่ทำไว้ต่อกรมศุลกากร

ข้อ ๕๕ ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ต้องยื่นคำร้องต่อหน่วยงานศุลกากรประจำเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ เพื่อขออนุญาตในการเปลี่ยนแปลงแผนผังการจัดแสดงหรือแผนผังการจัดเก็บของในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง ก่อนการเปลี่ยนแปลงแผนผังการจัดแสดง หรือแผนผังการจัดเก็บของในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

## ส่วนที่ ๑๐

### การตรวจสอบการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร

#### ข้อ ๕๖ การตรวจสอบการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร

(๑) ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ดำเนินการจัดทำรายงานประจำปีตามรูปแบบแนบท้ายประกาศนี้ และส่งรายงานดังกล่าวให้แก่ส่วนตรวจสอบเขตปลอดอากร กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร กรมศุลกากร ภายในระยะเวลา ๓๐ วัน นับแต่วันสิ้นงวด โดยกำหนดปีละ ๒ งวด ทั้งนี้ ให้ถือวันที่ ๓๐ มิถุนายน และวันที่ ๓๑ ธันวาคม ของแต่ละปีเป็นวันสิ้นงวด

กรณีไม่จัดส่งรายงานประจำปีให้กรมศุลกากรภายในเวลาที่กำหนด กรมศุลกากรจะพิจารณาความผิดและบังคับสัญญาประกันและทัณฑ์บน เว้นแต่จะมีการขอผ่อนผันก่อนครบกำหนดเวลาที่กำหนด และได้รับอนุญาตให้ผ่อนผัน

#### (๒) การตรวจนับของคงเหลือประจำปี

(๒.๑) ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ดำเนินการจัดเตรียมอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่พนักงานศุลกากรในการเข้าตรวจนับของคงเหลือประจำปี

(๒.๒) ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ดำเนินการจัดทำรายงานการเคลื่อนไหวปริมาณของของและรายงานของคงเหลือ ให้พนักงานศุลกากรเข้าตรวจนับกับปริมาณของคงเหลือที่มีอยู่จริงในวันเข้าตรวจนับของคงเหลือ ณ สถานที่ประกอบกิจการในเขตปลอดอากรของผู้ประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

กรณีตรวจพบว่า มีการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร และ/หรือมีปริมาณของนำเข้า/นำออก จากเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์คงเหลือแตกต่างจากข้อมูลในระบบศุลกากรอิเล็กทรอนิกส์ (TCES) กรมศุลกากรจะมีหนังสือแจ้งให้ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ชำระค่าอากร และค่าภาษีตามกฎหมายอื่น (ถ้ามี) ให้ครบถ้วนต่อไป หากผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์เพิกเฉย และ/หรือมิได้ดำเนินการใด ๆ ภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์จะต้องรับผิดชอบตามสัญญาประกันและทัณฑ์บนที่ทำไว้ต่อกรมศุลกากร

(๓) กรมศุลกากรจะดำเนินการตรวจสอบการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรด้านเขตปลอดอากร และเข้าตรวจนับของคงเหลือ ณ สถานที่ประกอบกิจการเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

(๔) ในกรณีที่มิได้เหตุอันควรสงสัย กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร กรมศุลกากร จะเข้าดำเนินการตรวจสอบการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรด้านเขตปลอดอากรของผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ทราบล่วงหน้า (Surprise Check)

#### ข้อ ๕๗ การวางค้ำประกันสัญญาประกันและทัณฑ์บน

ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์จัดส่งสำเนาเงินประกันประจำปี ตามข้อกำหนดของกระทรวงพาณิชย์ซึ่งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตรับรองแล้ว ณ วันที่เข้าตรวจนับต่อส่วนตรวจสอบเขตปลอดอากร กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร กรมศุลกากร หากผลการดำเนินงานมีความเสี่ยงและอาจส่งผลต่อการบริหารงานของเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ กรมศุลกากรจะกำหนดวงเงินค้ำประกันและแจ้งให้ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ทราบ เพื่อดำเนินการวางหนังสือค้ำประกันของธนาคารหรือหลักทรัพย์ค้ำประกันอย่างอื่น เช่น พันธบัตรรัฐบาล สลากออมสิน บัญชีเงินฝากประจำของธนาคาร เป็นต้น ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากกรมศุลกากร ดังนี้

/(๑) กรณี...

(๑) กรณีมีผลการดำเนินงานขาดทุนสะสมมากกว่าร้อยละ ๕๐ ของทุนจดทะเบียน กำหนดให้วางค้ำประกันร้อยละ ๑ ของมูลค่าของคงเหลือในงวดบัญชีนั้น

(๒) กรณีมีผลการดำเนินงานขาดทุนสะสมเกินทุนจดทะเบียน กำหนดให้วางค้ำประกันร้อยละ ๓ ของมูลค่าของคงเหลือในงวดบัญชีนั้น

(๓) กรณีผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์เป็นผู้นำของเข้าผู้ส่งของออกระดับมาตรฐานเออีโอจากกรมศุลกากร และมีหลักทรัพย์ค้ำประกันเป็นหนังสือค้ำประกันของธนาคารหรือหลักทรัพย์ค้ำประกันอย่างอื่นที่กรมศุลกากรกำหนด ให้ถือว่าหลักประกันดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของวงเงินค้ำประกันในข้อนี้ โดยให้ผู้ค้ำประกันมีหนังสือยินยอมรับผิดชอบในกรณีดังกล่าวเพิ่มเติม

### ส่วนที่ ๑๑

#### การเลิกดำเนินการเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

ข้อ ๕๘ ผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ที่ประสงค์จะเลิกดำเนินการเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ให้แจ้งเป็นหนังสือและระบุวันเดือนปีที่ประสงค์จะเลิกดำเนินการเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ต่อหน่วยงานศุลกากรที่กำกับดูแลเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ก่อนวันที่จะเลิกดำเนินการ พร้อมด้วยรายงานของคงเหลือในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ของผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ และหนังสือยินยอมของผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ทุกราย

กรณีเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์นั้นมีผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ที่ยังดำเนินการอยู่ ผู้ประสงค์จะเลิกดำเนินการต้องได้รับหนังสือยินยอมและรายงานของคงเหลือของผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ทุกรายก่อนดำเนินการตามวรรคหนึ่ง

ข้อ ๕๙ ผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ที่ได้แจ้งเลิกดำเนินการแล้ว ต้องหยุดดำเนินการตามที่ได้รับอนุญาต และแจ้งให้ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ดำเนินการ ดังนี้

(๑) นำของออกจากเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ พร้อมทั้งเสียค่าอากรและค่าภาษีตามกฎหมายอื่น (ถ้ามี) ให้ครบถ้วน ก่อนวันที่จะเลิกดำเนินการ หรือ

(๒) ส่งของออกไปนอกราชอาณาจักร ก่อนวันที่จะเลิกดำเนินการ

ข้อ ๖๐ เมื่อผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์และผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ได้ดำเนินการตามข้อ ๕๙ แล้ว ให้แจ้งพนักงานศุลกากรเพื่อดำเนินการตรวจสอบ เมื่อพนักงานศุลกากรได้ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของการดำเนินการดังกล่าวแล้ว จะเสนอความเห็นต่ออธิบดีเพื่อพิจารณา

เมื่ออธิบดีอนุญาตให้เลิกดำเนินการเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ให้อธิบดีออกประกาศกรมศุลกากร เพื่อทราบโดยทั่วกัน

ข้อ ๖๑ ให้ใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์สิ้นสุดลงนับแต่วันที่ได้รับอนุญาตให้เลิกดำเนินการเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

ข้อ ๖๒ กรณีผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ซึ่งได้แจ้งเลิกดำเนินการแล้ว แต่ไม่ดำเนินการตามข้อ ๕๙ อธิบดีจะมีคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ โดยให้สิทธิประโยชน์สำหรับของที่อยู่ในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์สิ้นสุดลง และให้ของที่อยู่ในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์นั้นเป็นของที่ต้องเสียอากร นับแต่วันที่อธิบดีมีคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

ข้อ ๖๓ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ที่ได้รับอนุญาตให้เลิกดำเนินการเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์จัดเก็บเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับแต่วันที่ได้รับอนุญาตให้เลิกดำเนินการเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์

ข้อ ๖๔ ผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ที่ได้รับอนุญาตให้เลิกดำเนินการเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ หรือผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ที่อธิบดีมีคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์จะต้องนำใบอนุญาตมาให้พนักงานศุลกากรที่กำกับดูแลเขตปลอดอาคารกำกับคำว่า “ยกเลิก” หรือ “เพิกถอน” ด้วยตัวอักษรสีแดง โดยกำกับไว้กึ่งกลางด้านบน และระบุวันเดือนปีที่อธิบดีอนุญาตให้เลิกดำเนินการเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์หรือวันเดือนปีที่อธิบดีมีคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ด้วย

### ส่วนที่ ๑๒

#### การพักใช้และการเพิกถอนใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์

ข้อ ๖๕ การพักใช้ใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์

(๑) กรณีที่พนักงานศุลกากรตรวจสอบพบว่า ผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ประกาศ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับหรือเงื่อนไขในการอนุญาต พนักงานศุลกากรจะมีหนังสือแจ้งให้ผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ทราบ เพื่อให้ปฏิบัติหรือแก้ไขปรับปรุงให้ถูกต้องภายในระยะเวลาที่กำหนด แล้วแต่กรณี

(๒) หากผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องเมื่อพ้นระยะเวลาที่กำหนดตาม (๑) พนักงานศุลกากรจะมีหนังสือแจ้งเตือนให้ผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ปฏิบัติหรือแก้ไขปรับปรุงให้ถูกต้อง ครบถ้วน ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งเตือน

(๓) เมื่อพ้นระยะเวลาที่กำหนดตาม (๒) หากผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ยังไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามหนังสือแจ้งเตือน อธิบดีจะมีคำสั่งพักใช้ใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ พร้อมระงับการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรเป็นการชั่วคราว ไม่เกิน ๖๐ วัน ทั้งนี้ ผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ต้องหยุดดำเนินการเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ เพื่อปฏิบัติหรือแก้ไขปรับปรุงให้ถูกต้องตามพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ประกาศ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ หรือเงื่อนไขในการอนุญาต ตามระยะเวลาที่กำหนด

(๔) เมื่อผู้ถูกพักใช้ใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ได้ปฏิบัติหรือแก้ไขปรับปรุงให้ถูกต้องตามพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ประกาศ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ หรือเงื่อนไขในการอนุญาต ตามระยะเวลาที่กำหนดแล้ว อธิบดีจะมีคำสั่งยกเลิกคำสั่งพักใช้ใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ก่อนครบกำหนดเวลาก็ได้

ข้อ ๖๖ การเพิกถอนใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์

(๑) อธิบดีมีอำนาจในการสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ เมื่อผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์กระทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑.๑) ไม่ดำเนินการภายในกำหนด ๙๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับใบอนุญาต หรือหยุดดำเนินการติดต่อกันเกินกว่า ๑๘๐ วัน โดยไม่แจ้งให้อธิบดีทราบ เว้นแต่ในกรณีที่ผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ยื่นหนังสือแสดงเหตุผลและความจำเป็นก่อนสิ้นระยะเวลาดังกล่าว ในการนี้ อธิบดีอาจมีคำสั่งให้ขยายระยะเวลาออกไปได้ตามความจำเป็น

(๑.๒) ถูกพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่ ๒ ครั้งขึ้นไป

(๑.๓) ผ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามคำสั่งพักใช้ใบอนุญาต



(๑.๔) ไม่ชำระค่าธรรมเนียมรายปีภายในระยะเวลาที่กำหนดในกฎกระทรวง หรือตามที่อธิบดี  
ได้มีหนังสือแจ้งเตือน

(๒) ผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตต้องดำเนินการกับ  
ของที่เก็บในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ โดยแจ้งให้ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากร  
ประเภทหอศิลป์ดำเนินการ ดังนี้

(๒.๑) นำของออกจากเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ พร้อมทั้งเสียค่าอากรและค่าภาษี  
ตามกฎหมายอื่น (ถ้ามี) ให้ครบถ้วน หรือ

(๒.๒) ส่งของออกไปนอกราชอาณาจักร

(๓) อธิบดีจะมีหนังสือแจ้งคำสั่งพักใช้หรือคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร  
ประเภทหอศิลป์ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ทราบ และปิดประกาศหนังสือแจ้ง  
คำสั่งพักใช้หรือคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ไว้ในที่เปิดเผย ณ สถานที่ทำการ  
ของผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

กรณีอธิบดีมีคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ผู้ได้รับใบอนุญาต  
จัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์จะต้องนำใบอนุญาตมาให้พนักงานศุลกากรกำกับคำว่า “เพิกถอน”  
ด้วยตัวอักษรสีแดง โดยกำกับไว้กึ่งกลางด้านบน และระบุวันเดือนปีที่อธิบดีมีคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจัดตั้ง  
เขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ด้วย

### ส่วนที่ ๑๓

#### การเลิกประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

ข้อ ๖๗ ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ที่ประสงค์จะเลิก  
ประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ให้แจ้งเป็นหนังสือและระบุวันเดือนปีที่ประสงค์จะเลิก  
ประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ พร้อมด้วยหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล  
เอกสารแสดงตนของกรรมการหรือผู้มีอำนาจจัดการแทนนิติบุคคล ต่อหน่วยงานศุลกากรที่กำกับดูแล  
เขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ก่อนวันที่จะเลิกประกอบกิจการ พร้อมด้วย  
รายงานของคลังในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ของผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากร  
ประเภทหอศิลป์และหนังสือยินยอมของผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

ข้อ ๖๘ ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ที่ได้แจ้งเลิก  
ประกอบกิจการแล้ว ต้องหยุดประกอบกิจการตามที่ได้รับอนุญาต และดำเนินการ ดังนี้

(๑) นำของออกจากเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ พร้อมทั้งเสียค่าอากรและค่าภาษี  
ตามกฎหมายอื่น (ถ้ามี) ให้ครบถ้วน ก่อนวันที่จะเลิกประกอบกิจการ หรือ

(๒) ส่งของออกไปนอกราชอาณาจักร ก่อนวันที่จะเลิกประกอบกิจการ

ข้อ ๖๙ เมื่อผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ได้ดำเนินการ  
ตามข้อ ๖๘ แล้ว ให้แจ้งพนักงานศุลกากรเพื่อดำเนินการตรวจสอบ เมื่อพนักงานศุลกากรได้ดำเนินการ  
ตรวจสอบความถูกต้องของการดำเนินการดังกล่าวแล้ว จะเสนอความเห็นต่ออธิบดีเพื่อพิจารณา

ข้อ ๗๐ ให้ใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์สิ้นสุดลงนับแต่วันที่  
ได้รับอนุญาตให้เลิกประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

ข้อ ๗๑ กรณีผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ซึ่งได้แจ้งเลิก  
การประกอบกิจการแล้ว แต่ไม่ดำเนินการตามข้อ ๖๘ อธิบดีจะมีคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตประกอบกิจการ  
ในเขตปลอด...

ในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ โดยให้สิทธิประโยชน์สำหรับของที่อยู่ในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ สิ้นสุดลง และให้ของที่อยู่ในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์นั้นเป็นของที่ต้องเสียอากร นับแต่วันที่อธิบดีมีคำสั่ง เพิกถอนใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

ข้อ ๗๒ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ที่ได้รับอนุญาต ให้เลิกประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์จัดเก็บเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประกอบกิจการ ในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ไว้ไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับแต่วันที่ได้รับอนุญาตให้เลิกประกอบกิจการ ในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

ข้อ ๗๓ ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ที่ได้รับอนุญาต ให้เลิกประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ หรือผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากร ประเภทหอศิลป์ที่อธิบดีมีคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์จะต้องนำ ใบอนุญาตมาให้พนักงานศุลกากรกำกับคำว่า “ยกเลิก” หรือ “เพิกถอน” ด้วยตัวอักษรสีแดง โดยกำกับไว้ กึ่งกลางด้านบน และระบุนับเดือนปีที่อธิบดีอนุญาตให้เลิกประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ หรือวันเดือนปีที่อธิบดีมีคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ด้วย

#### ส่วนที่ ๑๔

#### การพักใช้และการเพิกถอนใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

ข้อ ๗๔ การพักใช้ใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

(๑) กรณีที่พนักงานศุลกากรตรวจสอบพบว่า ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากร ประเภทหอศิลป์ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ประกาศ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ หรือเงื่อนไขในการอนุญาต พนักงานศุลกากรจะมีหนังสือแจ้งให้ผู้ได้รับใบอนุญาต ประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ทราบ เพื่อให้ปฏิบัติหรือแก้ไขปรับปรุงให้ถูกต้องภายใน ระยะเวลาที่กำหนด แล้วแต่กรณี

(๒) หากผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติ ไม่ถูกต้อง เมื่อพ้นระยะเวลาที่กำหนดตาม (๑) พนักงานศุลกากรจะมีหนังสือแจ้งเตือนให้ผู้ได้รับใบอนุญาต ประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ปฏิบัติหรือแก้ไขปรับปรุงให้ถูกต้องครบถ้วน ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งเตือน

(๓) เมื่อพ้นระยะเวลาที่กำหนดตาม (๒) หากผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากร ประเภทหอศิลป์ยังไม่ปฏิบัติหรือแก้ไขปรับปรุงให้ถูกต้องตามหนังสือแจ้งเตือน อธิบดีจะมีคำสั่งพักใช้ใบอนุญาต ประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ พร้อมทั้งระงับการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรเป็นการชั่วคราว ไม่เกิน ๖๐ วัน ทั้งนี้ ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ต้องหยุดดำเนินการ เพื่อปฏิบัติหรือแก้ไขปรับปรุงให้ถูกต้องตามพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ประกาศ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ หรือเงื่อนไขในการอนุญาต ตามระยะเวลาที่กำหนด

(๔) เมื่อผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ได้ปฏิบัติหรือ แก้ไขปรับปรุงให้ถูกต้องตามพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ประกาศ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ หรือเงื่อนไขในการอนุญาต ตามระยะเวลาที่กำหนดแล้ว อธิบดีจะมีคำสั่งยกเลิกคำสั่งพักใช้ใบอนุญาตประกอบกิจการ ในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ก่อนครบกำหนดเวลาก็ได้

ข้อ ๗๕ การเพิกถอนใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

(๑) อธิบดีมีอำนาจในการสั่งเพิกถอนใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ เมื่อผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์กระทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑.๑) ไม่ดำเนิน...

(๑.๑) ไม่ดำเนินการภายในกำหนด ๙๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับใบอนุญาต หรือหยุดดำเนินการติดต่อกันเกินกว่า ๑๘๐ วัน โดยไม่แจ้งให้อธิบดีทราบ เว้นแต่ในกรณีที่ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ยื่นหนังสือแสดงเหตุผลและความจำเป็นก่อนสิ้นระยะเวลาดังกล่าว ในการนี้ อธิบดีอาจมีคำสั่งให้ขยายระยะเวลาออกไปได้ตามความจำเป็น

(๑.๒) ถูกพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่ ๒ ครั้งขึ้นไป

(๑.๓) ผ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามคำสั่งพักใช้ใบอนุญาต

(๑.๔) ไม่ชำระค่าธรรมเนียมรายปีภายในระยะเวลาที่กำหนดในกฎกระทรวง หรือตามที่อธิบดีได้มีหนังสือแจ้งเตือน

(๒) ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาต ต้องดำเนินการกับของที่เก็บในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ดังนี้

(๒.๑) นำของออกจากเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ พร้อมทั้งเสียค่าอากรและค่าภาษีตามกฎหมายอื่น (ถ้ามี) ให้ครบถ้วน หรือ

(๒.๒) ส่งของออกไปนอกราชอาณาจักร

(๓) อธิบดีจะมีหนังสือแจ้งคำสั่งพักใช้หรือคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ทราบ และปิดประกาศหนังสือแจ้งคำสั่งพักใช้หรือคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ไว้ในที่เปิดเผย ณ สถานที่ประกอบกิจการในเขตปลอดอากรของผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

(๔) เมื่ออธิบดีมีคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์นำใบอนุญาตมาให้พนักงานศุลกากรกำกับคำว่า “เพิกถอน” ด้วยตัวอักษรสีแดง โดยกำกับไว้กึ่งกลางด้านบน และระบุวันเดือนปีที่อธิบดีมีคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ด้วย

ข้อ ๗๖ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ตามประกาศกรมศุลกากรฉบับนี้ ต้องระวางโทษตามที่กฎหมายบัญญัติไว้

ข้อ ๗๗ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ธีระชัย อัตรานิช

(นายธีระชัย อัตรานิช)

อธิบดีกรมศุลกากร



สำหรับเจ้าหน้าที่
เลขที่รับ/วันที่.....
เจ้าหน้าที่ผู้รับ
ลงชื่อ.....
(.....)

แนบท้ายประกาศกรมศิลปากร ที่ ๖๒ /๒๕๖๘

คำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรียน อธิบดีกรมศิลปากรหรือผู้ที่อธิบดีกรมศิลปากรมอบหมาย

๑. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อนิติบุคคล .....

ชื่อภาษาอังกฤษ .....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร .....

ที่ตั้ง (สำนักงานใหญ่)

เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย.....

ถนน .....

เขต/อำเภอ ..... จังหวัด .....

รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ ..... โทรสาร.....

e-mail .....

ที่ตั้ง (สถานที่ขอจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์)

สถานที่เดียวกับสำนักงานใหญ่  สถานที่อื่น ดังนี้

สาขาที่ ..... (โดยต้องลงทะเบียนสาขากับกรมศิลปากรไว้แล้ว)

โฉนดเลขที่ .....

เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย.....

ถนน .....

เขต/อำเภอ ..... จังหวัด .....

รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ ..... โทรสาร.....

e-mail .....

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับการขอรับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์

๒.๑ สถานที่ตั้งของเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์

ก. ตั้งอยู่ในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ

ข. ตั้งอยู่ในพื้นที่โครงการเมืองต้นแบบ สามเหลี่ยมมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน

ค. ตั้งอยู่ในพื้นที่นอจาก ก. และ ข.

๒.๒ ขออนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ ชื่อ .....

ขนาดพื้นที่ที่ขออนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์

..... ไร่ ..... งาน ..... ตารางวา  ..... ตารางเมตร

สำหรับเจ้าหน้าที่บันทึกเพิ่มเติม

.....

.....

.....

สำหรับเจ้าหน้าที่
วันที่เอกสารถูกต้องครบถ้วน .....
เจ้าหน้าที่ผู้รับ
ลงชื่อ .....
(.....)
ตำแหน่ง .....

ความเห็นเจ้าหน้าที่ผู้พิจารณา
<input type="checkbox"/> เห็นควรอนุญาต
<input type="checkbox"/> เห็นควรไม่อนุญาต
ความเห็น .....
.....
ลงชื่อ .....
(.....)
ตำแหน่ง .....

หัวหน้าฝ่าย หรือ เทียบเท่า
ความเห็น.....
.....
ลงชื่อ .....
(.....)
ตำแหน่ง .....

ผู้อำนวยการส่วน หรือ เทียบเท่า
ความเห็น.....
.....
ลงชื่อ .....
(.....)
ตำแหน่ง .....

ผู้อำนวยการสำนัก หรือ เทียบเท่า
ความเห็น.....
.....
ลงชื่อ .....
(.....)
ตำแหน่ง .....

คำสั่งผู้มีอำนาจ
<input type="checkbox"/> อนุญาต
<input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต
ความเห็น.....
.....
ลงชื่อ .....
(.....)
ตำแหน่ง .....



โปรดอธิบายประเภทกิจการของท่าน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ปัจจุบันมีสิ่งปลูกสร้างบนที่ดินดังนี้

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๓. การตรวจสอบคุณสมบัติตามกฎหมายกระทรวงการอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรและการเลิกดำเนินการเขตปลอดอากร ประกอบกับประกาศกรมศุลกากรว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การอนุญาตจัดตั้ง การอนุญาตประกอบกิจการ การเลิกดำเนินการ การเลิกประกอบกิจการ การพักใช้และการเพิกถอนใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ และใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ และการปฏิบัติพิธีการศุลกากรสำหรับเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

<p>๓.๑</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นรัฐวิสาหกิจที่มีกฎหมายจัดตั้ง หรือเป็นบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด โดยมีข้อมูลการจดทะเบียนนิติบุคคล ดังนี้</p> <p>หนังสือรับรองของกระทรวงพาณิชย์ (ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน) เลขที่ .....</p> <p>ออกให้ ณ วันที่ .....ทุนจดทะเบียน ..... บาท</p> <p>ทุนจดทะเบียนชำระแล้วเป็นเงินจำนวน ..... บาท</p> <p>ทะเบียนเลขที่ ..... วันที่จดทะเบียน .....</p> <p>ปรากฏตามเอกสารแนบหมายเลข .....</p> <p>ชื่อเอกสาร .....</p>	<p>สำหรับเจ้าหน้าที่</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นไปตามคุณสมบัติ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามคุณสมบัติ</p>
<p>๓.๒</p> <p><input type="checkbox"/> มีกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครอง หรือมีสิทธิบริหารจัดการในที่ดินหรือพื้นที่ที่ขอจัดตั้ง หรือมีหลักฐานแสดงการจะได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองในที่ดินหรือพื้นที่หรือกรณีที่ดินที่ขอจัดตั้งมีการจดทะเบียนจำนอง ต้องให้ผู้รับจำนองยินยอมให้ดำเนินการจัดตั้งเป็นเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ได้</p> <p>ปรากฏตามเอกสารแนบหมายเลข .....</p> <p>ชื่อเอกสาร .....</p>	<p><input type="checkbox"/> เป็นไปตามคุณสมบัติ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามคุณสมบัติ</p>

<p>๓.๓</p> <p>ผลประกอบการ</p> <p><input type="checkbox"/> มีผลกำไรสะสม เป็นเงินจำนวน ..... บาท หรือ</p> <p><input type="checkbox"/> มีผลขาดทุนสะสม เป็นเงินจำนวน ..... บาท</p> <p>ผลขาดทุนสะสมต่อหุ้นจดทะเบียนชำระแล้วเป็นเงิน คิดเป็นร้อยละ .....</p> <p><input type="checkbox"/> ก. เป็นกิจการที่มีฐานะการเงินมั่นคง โดยพิจารณาจากงบการเงินที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตรับรอง ซึ่งต้องไม่มีผลการดำเนินงานขาดทุนสะสมเกินกว่าร้อยละ ๕๐ ของทุนจดทะเบียนที่ชำระเป็นเงินแล้ว</p> <p>ปรากฏตามเอกสารแนบหมายเลข .....</p> <p>ชื่อเอกสาร .....</p> <p><input type="checkbox"/> ข. ขาดทุนสะสมเกินกว่าร้อยละ ๕๐ ของทุนจดทะเบียน</p> <p>ปรากฏตามเอกสารแนบหมายเลข .....</p> <p>ชื่อเอกสาร .....</p> <p><input type="checkbox"/> ค. ยังไม่มีงบการเงินที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตรับรอง</p> <p>จึงขอส่งรายงานการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการมาพร้อมนี้</p> <p>ปรากฏตามเอกสารแนบหมายเลข .....</p> <p>ชื่อเอกสาร .....</p>	<p><input type="checkbox"/> เป็นไปตามคุณสมบัติ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามคุณสมบัติ</p>
<p>๓.๔</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร เมื่อ .....</p> <p>ปรากฏตามเอกสารแนบหมายเลข .....</p> <p>ชื่อเอกสาร .....</p>	<p><input type="checkbox"/> เป็นไปตามคุณสมบัติ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามคุณสมบัติ</p>
<p>๓.๕</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เคยถูกเพิกถอนใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร เว้นแต่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรมาแล้วก่อนวันยื่นคำขออนุญาตเกินสามปี</p> <p><input type="checkbox"/> เคยถูกเพิกถอนใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร เมื่อ .....</p> <p>ปรากฏตามเอกสารแนบหมายเลข .....</p> <p>ชื่อเอกสาร .....</p>	<p><input type="checkbox"/> เป็นไปตามคุณสมบัติ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามคุณสมบัติ</p>
<p>หมายเหตุ : ไม่สามารถผ่อนผันได้</p>	

๔. การตรวจสอบหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามกฎกระทรวงการอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารและการเลิกดำเนินการเขตปลอดอาคาร ประกอบกับประกาศกรมศิลปากรว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การอนุญาตจัดตั้ง การอนุญาตประกอบกิจการ การเลิกดำเนินการ การเลิกประกอบกิจการ การพักใช้และการเพิกถอนใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคาร ประเภทหอศิลป์ และใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ และการปฏิบัติพิธีการศิลปกรรมสำหรับเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์

<p>การขอจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังต่อไปนี้</p> <p><input type="checkbox"/> มีสถานที่ที่ตั้งอยู่ในบริเวณที่อิทธิพลเห็นว่าเหมาะสม</p> <p><input type="checkbox"/> กรมศิลปากรสามารถควบคุมการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรได้</p> <p><input type="checkbox"/> ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากหน่วยงานซึ่งมีอำนาจพิจารณาอนุญาต ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์</p> <p>ปรากฏตามเอกสารแนบหมายเลข .....</p> <p>ชื่อเอกสาร .....</p>	<p><input type="checkbox"/> เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข</p>
<p>หมายเหตุ : ไม่สามารถผ่อนผันได้</p>	

เมื่อได้รับอนุญาตให้จัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์แล้ว ข้าพเจ้าจะดำเนินการก่อสร้างและจัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการขอเปิดดำเนินการเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ และแบบแปลนแผนผังที่ตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ที่กรมศิลปากรรับรองแล้ว โดยสามารถเปิดดำเนินการได้ภายใน ..... วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับอนุญาต

ข้าพเจ้ารับทราบฯ

(๑) ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับหนังสือแจ้งคำสั่งอนุญาตให้จัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์แล้ว จะต้องจัดทำสัญญาประกันและทัณฑ์บนเพื่อประกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น พร้อมทั้งชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์และค่าธรรมเนียมรายปีการจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ภายในระยะเวลาที่กำหนด หากไม่ดำเนินการหรือดำเนินการไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด ให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่ประสงค์ขอรับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์และให้จำหน่ายเรื่องออกจากสารบบ และข้าพเจ้ายินดีสละสิทธิในการเรียกร้องค่าธรรมเนียมใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์และค่าธรรมเนียมรายปีการจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ที่ชำระแก่กรมศิลปากรไว้แล้ว

(๒) ข้าพเจ้าจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยศิลปกรรมและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ระเบียบ คำสั่ง และประกาศกรมศิลปากรทั้งที่ใช้อยู่หรือที่จะออกไปใช้ต่อไปในภายหน้า ทั้งนี้ หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตาม ข้าพเจ้ายินยอมให้กรมศิลปากรพิจารณาดำเนินการอื่นใดตามที่เห็นสมควรและยินยอมสละสิทธิในการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนตามกฎหมาย

(๓) อิทธิพลมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์และมีอำนาจสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ ตามนัยของบทบัญญัติในมาตรา ๑๓๒ ๑๓๓ ๑๓๔ และ ๑๓๕ แห่งพระราชบัญญัติศิลปกรรม พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในคำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ รายละเอียดการขอรับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ และเอกสารประกอบคำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ที่แนบมาพร้อมนี้เป็นจริงทุกประการ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ประทับตรานิติบุคคล

คำเตือน :

๑. ผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ยื่น จัดให้ หรือยอมให้ผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ไม่ถูกต้องหรือไม่บริบูรณ์ อันอาจก่อให้เกิดความสำคัญผิดในรายละเอียดใด ๆ ที่ได้แสดงไว้ในคำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ต่อพนักงานศุลกากร ต้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าแสนบาท (ตามนัยของบทบัญญัติในมาตรา ๒๐๒ แห่งพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐)
  ๒. ผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์แจ้งข้อความ ให้ถ้อยคำ หรือตอบคำถามด้วยถ้อยคำ อันเป็นเท็จ หรือไม่ตอบคำถามของพนักงานศุลกากรตามที่พระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้ตอบ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินห้าแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ (ตามนัยของบทบัญญัติในมาตรา ๒๐๓ แห่งพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐)
  ๓. ผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ปลอมหรือแปลงเอกสารที่ใช้ในการขอรับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ หรือแก้ไขเอกสารที่ทางราชการออกให้ เพื่อประโยชน์ในการขอรับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ หรือปลอมดวงตรา ลายมือชื่อ หรือเครื่องหมายอื่นใดของพนักงานศุลกากรที่ใช้เพื่อการยื่นคำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินห้าแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ
- ผู้ใดใช้เอกสาร ดวงตรา ลายมือชื่อ หรือเครื่องหมาย ที่เกิดจากการกระทำความผิดตามวรรคหนึ่งต้องระวางโทษเช่นเดียวกัน (ตามนัยของบทบัญญัติในมาตรา ๒๐๔ แห่งพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐)



รายงานการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ  
สำหรับผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

๑. สรุปโครงการ

.....

.....

.....

.....

.....

๒. แผนการจ้างงาน

การจ้างงาน	ปี พ.ศ.		
	๒๕.....	๒๕.....	๒๕.....
คนไทย (คน)			
คนต่างชาติ (คน)			

๓. ประมาณการผลประกอบการสุทธิล่วงหน้า ๓ ปี

(หน่วย : บาท)

ปี พ.ศ.	๒๕.....	๒๕.....	๒๕.....
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ			

๔. แผนการเงินและการลงทุน

(หน่วย : บาท)

๔.๑ แผนการเงิน	
๔.๑.๑ เงินทุนจดทะเบียน	
๔.๑.๒ เงินกู้	
เงินกู้ภายในประเทศ	
เงินกู้ต่างประเทศ	
อื่น ๆ โปรดระบุ .....	
๔.๑.๓ .....	
รวม	
๔.๒ แผนการลงทุน	
๔.๒.๑ ค่าก่อสร้างหรือค่าเช่า	
๔.๒.๒ ค่าเครื่องจักรหรือค่าเช่า	
๔.๒.๓ ค่าที่ดิน	
๔.๒.๔ .....	
รวม	

๕. แผนการตลาด

๕.๑ แผนการขาย ให้เช่า ให้เช่าซื้อ หรือการใช้สิทธิครอบครองอสังหาริมทรัพย์หรือสังหาริมทรัพย์ เพื่อใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร

.....  
.....  
.....

๕.๒ รายชื่อลูกค้า/กิจการเป้าหมายที่จะเข้ามาประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

- ๑. ....
- ๒. ....
- ๓. ....
- ๔. ....
- ๕. ....

๖. แผนการดำเนินงาน

๖.๑ ด้านการให้บริการ

.....  
.....  
.....

๖.๒ ปริมาณลูกค้า/กิจการเป้าหมายที่จะเข้ามาประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ต่อปี

.....  
.....  
.....

๖.๓ รายการของที่นำเข้ามาจากต่างประเทศ

.....  
.....  
.....

๖.๔ รายการของที่นำเข้ามาจากในประเทศ

.....  
.....  
.....

๗. ประโยชน์ของโครงการจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

๗.๑ การพัฒนาด้านเทคโนโลยี

.....  
.....  
.....

๗.๒ การพัฒนาด้านทรัพยากรมนุษย์

.....  
.....  
.....

### ๗.๓ การรักษาสีงแวดล้อม

.....

.....

.....

#### หมายเหตุ :

- แบบรายงานการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการสำหรับผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์นี้เป็นแนวทางให้ผู้ประสงค์ขอรับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ใช้ในการนำเสนอข้อมูล
- ผู้ประสงค์ขอรับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์สามารถเพิ่มเติมรายละเอียดให้เหมาะสมตามโครงการจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ของตนได้



หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลเครดิตและข้อมูลส่วนบุคคล

ทำที่.....

วันที่.....

**กรณีบุคคลธรรมดา**

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ.....).....นามสกุล.....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....วัน/เดือน/ปี พ.ศ. เกิด.....

**บุคคลต่างด้าว**

หนังสือเดินทางเลขที่.....

อื่น ๆ โปรดระบุ.....เลขที่.....

**กรณีนิติบุคคล**

ข้าพเจ้า (ชื่อนิติบุคคล).....ประเภทนิติบุคคล.....

ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่.....

วันที่จดทะเบียนนิติบุคคล.....

โดยผู้มีอำนาจกระทำการแทน คือ.....

ข้าพเจ้าตกลงให้ความยินยอมในกรณีดังต่อไปนี้ เพื่อประโยชน์ในการติดตามหนี้ การตรวจสอบความมั่นคงทางด้านการเงินและการสืบทอดทรัพย์สินของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล การดำเนินการเกี่ยวกับพิธีการศุลกากร สำหรับการนำเข้าหรือการส่งออก การดำเนินการในเรื่องสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร การขจัดเขตค่าอากร และค่าภาษีอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเพื่อประโยชน์ในการดำเนินการเกี่ยวกับพิธีการศุลกากรทุกขั้นตอนและการดำเนินการด้านอื่น ๆ ของกรมศุลกากร

๑. ให้บริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด (บริษัท) เปิดเผยหรือให้ข้อมูลเครดิตของข้าพเจ้าแก่กรมศุลกากร

๒. ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานของรัฐหรือบุคคลอื่น สถานที่ทำงานในปัจจุบัน หรือสถานที่ทำงานอื่นซึ่งข้าพเจ้าอาจเข้าทำงานในอนาคต เปิดเผยหรือให้ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับการเงิน ทรัพย์สิน ซึ่งอยู่ในความครอบครองหรือควบคุมแก่กรมศุลกากร

๓. ให้ถือว่าคู่มือฉบับ และบรรดาสำเนา ภาพถ่าย ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือโทรสารที่สำเนาขึ้นจากหนังสือ ให้ความยินยอมฉบับนี้ เป็นหลักฐานในการให้ความยินยอมของข้าพเจ้า เช่นเดียวกัน

ข้าพเจ้าจึงได้ลงลายมือชื่อและประทับตราไว้เป็นสำคัญ (ถ้ามี)

.....  
(ผู้ให้ความยินยอม/ผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลผู้ให้ความยินยอม)

หมายเลขโทรศัพท์.....





สัญญาประกันและทัณฑ์บนสำหรับผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า (ชื่อนิติบุคคล) .....

โดย ..... ตำแหน่ง ..... ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ  
สำนักงานแห่งใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต .....  
จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ ..... ซึ่งต่อไปในสัญญาจะเรียกว่า “ผู้ให้สัญญา”  
ขอทำสัญญาประกันและทัณฑ์บนไว้ต่อกรมศิลปากร เพื่อผูกพันความรับผิดชอบในการที่ “ผู้ให้สัญญา” ได้รับอนุญาต  
จากกรมศิลปากรให้จัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ ชื่อ .....  
ตั้งอยู่เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต .....  
จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ ..... ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ผู้ให้สัญญา กรณีได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ต้องมีสถานที่  
ที่ตั้งอยู่ในบริเวณที่อธิบดีกรมศิลปากรเห็นว่าเหมาะสมและสามารถควบคุมการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรได้  
และต้องได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากหน่วยงานซึ่งมีอำนาจพิจารณาอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องตามวัตถุประสงค์  
ในการจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์

ข้อ ๒ ผู้ให้สัญญา จะต้องจัดให้มีระบบควบคุมความปลอดภัย ระบบสาธารณูปโภค สิ่งอำนวยความสะดวก  
อาคาร สถานที่ อุปกรณ์ ระบบคอมพิวเตอร์และระบบต่าง ๆ ที่จำเป็น ตามความเหมาะสมกับลักษณะ  
และขนาดของกิจการแต่ละประเภทบนพื้นฐานทั่วไป ดังต่อไปนี้

(๑) ระบบสาธารณูปโภคและระบบควบคุมความปลอดภัย

(๑.๑) ระบบถนนภายใน และถนนเชื่อมต่อกับถนนหรือทางสาธารณะภายนอก  
เขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์

(๑.๒) ระบบระบายน้ำฝนหรือระบบป้องกันน้ำท่วม

(๑.๓) ระบบประปา

(๑.๔) ระบบบำบัดน้ำเสีย

(๑.๕) ระบบสื่อสารโทรคมนาคม

(๑.๖) ระบบไฟฟ้า

(๑.๗) ระบบควบคุมอุณหภูมิและความชื้น

(๑.๘) ระบบดับเพลิงและระบบป้องกันอุบัติเหตุ

(๑.๙) ระบบกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

(๑.๑๐) ระบบควบคุมความปลอดภัย

ทั้งนี้ กรมศิลปากรสามารถกำหนดให้มีมาตรฐานแตกต่างกันได้ โดยคำนึงถึงความจำเป็น  
ในการบริหารจัดการ การป้องกันผลกระทบต่อประชาชนและสิ่งแวดล้อม ตามลักษณะของกลุ่มกิจกรรม  
ในเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ และห้ามมิให้จัดตั้งที่อยู่อาศัยภายในเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์

ข้อ ๓ ผู้ให้สัญญา ต้องจัดให้มีสถานที่ อาคาร สิ่งก่อสร้าง เครื่องมือ และเครื่องใช้อุปกรณ์ สำนักงาน ดังนี้

๓.๑ ประตูเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์สำหรับการนำของเข้าและออก มีความเหมาะสม สามารถควบคุมการนำของเข้าและนำของออกได้ และมีรั้วรอบขอบชิดที่เหมาะสม มีความมั่นคงแข็งแรง ฐานเป็น คอนกรีตเสริมเหล็กล้อมรอบเขตปลอดอาคาร เว้นแต่ โดยสภาพของกิจการไม่จำเป็นต้องมีรั้วหรือโดยสภาพแวดล้อม สามารถดำเนินการก่อสร้างสิ่งอื่นทดแทนได้

๓.๒ อาคารสำนักงานศุลกากร ตั้งอยู่ในบริเวณที่เหมาะสมและใกล้เคียงกับสถานีตรวจสอบ (Checking Post) โดยมีอุปกรณ์สำนักงาน รวมถึงอุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงานที่จำเป็นและเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ของพนักงานศุลกากร และมีระบบคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมโยงกับระบบศุลกากรอิเล็กทรอนิกส์ (TCES)

๓.๓ ระบบควบคุมการรับมอบ การส่งมอบ การขนย้าย การเก็บรักษา การควบคุม และตรวจปล่อยสินค้าที่ทันสมัย สามารถตรวจสอบได้ และอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานอยู่เสมอ เช่น ระบบ โทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ที่สามารถบันทึกภาพเหตุการณ์ บุคคล หมายเลขทะเบียนยานพาหนะ และ/หรือ สิ่งของที่ผ่านเข้า-ออก ซึ่งสามารถตรวจสอบข้อมูลภาพย้อนหลังได้ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน หรือระบบควบคุม ทางศุลกากรอื่นใดตามที่กรมศุลกากรกำหนด

๓.๔ สถานที่หรือพื้นที่สำหรับจัดแสดงงานศิลปะจากภายในราชอาณาจักรที่นำเข้าไปในเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์

๓.๕ สถานที่ตรวจของเข้าและของออก อยู่ในบริเวณเดียวกันหรือบริเวณใกล้เคียงกับ อาคารสำนักงานศุลกากร มีแสงสว่างและพื้นที่กว้างขวางเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

๓.๖ สถานีตรวจสอบ (Checking Post) ตั้งอยู่ในบริเวณที่เหมาะสม มีบริเวณสถานที่ จอดรถยนต์ชั่วคราว เพื่อตรวจยานพาหนะและของ

๓.๗ สถานที่อันควรและเหมาะสมสำหรับเป็นที่พักอาศัยของพนักงานศุลกากร

ข้อ ๔ ผู้ให้สัญญา ต้องจัดให้มีป้ายชื่อสถานที่เขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ ทำด้วยวัสดุ ที่มั่นคง แข็งแรง และสามารถมองเห็นได้ชัดเจน ดังนี้

๔.๑ ป้ายชื่อเขตปลอดอาคาร ซึ่งระบุว่า “เขตปลอดอาคาร...ภายใต้การควบคุม ตามกฎหมายศุลกากร” ขนาดตัวอักษรไม่ต่ำกว่า ๑๒ นิ้ว ติดตั้งบริเวณด้านหน้าเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ ให้บุคคลภายนอกสามารถมองเห็นได้ชัดเจน

๔.๒ ป้ายชื่ออาคารสำนักงานศุลกากร ซึ่งระบุว่า “สำนักงานศุลกากรประจำ เขตปลอดอาคาร...” ขนาดตัวอักษรไม่ต่ำกว่า ๔ นิ้ว ติดตั้งไว้ที่ด้านหน้าอาคารสำนักงานศุลกากร

๔.๓ ป้ายชื่อสถานีตรวจสอบ ซึ่งระบุว่า “สถานีตรวจสอบ (Checking Post)” ขนาดตัวอักษรไม่ต่ำกว่า ๓ นิ้ว ติดตั้งไว้ส่วนบนด้านหน้าของสถานีตรวจสอบ

ข้อ ๕ ผู้ให้สัญญา ต้องดูแลรักษาสถานที่ ระบบ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ได้จัดให้มีไว้ใช้ และจะต้องดูแลข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์ให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย และพร้อมที่จะให้พนักงานศุลกากร ตรวจสอบได้ตลอดเวลา รวมถึงการแก้ไขปรับปรุง การพัฒนาระบบ และจัดหาเพิ่มเติมตามที่กรมศุลกากรกำหนด

ข้อ ๖ ผู้ให้สัญญา ต้องอำนวยความสะดวกให้แก่พนักงานศุลกากร เพื่อให้การปฏิบัติงาน เป็นไปด้วยดี หากมีความจำเป็นที่จะต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ต้องจัดให้มีแสงสว่างที่เพียงพอ ให้พนักงานศุลกากรสามารถปฏิบัติงานได้

ข้อ ๗ ผู้ให้สัญญา ต้องยินยอมให้พนักงานศุลกากรเข้าไปในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ หรือสถานประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ เพื่อสอบถามข้อเท็จจริง หรือเพื่อตรวจสอบเอกสาร หลักฐาน หรือของใด ๆ ตามความเหมาะสม

ในกรณีที่มีเหตุอันควรสงสัยว่ามีของที่ยังมิได้เสียค่าภาษีอากร หรือของที่หลีกเลี่ยงค่าภาษีอากร หรือของต้องห้ามหรือของต้องจำกัด หรือของที่มีได้รับอนุญาตให้นำเข้าไปในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ให้พนักงานศุลกากรมีอำนาจเข้าไปในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ เพื่อสอบถามข้อเท็จจริงหรือเพื่อตรวจสอบ เอกสารหรือของใด ๆ โดยผู้ให้สัญญาต้องอำนวยความสะดวกให้แก่พนักงานศุลกากรตามควรแก่กรณี

ข้อ ๘ ผู้ให้สัญญา ต้องชำระค่าธรรมเนียมรายปีสำหรับการจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง กำหนดค่าธรรมเนียมและยกเว้นค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้ การชำระค่าธรรมเนียมรายปี ให้ชำระก่อนวันที่ ๑ มกราคมของปีที่ต้องชำระค่าธรรมเนียม

ข้อ ๙ ผู้ให้สัญญา ต้องไม่นำที่ดิน อสังหาริมทรัพย์ ส่วนควบและอุปกรณ์ซึ่งใช้เป็นระบบ สาธารณูปโภคหรือที่ดินที่ใช้เพื่อบริการสาธารณะ และเครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์สำนักงานและสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ของส่วนกลางไปใช้เป็นหลักประกันหนี้หรือก่อให้เกิดภาระผูกพัน ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม ภายหลังจากที่ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์แล้ว

ข้อ ๑๐ ผู้ให้สัญญา ต้องแจ้งการเปลี่ยนแปลงขนาดพื้นที่เขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ การเปลี่ยนแปลงคุณสมบัติใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ เช่น การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดนิติบุคคล การเปลี่ยนแปลง เพิ่ม หรือลดพื้นที่เขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ หรือการเปลี่ยนแปลงอื่น ๆ

ในกรณีที่ปรากฏภายหลังว่ากรรมสิทธิ์ สิทธิครอบครอง หรือสิทธิบริหารจัดการในที่ดินหรือพื้นที่ ที่ขอจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์มีการเปลี่ยนแปลง โอน สงวน หรือระงับซึ่งสิทธิดังกล่าว ผู้ให้สัญญา ต้องแจ้งเป็นหนังสือให้กรมศุลกากรทราบถึงการเปลี่ยนแปลง โอน สงวน หรือระงับซึ่งสิทธิดังกล่าว

การขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร ประเภทหอศิลป์ กรณีที่กระทบถึงข้อมูลที่อยู่ในใบอนุญาตฉบับเดิม กรมศุลกากรจะดำเนินการออกใบอนุญาต ฉบับใหม่ให้ โดยไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียมแต่อย่างใด ทั้งนี้ ผู้ให้สัญญาต้องนำใบอนุญาตฉบับเดิมมาให้ พนักงานศุลกากรกำกับคำว่า “ไม่ใช่เนื่องจากกรมศุลกากรได้ออกใบอนุญาตฉบับใหม่ให้แล้ว”

ข้อ ๑๑ ผู้ให้สัญญา ต้องแจ้งกฎหรือระเบียบข้อบังคับที่กำหนดขึ้นเพื่อใช้บังคับภายใน เขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ให้แก่หน่วยงานศุลกากรประจำเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ทราบทุกครั้ง และจะต้องไม่ขัดกับกฎ หรือระเบียบข้อบังคับของกรมศุลกากร

ข้อ ๑๒ ผู้ให้สัญญา ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง และประกาศกรมศุลกากร ไม่ว่าจะ เป็นกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง และประกาศกรมศุลกากรที่บังคับใช้อยู่แล้วหรือที่จะประกาศใช้บังคับ ต่อไปในภายหน้า

ข้อ ๑๓ กรณีผู้ให้สัญญา ไม่สามารถดำเนินงานเพื่อให้เป็นไปตามสัญญาประกันและทัณฑ์บน หรือไม่ว่ากรณีใด ๆ ดังนี้

๑๓.๑ ผู้ให้สัญญา มีหนี้สินล้นพ้นตัว และไม่สามารถชำระหนี้กลับคืนตัวได้ในเวลาอันควร หรือ

๑๓.๒ ผู้ให้สัญญา เลิกดำเนินการเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์หรือดำเนินการอื่นใด เพื่อให้มีการเลิกดำเนินการเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ หรือกรณีมีคำร้องขอเลิกดำเนินการเขตปลอดอากร ประเภทหอศิลป์ที่มีผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์รายอื่น หรือ

๑๓.๓ ผู้ให้สัญญา ถูกฟ้องล้มละลาย หรือศาลมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์ ไม่ว่าจะชั่วคราว หรือเด็ดขาด หรือ

๑๓.๔ ผู้ให้สัญญา กระทำผิดร้ายแรงตามกฎหมายศุลกากรหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และเกิดความเสียหายร้ายแรงต่อกรมศุลกากรหรือต่อประเทศ

กรมศุลกากรมีสิทธิที่จะเรียกหลักประกันเพิ่มเติมหรือบังคับสัญญาประกันและทัณฑ์บน เพื่อชดใช้ค่าเสียหายในจำนวนที่เหมาะสม โดยผู้ให้สัญญาจะต้องส่งมอบหนังสือค้ำประกันของธนาคาร ให้ครบถ้วนภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้ง และกรมศุลกากรมีสิทธิให้ผู้ให้สัญญาต้องยินยอมหรือ มอบอำนาจให้กรมศุลกากรเข้าครอบครองและใช้ทรัพย์สินที่เป็นสาธารณูปโภคหรือบริการสาธารณะ รวมถึง เครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์สำนักงาน สิ่งอำนวยความสะดวกอื่นของผู้ให้สัญญา เพื่อให้การดำเนินงานของ เขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์และผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ เป็นไปอย่างต่อเนื่อง ตามวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

ในกรณีผู้ให้สัญญาไม่ปฏิบัติตามให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการจัดตั้งเขตปลอดอากร ประเภทหอศิลป์ข้อใดข้อหนึ่ง เมื่อกรมศุลกากรแจ้งข้อบกพร่องเป็นหนังสือแล้ว ผู้ให้สัญญาไม่ได้ดำเนินการแก้ไข ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กรมศุลกากรบอกกล่าว ถ้ากรมศุลกากรเห็นว่า หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข นั้น เป็นข้อที่เป็นสาระสำคัญของการจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ กรมศุลกากรมีสิทธิพักใช้และเพิกถอน ใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์และเรียกค่าเสียหายได้ โดยผู้ให้สัญญาต้องชดใช้เงิน ค่าภาษีอากร ค่าธรรมเนียม และค่าเสียหายอื่นใด ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากกรมศุลกากร หากไม่ชำระภายใน ระยะเวลาที่กำหนด ผู้ให้สัญญายินยอมชำระดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๑ ต่อเดือนสำหรับเงินจำนวนดังกล่าว และกรมศุลกากรมีสิทธิบอกเลิกสัญญาประกันและทัณฑ์บนสำหรับผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร ประเภทหอศิลป์ ซึ่งการบอกเลิกสัญญาให้มีผลตั้งแต่วันที่ผู้ให้สัญญาได้รับแจ้งการบอกเลิกจากกรมศุลกากร

ข้อ ๑๔ ผู้ให้สัญญา มีสิทธิบอกเลิกสัญญาฉบับนี้ได้โดยแจ้งการบอกเลิกสัญญาเป็นหนังสือ ไปยังอธิบดีกรมศุลกากร การบอกเลิกสัญญาจะมีผลต่อเมื่ออธิบดีกรมศุลกากรยินยอมและแจ้งให้ผู้ให้สัญญา ทราบแล้ว

ข้อ ๑๕ การบอกเลิกสัญญาในข้อ ๑๓ หรือข้อ ๑๔ ดังกล่าว ผู้ให้สัญญายินยอมสละสิทธิ ในการเรียกร้องให้กรมศุลกากรชดใช้เงินหรือค่าภาระติดพันหรือค่าเสียหายใด ๆ ทั้งความรับผิดตามสัญญา และละเมิด เมื่อได้เลิกสัญญาแล้วให้อำนาจการควบคุมและการปฏิบัติเกี่ยวกับการประกอบกิจการในเขตปลอดอากร ประเภทหอศิลป์ตกอยู่ภายใต้อำนาจของกรมศุลกากรโดยสิ้นเชิง

ทั้งนี้ กรมศุลกากรสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมข้อตกลงของสัญญาฉบับนี้ โดยไม่ต้องบอกกล่าว ล่วงหน้า และผู้ให้สัญญายินยอมที่จะปฏิบัติตามทุกประการ



ผู้ให้สัญญาได้อ่านสัญญาประกันและทัณฑ์บนฉบับนี้แล้ว เห็นเป็นการถูกต้องตรงตามความประสงค์ และยินยอมผูกพันตามสัญญานี้ทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อและประทับตราเครื่องหมายของผู้ให้สัญญาไว้ ต่อหน้าพยาน เพื่อเป็นหลักฐานแห่งสัญญานี้ด้วยแล้ว

ลงชื่อ ..... ผู้ให้สัญญาประกันและทัณฑ์บน  
(.....)

ลงชื่อ ..... ผู้ให้สัญญาประกันและทัณฑ์บน  
(.....)

ลงชื่อ ..... พยาน  
(.....)

ลงชื่อ ..... พยาน  
(.....)

.....  
(.....)

อธิบดีกรมศุลกากร



## ใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

ที่ /

ใบอนุญาตฉบับนี้ ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

\_\_\_\_\_ (ชื่อนิติบุคคลภาษาไทย) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ชื่อนิติบุคคลภาษาอังกฤษ) \_\_\_\_\_

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรเลขที่ .....

เป็นผู้ได้รับอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร .....

เพื่อประกอบกิจการ .....

ตั้งอยู่เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง .....

อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....

เลขทะเบียนสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร F- - - - -

ให้ไว้ ณ วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

(.....)

อธิบดีกรมศุลกากร

ใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์นี้ใช้ได้เฉพาะเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ตามที่ระบุไว้เท่านั้น และต้องแสดงไว้ ณ ที่เปิดเผย เพื่อให้เห็นได้ง่าย ถ้าสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ต้องยื่นคำขอรับใบแทนภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุด

สำหรับเจ้าหน้าที่
เลขที่รับ/วันที่.....
เจ้าหน้าที่ผู้รับ
ลงชื่อ.....
(.....)

แนบท้ายประกาศกรมศิลปากรที่ ๖๒ /๒๕๖๘

คำขอเปิดดำเนินการเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรียน อธิบดีกรมศิลปากรหรือผู้ที่อธิบดีกรมศิลปากรมอบหมาย

๑. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อนิติบุคคล .....

ชื่อภาษาอังกฤษ .....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร .....

ที่ตั้ง (สำนักงานใหญ่)

เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย.....

ถนน ..... แขวง/ตำบล .....

เขต/อำเภอ ..... จังหวัด .....

รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ ..... โทรสาร.....

e-mail .....

ที่ตั้ง (สถานที่ได้รับอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์)

สถานที่เดียวกับสำนักงานใหญ่  สถานที่อื่น ดังนี้

สาขาที่ ..... (โดยต้องลงทะเบียนสาขากับกรมศิลปากรไว้แล้ว)

เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย.....

ถนน ..... แขวง/ตำบล .....

เขต/อำเภอ ..... จังหวัด .....

รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ ..... โทรสาร.....

e-mail .....

สำหรับเจ้าหน้าที่
วันที่เอกสารถูกต้องครบถ้วน .....
เจ้าหน้าที่ผู้รับ
ลงชื่อ .....
(.....)
ตำแหน่ง .....

ความเห็นเจ้าหน้าที่ผู้พิจารณา
<input type="checkbox"/> เห็นควรอนุญาต
<input type="checkbox"/> เห็นควรไม่อนุญาต
ความเห็น .....
.....
ลงชื่อ .....
(.....)
ตำแหน่ง .....

หัวหน้าฝ่าย หรือ เทียบเท่า
ความเห็น.....
.....
ลงชื่อ .....
(.....)
ตำแหน่ง .....

ผู้อำนวยการส่วน หรือ เทียบเท่า
ความเห็น.....
.....
ลงชื่อ .....
(.....)
ตำแหน่ง .....

ผู้อำนวยการสำนัก หรือ เทียบเท่า
ความเห็น.....
.....
ลงชื่อ .....
(.....)
ตำแหน่ง .....

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์

๒.๑ สถานที่ตั้งของเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์

ก. ตั้งอยู่ในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ

ข. ตั้งอยู่ในพื้นที่โครงการเมืองต้นแบบ สามเหลี่ยมมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน

ค. ตั้งอยู่ในพื้นที่นอจาก ก. และ ข.

๒.๒ ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ ชื่อ

.....

เมื่อวันที่ ..... ปรากฏตามเอกสารแนบหมายเลข .....

ขนาดพื้นที่ที่ได้รับอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์

..... ไร่ ..... งาน ..... ตารางวา  ..... ตารางเมตร

คำสั่งผู้มีอำนาจ
<input type="checkbox"/> อนุญาต
<input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต
ความเห็น.....
.....
ลงชื่อ .....
(.....)
ตำแหน่ง .....

สำหรับเจ้าหน้าที่บันทึกเพิ่มเติม

.....

.....

.....

๓. การตรวจสอบคุณสมบัติตามกฎกระทรวงการอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรและการเลิกดำเนินการเขตปลอดอากร ประกอบกับประกาศกรมศุลกากรว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การอนุญาตจัดตั้ง การอนุญาตประกอบกิจการ การเลิกดำเนินการ การเลิกประกอบกิจการ การพักใช้และการเพิกถอนใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ และใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ และการปฏิบัติพิธีการศุลกากรสำหรับเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

<p>๓.๑ การจัดทำมีระบบควบคุมความปลอดภัย ระบบสาธารณสุขโรค สิ่งอำนวยความสะดวก อาคาร สถานที่ อุปกรณ์ ระบบคอมพิวเตอร์และระบบต่าง ๆ ที่จำเป็น ตามความเหมาะสมกับ ลักษณะและขนาดของกิจการแต่ละประเภทบนพื้นฐานทั่วไป ดังต่อไปนี้ (ระบุว่ามีหรือไม่มี)</p> <p>(๑) ระบบสาธารณสุขโรคและระบบควบคุมความปลอดภัย</p> <p>..... ระบบถนนภายใน และถนนเชื่อมต่อกับถนนหรือทางสาธารณะภายนอก เขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์</p> <p>..... ระบบระบายน้ำฝนหรือระบบป้องกันน้ำท่วม</p> <p>..... ระบบประปา</p> <p>..... ระบบบำบัดน้ำเสีย</p> <p>..... ระบบสื่อสารโทรคมนาคม</p> <p>..... ระบบไฟฟ้า</p> <p>..... ระบบควบคุมอุณหภูมิและความชื้น</p> <p>..... ระบบดับเพลิงและระบบป้องกันอัคคีภัย</p> <p>..... ระบบกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</p> <p>..... ระบบควบคุมความปลอดภัย</p> <p>(๒) สถานที่ อาคาร สิ่งก่อสร้าง เครื่องมือ และเครื่องใช้อุปกรณ์สำนักงาน</p> <p>..... ประตูเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์สำหรับการนำของเข้าและออก มีความเหมาะสม สามารถควบคุมการนำของเข้าและนำของออกได้</p> <p>..... รั้วรอบขอบชิดที่เหมาะสม มีความมั่นคงแข็งแรง ฐานเป็นคอนกรีตเสริมเหล็ก ล้อมรอบเขตปลอดอากร เว้นแต่ โดยสภาพของกิจการไม่จำเป็นต้องมีรั้วหรือ โดยสภาพแวดล้อมสามารถดำเนินการก่อสร้างสิ่งอื่นทดแทนได้</p> <p>..... อาคารสำนักงานศุลกากร ตั้งอยู่ในบริเวณที่เหมาะสมและใกล้เคียงกับ สถานีตรวจสอบ (Checking Post) โดยมีอุปกรณ์สำนักงาน รวมถึงอุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงานที่จำเป็นและเพียงพอต่อการปฏิบัติงานของพนักงานศุลกากร และมีระบบคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมโยงกับระบบศุลกากรอิเล็กทรอนิกส์ (TCES)</p> <p>..... ระบบควบคุมการรับมอบ การส่งมอบ การขนย้าย การเก็บรักษา การควบคุม และตรวจปล่อยสินค้าที่ทันสมัย สามารถตรวจสอบได้ และอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานอยู่เสมอ เช่น ระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ที่สามารถบันทึกภาพเหตุการณ์ บุคคล หมายเลขทะเบียนยานพาหนะ และ/หรือสิ่งของที่ผ่านเข้า-ออก ซึ่งสามารถตรวจสอบข้อมูลภาพย้อนหลังได้ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน หรือระบบควบคุมทางศุลกากรอื่นใดตามที่กรมศุลกากรกำหนด</p> <p>..... สถานที่หรือพื้นที่สำหรับจัดแสดงงานศิลปะจากภายในราชอาณาจักรที่นำเข้าไปในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์</p> <p>..... (๓) สถานที่ตรวจของเข้าและของออก อยู่ในบริเวณเดียวกันหรือบริเวณใกล้เคียงกับ อาคารสำนักงานศุลกากร มีแสงสว่างและพื้นที่กว้างขวางเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน</p> <p>..... (๔) สถานีตรวจสอบ (Checking Post) ตั้งอยู่ในบริเวณที่เหมาะสม มีบริเวณสถานที่จอดรถยนต์ชั่วคราว เพื่อตรวจยานพาหนะและของ</p> <p>..... (๕) สถานที่อันควรและเหมาะสมสำหรับเป็นที่พักอาศัยของพนักงานศุลกากร</p>	<p><input type="checkbox"/> เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรผ่อนผัน</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรดำเนินการเพิ่มเติม</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
---	---



<p>(๖) ป้ายชื่อสถานที่เขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ ทำด้วยวัสดุที่มั่นคง แข็งแรง และสามารถมองเห็นได้ชัดเจน ดังนี้</p> <p>..... ป้ายชื่อเขตปลอดอาคาร ซึ่งระบุว่า “เขตปลอดอาคาร...ภายใต้การควบคุมตามกฎหมายศุลกากร” ขนาดตัวอักษรไม่ต่ำกว่า ๑๒ นิ้ว ติดตั้งบริเวณด้านหน้าเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ ให้บุคคลภายนอกสามารถมองเห็นได้ชัดเจน</p> <p>..... ป้ายชื่ออาคารสำนักงานศุลกากร ซึ่งระบุว่า “สำนักงานศุลกากรประจำเขตปลอดอาคาร...” ขนาดตัวอักษรไม่ต่ำกว่า ๔ นิ้ว ติดตั้งไว้ที่ด้านหน้าอาคารสำนักงานศุลกากร</p> <p>..... ป้ายชื่อสถานีตรวจสอบ ซึ่งระบุว่า “สถานีตรวจสอบ (Checking Post)” ขนาดตัวอักษรไม่ต่ำกว่า ๓ นิ้ว ติดตั้งไว้ส่วนบนด้านหน้าของสถานีตรวจสอบ</p> <p>ปรากฏตามเอกสารแนบหมายเลข.....</p> <p>ชื่อเอกสาร .....</p>	
<p>๓.๒ ยื่นแผนที่แสดงอาณาเขตที่ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ ชนิดมาตราส่วน ๑ ต่อ ๕๐,๐๐๐ ขนาด เอ๔ (A๔) จำนวน ๒ แผ่น พร้อมทั้งภาพถ่ายสถานที่ตั้งของเขตปลอดอาคาร</p> <p>ปรากฏตามเอกสารแนบหมายเลข .....</p> <p>ชื่อเอกสาร .....</p>	<p><input type="checkbox"/> เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข</p>
<p>๓.๓ ขอนัดหมายพนักงานศุลกากรไปตรวจสอบความพร้อมของสถานที่ในวันและเวลาดังนี้ .....</p> <p>โดยขอแจ้งชื่อผู้ประสานงาน คือ นาย/นาง/นางสาว .....</p> <p>โทร .....</p>	<p>ได้ดำเนินการตรวจสอบสถานที่แล้ว</p> <p>เมื่อวันที่ .....</p> <p>รายละเอียดตามเอกสารแนบ .....</p>

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในคำขอเปิดดำเนินการเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ รายละเอียดประกอบการขอเปิดดำเนินการเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ และเอกสารประกอบคำขอเปิดดำเนินการเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ที่แนบมาพร้อมนี้เป็นจริงทุกประการ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ประทับตรานิติบุคคล

คำเตือน :

๑. ผู้ยื่นคำขอเปิดดำเนินการเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ยื่น จัดให้ หรือยอมให้ผู้ยื่นคำขอเปิดดำเนินการเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ไม่ถูกต้องหรือไม่บริบูรณ์ อันอาจก่อให้เกิดความสำคัญผิดในรายละเอียดใด ๆ ที่ได้แสดงไว้ในใบคำขอเปิดดำเนินการเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ต่อพนักงานตุลาการ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าแสนบาท (ตามนัยของบทบัญญัติในมาตรา ๒๐๒ แห่งพระราชบัญญัติตุลาการ พ.ศ. ๒๕๖๐)
๒. ผู้ยื่นคำขอเปิดดำเนินการเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์แจ้งข้อความ ให้ถ้อยคำ หรือตอบคำถามด้วยถ้อยคำอันเป็นเท็จ หรือไม่ตอบคำถามของพนักงานตุลาการตามที่พระราชบัญญัติตุลาการ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้ตอบ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินห้าแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ (ตามนัยของบทบัญญัติในมาตรา ๒๐๓ แห่งพระราชบัญญัติตุลาการ พ.ศ. ๒๕๖๐)
๓. ผู้ยื่นคำขอเปิดดำเนินการเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ปลอมหรือแปลงเอกสารที่ใช้ในการขอเปิดดำเนินการเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ หรือแก้ไขเอกสารที่ทางราชการออกให้ เพื่อประโยชน์ในการขอเปิดดำเนินการเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ หรือปลอมดวงตราลายมือชื่อ หรือเครื่องหมายอื่นใดของพนักงานตุลาการที่ใช้เพื่อการยื่นคำขอเปิดดำเนินการเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินห้าแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ  
ผู้ใดใช้เอกสาร ดวงตรา ลายมือชื่อ หรือเครื่องหมาย ที่เกิดจากการกระทำความผิดตามวรรคหนึ่งต้องระวางโทษเช่นเดียวกัน (ตามนัยของบทบัญญัติในมาตรา ๒๐๔ แห่งพระราชบัญญัติตุลาการ พ.ศ. ๒๕๖๐)

สำหรับเจ้าหน้าที่
เลขที่รับ/วันที่.....
เจ้าหน้าที่ผู้รับ
ลงชื่อ.....
(.....)

แนบท้ายประกาศกรมศิลปากรที่ ๖๒ /๒๕๖๘

คำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูล

ผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน อธิบดีกรมศิลปากรหรือผู้ที่อธิบดีกรมศิลปากรมอบหมาย

๑. ข้อมูลทั่วไป
ชื่อนิติบุคคล.....
ชื่อภาษาอังกฤษ.....
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร.....
เป็นผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์
ชื่อเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์.....
ใบอนุญาตเลขที่.....ลงวันที่.....
เลขทะเบียนสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร.....

๒. ความประสงค์
มีความประสงค์จะขอแจ้งการเปลี่ยนแปลง (เลือกได้มากกว่าหนึ่งข้อ)
*ผู้ยื่นคำขอทุกประเภทต้องกรอกหน้า ๕-๖ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับคำขอของตน
<input type="checkbox"/> (๑) เปลี่ยนแปลงรายละเอียดนิติบุคคล (กรอกหน้า ๒)
<input type="checkbox"/> (๒) เปลี่ยนแปลง เพิ่ม หรือลดพื้นที่ (กรอกหน้า ๓)
<input type="checkbox"/> (๓) เปลี่ยนแปลงอื่น ๆ (ระบุ) (กรอกหน้า ๔)
.....
.....
.....
.....

สำหรับเจ้าหน้าที่บันทึกเพิ่มเติม
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

สำหรับเจ้าหน้าที่
วันที่เอกสารถูกต้องครบถ้วน.....
เจ้าหน้าที่ผู้รับ
ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
ความเห็นเจ้าหน้าที่ผู้พิจารณา
<input type="checkbox"/> เห็นควรอนุญาต <input type="checkbox"/> เห็นควรไม่อนุญาต
ความเห็น.....
.....
.....
ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
หัวหน้าฝ่าย หรือ เทียบเท่า
ความเห็น.....
.....
.....
ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
ผู้อำนวยการส่วน หรือ เทียบเท่า
ความเห็น.....
.....
.....
ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
ผู้อำนวยการสำนัก หรือ เทียบเท่า
ความเห็น.....
.....
.....
ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
คำสั่งผู้มีอำนาจ
<input type="checkbox"/> อนุญาต <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต
ความเห็น.....
.....
.....
ลงชื่อ.....
(.....)

(๑) เปลี่ยนรายละเอียดนิติบุคคล (ไม่รวมถึงการควบรวมกิจการ การโอนกิจการ)

เดิม

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ใหม่

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

โดยมีเอกสารประกอบปรากฏตามเอกสารแนบหมายเลข .....

ชื่อเอกสาร .....

สำหรับเจ้าหน้าที่

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....



(๒) เปลี่ยนแปลง เพิ่ม หรือลดพื้นที่เขตปลอดภัยประเภทหอศิลป์

ขนาดพื้นที่ที่ได้รับอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดภัยประเภทหอศิลป์

..... ไร่ ..... งาน ..... ตารางวา  ..... ตารางเมตร

โฉนด/บ้านเลขที่/...	ขนาดพื้นที่เดิม	ขอเพิ่ม/ลด (ระบุ)	ขนาดพื้นที่ใหม่
รวม			

หมายเหตุ : สามารถเพิ่ม/ลดขนาดของตารางได้ตามความเหมาะสม

โดยมีเอกสารประกอบปรากฏตามเอกสารแนบหมายเลข .....

ชื่อเอกสาร .....

\*ในเอกสารประกอบ ให้อธิบายสาเหตุแห่งการขอเปลี่ยนแปลงขนาดพื้นที่ พร้อมทั้งอธิบายขั้นตอนการดำเนินการ  
ระยะเวลาที่คาดว่าจะแล้วเสร็จ รายละเอียดของการรับรองการก่อสร้าง (หากมี) สิ่งก่อสร้างที่อาจมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลง  
(หากมี) การอนุญาตจากหน่วยงานอื่น (หากมี) รวมทั้งผลกระทบที่อาจเกิดต่อพื้นที่ทำงานของพนักงานบุคลากรด้วย

การตรวจสอบอื่น	สำหรับเจ้าหน้าที่
<input type="checkbox"/> หน่วยงานบุคลากรที่กำกับดูแลเขตปลอดภัยเห็นว่าการขอเปลี่ยนแปลงมีความเหมาะสม เห็นควรให้ดำเนินการได้ ปรากฏตามเอกสารแนบหมายเลข .....	<input type="checkbox"/> เหมาะสม <input type="checkbox"/> ไม่เหมาะสม
<input type="checkbox"/> ได้รับอนุญาตตามหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (หากมี) ปรากฏตามเอกสารแนบหมายเลข .....	<input type="checkbox"/> ได้รับ <input type="checkbox"/> ไม่ได้รับ
ชื่อเอกสาร .....	

(๓) เปลี่ยนแปลงอื่น ๆ

เดิม

.....  
.....  
.....

ใหม่

.....  
.....  
.....

โดยมีเอกสารประกอบปรากฏตามเอกสารแนบหมายเลข .....

ชื่อเอกสาร .....

สำหรับเจ้าหน้าที่

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

การตรวจสอบคุณสมบัติตามกฎหมายกระทรวงการอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรและการเลิกดำเนินการเขตปลอดอากร ประกอบกับประกาศกรมศุลกากรว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การอนุญาตจัดตั้ง การอนุญาตประกอบกิจการ การเลิกดำเนินการ การเลิกประกอบกิจการ การพักใช้และการเพิกถอนใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ และใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ และการปฏิบัติพิธีการศุลกากรสำหรับเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

<input type="checkbox"/> มีกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครอง หรือมีสิทธิบริหารจัดการในที่ดินหรือพื้นที่ที่ขอจัดตั้ง หรือมีหลักฐานแสดงการจะได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองในที่ดินหรือพื้นที่ หรือกรณีที่ดินที่ขอจัดตั้งมีการจดทะเบียนจำนอง ต้องให้ผู้รับจำนองยินยอมให้ดำเนินการ จัดตั้งเป็นเขตปลอดอากรได้ หากหนังสือยินยอมจากผู้รับจำนอง ลงนามโดยผู้รับมอบอำนาจ ต้องนำหนังสือ มอบอำนาจและหนังสือมอบอำนาจช่วง (ถ้ามีการมอบอำนาจช่วง) มาแสดงด้วย ปรากฏตามเอกสารแนบหมายเลข ..... ชื่อเอกสาร .....	สำหรับเจ้าหน้าที่ <input type="checkbox"/> เป็นไปตามคุณสมบัติ <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามคุณสมบัติ
<input type="checkbox"/> ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาต <input type="checkbox"/> เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาต เมื่อ .....	<input type="checkbox"/> เป็นไปตามคุณสมบัติ <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามคุณสมบัติ รายละเอียดตามเอกสารแนบ .....
หมายเหตุ : ไม่สามารถผ่อนผันได้	

การตรวจสอบหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามกฎหมายกระทรวงการอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรและการเลิกดำเนินการ เขตปลอดอากร ประกอบกับประกาศกรมศุลกากรว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การอนุญาตจัดตั้ง การอนุญาต ประกอบกิจการ การเลิกดำเนินการ การเลิกประกอบกิจการ การพักใช้และการเพิกถอนใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร ประเภทหอศิลป์ และใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ และการปฏิบัติพิธีการศุลกากรสำหรับ เขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

การขอจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้ <input type="checkbox"/> มีสถานที่ที่ตั้งอยู่ในบริเวณที่อธิบดีเห็นว่าเหมาะสม <input type="checkbox"/> กรมศุลกากรสามารถควบคุมการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรได้ <input type="checkbox"/> ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากหน่วยงานซึ่งมีอำนาจพิจารณาอนุญาต ตามกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ปรากฏตามเอกสารแนบหมายเลข ..... ชื่อเอกสาร .....	<input type="checkbox"/> เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข
หมายเหตุ : ไม่สามารถผ่อนผันได้	

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในคำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ รายละเอียด และเอกสารประกอบคำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ที่แนบมาพร้อมนี้ เป็นจริงทุกประการ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ .....  
(.....)  
ตำแหน่ง.....  
ประทับตรานิติบุคคล

คำเตือน :

๑. ผู้ยื่นคำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ยื่น จัดให้ หรือยอมให้ผู้อื่น ยื่นคำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ไม่ถูกต้องหรือไม่บริบูรณ์ อันอาจก่อให้เกิดความสำคัญผิดในรายละเอียดใด ๆ ที่ได้แสดงไว้ในใบคำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้ได้รับใบอนุญาต จัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ต่อพนักงานศุลกากร ต้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าแสนบาท (ตามนัยของบทบัญญัติ ในมาตรา ๒๐๒ แห่งพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐)
๒. ผู้ยื่นคำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์แจ้งข้อความ ให้ถ้อยคำ หรือตอบคำถามด้วยถ้อยคำอันเป็นเท็จ หรือไม่ตอบคำถามของพนักงานศุลกากรตามที่พระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้ตอบ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินห้าแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ (ตามนัยของ บทบัญญัติในมาตรา ๒๐๓ แห่งพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐)
๓. ผู้ยื่นคำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ปลอมหรือแปลงเอกสาร ที่ใช้ในการขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์หรือแก้ไขเอกสาร ที่ทางราชการออกให้ เพื่อประโยชน์ในการขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร ประเภทหอศิลป์ หรือปลอมดวงตราลายมือชื่อหรือเครื่องหมายอื่นใดของพนักงานศุลกากรที่ใช้เพื่อการยื่นคำขอแจ้ง การเปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินห้าแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ  
ผู้ใดใช้เอกสาร ดวงตรา ลายมือชื่อ หรือเครื่องหมาย ที่เกิดจากการกระทำความผิดตามวรรคหนึ่งต้องระวางโทษ เช่นเดียวกัน (ตามนัยของบทบัญญัติในมาตรา ๒๐๔ แห่งพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐)



สำหรับเจ้าหน้าที่
เลขที่รับ/วันที่.....
เจ้าหน้าที่ผู้รับ
ลงชื่อ.....
(.....)

แนบท้ายประกาศกรมศุลกากรที่ **ขบ** /๒๕๖๘

**คำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการ  
ในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์**

เขียนที่.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

**เรียน อธิบดีกรมศุลกากรหรือผู้ที่อธิบดีกรมศุลกากรมอบหมาย**

**๑. ข้อมูลทั่วไป**

ชื่อนิติบุคคล .....

ชื่อภาษาอังกฤษ .....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร .....

**ที่ตั้ง (สำนักงานใหญ่)**

เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย.....

ถนน ..... แขวง/ตำบล .....

เขต/อำเภอ ..... จังหวัด .....

รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ ..... โทรสาร.....

e-mail .....

**ที่ตั้ง (สถานที่ขอประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์)**

สถานที่เดียวกับสำนักงานใหญ่  สถานที่อื่น ดังนี้

สาขาที่ ..... (โดยต้องลงทะเบียนสาขากับกรมศุลกากรไว้แล้ว)

เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย.....

ถนน ..... แขวง/ตำบล .....

เขต/อำเภอ ..... จังหวัด .....

รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ ..... โทรสาร.....

e-mail .....

สำหรับเจ้าหน้าที่
วันที่เอกสารถูกต้องครบถ้วน .....
เจ้าหน้าที่ผู้รับ
ลงชื่อ .....
(.....)
ตำแหน่ง .....

<b>ความเห็นเจ้าหน้าที่ผู้พิจารณา</b>
<input type="checkbox"/> เห็นควรอนุญาต
<input type="checkbox"/> เห็นควรไม่อนุญาต
ความเห็น .....
.....
.....
ลงชื่อ .....
(.....)
ตำแหน่ง .....

<b>หัวหน้าฝ่าย หรือ เทียบเท่า</b>
ความเห็น.....
.....
.....
ลงชื่อ .....
(.....)
ตำแหน่ง .....

**๒. ข้อมูลเกี่ยวกับการขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์**

**๒.๑ สถานที่ตั้งของเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์**

ก. ตั้งอยู่ในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ

ข. ตั้งอยู่ในพื้นที่โครงการเมืองต้นแบบ สามเหลี่ยมมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน

ค. ตั้งอยู่ในพื้นที่นอจาก ก. และ ข.

**๒.๒ ขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ชื่อ**

.....

.....

**ขนาดพื้นที่ที่ขออนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์**

..... ไร่ ..... งาน ..... ตารางวา  ..... ตารางเมตร

<b>ผู้อำนวยการส่วน หรือ เทียบเท่า</b>
ความเห็น.....
.....
.....
ลงชื่อ .....
(.....)
ตำแหน่ง .....

<b>คำสั่งผู้มีอำนาจ</b>
<input type="checkbox"/> อนุญาต
<input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต
ความเห็น.....
.....
.....
ลงชื่อ .....
(.....)
ตำแหน่ง .....

สำหรับเจ้าหน้าที่บันทึกเพิ่มเติม

.....

.....

.....

โปรดอธิบายประเภทกิจการของท่าน

.....

.....

.....

.....

.....

(ตามวัตถุประสงค์ชื่อ.....ของหนังสือรับรองที่แจ้งไว้กับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า)

๓. การตรวจสอบคุณสมบัติตามกฎหมายกระทรวงการอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากร ประกอบกับประกาศกรมศุลกากร ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การอนุญาตจัดตั้ง การอนุญาตประกอบกิจการ การเลิกดำเนินการ การเลิกประกอบกิจการ การพักใช้และการเพิกถอนใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ และใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากร ประเภทหอศิลป์ และการปฏิบัติพิธีการศุลกากรสำหรับเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

๓.๑	สำหรับเจ้าหน้าที่
<p><input type="checkbox"/> เป็นนิติบุคคล โดยมีข้อมูลการจดทะเบียนนิติบุคคล ดังนี้ หนังสือรับรองของกระทรวงพาณิชย์ (ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน) เลขที่ ..... ออกให้ ณ วันที่ .....ทุนจดทะเบียน ..... บาท ทุนจดทะเบียนชำระแล้วเป็นเงินจำนวน ..... บาท ทะเบียนเลขที่ ..... วันที่จดทะเบียน .....</p> <p>ปรากฏตามเอกสารแนบหมายเลข .....</p> <p>ชื่อเอกสาร .....</p>	<p><input type="checkbox"/> เป็นไปตามคุณสมบัติ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามคุณสมบัติ</p>
<p>๓.๒</p> <p><input type="checkbox"/> มีผลกำไรสะสม เป็นเงินจำนวน ..... บาท หรือ</p> <p><input type="checkbox"/> มีผลขาดทุนสะสม เป็นเงินจำนวน ..... บาท</p> <p>ผลขาดทุนสะสมต่อทุนจดทะเบียนชำระแล้วเป็นเงิน คิดเป็นร้อยละ .....</p> <p><input type="checkbox"/> ก. เป็นกิจการมีฐานะการเงินมั่นคง โดยพิจารณาจากงบการเงินที่ผู้สอบบัญชี รับอนุญาตรับรอง ที่ต้องไม่มีผลการดำเนินงานขาดทุนสะสมเกินกว่าร้อยละ ๕๐ ของ ทุนจดทะเบียนที่ชำระเป็นเงินแล้ว</p> <p>ปรากฏตามเอกสารแนบหมายเลข .....</p> <p>ชื่อเอกสาร .....</p> <p><input type="checkbox"/> ข. ขาดทุนสะสมเกินกว่าร้อยละ ๕๐ ของทุนจดทะเบียน</p> <p>ปรากฏตามเอกสารแนบหมายเลข .....</p> <p>ชื่อเอกสาร .....</p> <p><input type="checkbox"/> ค. ยังไม่มีงบการเงินที่ผู้ตรวจสอบบัญชีรับอนุญาตรับรอง</p> <p>จึงขอส่งรายงานการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการมาพร้อมนี้</p> <p>ปรากฏตามเอกสารแนบหมายเลข .....</p> <p>ชื่อเอกสาร .....</p>	<p><input type="checkbox"/> เป็นไปตามคุณสมบัติ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามคุณสมบัติ</p>

<p>๓.๓</p> <p><input type="checkbox"/> ได้รับความยินยอมให้ประกอบกิจการจากผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์</p> <p>ปรากฏตามเอกสารแนบหมายเลข .....</p> <p>ชื่อเอกสาร .....</p>	<p><input type="checkbox"/> เป็นไปตามคุณสมบัติ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามคุณสมบัติ</p>
<p>๓.๔</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นผู้ที่มีกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองในที่ดินหรือพื้นที่ที่ขออนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์</p> <p>ปรากฏตามเอกสารแนบหมายเลข .....</p> <p>ชื่อเอกสาร .....</p>	<p><input type="checkbox"/> เป็นไปตามคุณสมบัติ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามคุณสมบัติ</p>
<p>๓.๕</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินกิจการที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์</p> <p>ปรากฏตามเอกสารแนบหมายเลข .....</p> <p>ชื่อเอกสาร .....</p>	<p><input type="checkbox"/> เป็นไปตามคุณสมบัติ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามคุณสมบัติ</p>
<p>๓.๖</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์เมื่อ .....</p> <p>ปรากฏตามเอกสารแนบหมายเลข .....</p> <p>ชื่อเอกสาร .....</p>	<p><input type="checkbox"/> เป็นไปตามคุณสมบัติ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามคุณสมบัติ</p> <p>รายละเอียดตามเอกสารแนบ .....</p>
<p>๓.๗</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เคยถูกเพิกถอนใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ เว้นแต่ได้ถูกเพิกถอนใบอนุญาตมาแล้วเกินสามปีก่อนวันยื่นคำขอรับใบอนุญาต</p> <p><input type="checkbox"/> เคยถูกเพิกถอนใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์เมื่อ.....</p> <p>ปรากฏตามเอกสารแนบหมายเลข .....</p> <p>ชื่อเอกสาร .....</p>	<p><input type="checkbox"/> เป็นไปตามคุณสมบัติ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามคุณสมบัติ</p> <p>รายละเอียดตามเอกสารแนบ .....</p>
<p>หมายเหตุ : ไม่สามารถผ่อนผันได้</p>	

๔. การตรวจสอบหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามกฎหมายกระทรวงการอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากร ประกอบกับ ประกาศกรมศุลกากรว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การอนุญาตจัดตั้ง การอนุญาตประกอบกิจการ การเลิกดำเนินการ การเลิกประกอบกิจการ การพักใช้และการเพิกถอนใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ และใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ และการปฏิบัติพิธีการศุลกากรสำหรับเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

<p>๔.๑ การขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ต้องจัดให้มีระบบการควบคุมสินค้าคงคลัง และระบบควบคุมทางศุลกากร ดังนี้</p> <p>(๑) ระบบการควบคุมสินค้าคงคลังที่เป็นไปตามประกาศกรมศุลกากรว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานขั้นต่ำของระบบงานด้านการควบคุมทางศุลกากร เพื่อรองรับการปฏิบัติพิธีการศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>(๒) ระบบควบคุมทางศุลกากร ดังนี้</p> <p>(๒.๑) ระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ที่เป็นไปตามประกาศกรมศุลกากรว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานขั้นต่ำของระบบงานด้านการควบคุมทางศุลกากร เพื่อรองรับการปฏิบัติพิธีการศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>(๒.๒) ระบบรายละเอียดแผนผัง ที่สามารถแสดงแผนผังการจัดแสดงงานศิลปะ (Display Layout) และแผนผังการจัดเก็บ (Storage Layout) เป็นรายชิ้นในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ และสามารถจัดเก็บข้อมูลประวัติ ตำแหน่งที่ตั้งได้ตลอดเวลา (Real Time System)</p> <p>แผนผังการจัดแสดงงานศิลปะ (Display Layout) ต้องเชื่อมโยงกับระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ที่มีคุณสมบัติในการตรวจจับการเคลื่อนไหวของงานศิลปะที่จัดแสดง และถ่ายภาพทุก ๆ ๑ ชั่วโมง</p> <p>แผนผังการจัดเก็บ (Storage Layout) ต้องเชื่อมโยงกับระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) บริเวณตำแหน่งสถานที่ตั้งและจัดเก็บของ ให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา และถ่ายภาพทุก ๆ ๗ วัน</p> <p>ทั้งนี้ ข้อมูลตามระบบควบคุมทางศุลกากรต้องสามารถเชื่อมโยงกับรายงานของระบบการควบคุมสินค้าคงคลังได้</p> <p>ชื่อระบบการควบคุมสินค้าคงคลัง .....</p> <p>โดยขอแจ้งชื่อผู้ประสานงานเพื่อทดสอบระบบการควบคุมสินค้าคงคลัง และระบบควบคุมทางศุลกากร ดังนี้</p> <p>นาย/นาง/นางสาว ..... โทร.....</p>	<p><input type="checkbox"/> เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข</p> <p>รายละเอียดตามเอกสารแนบ .....</p>
<p>๔.๒ การขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ต้องจัดให้มีเครื่องมือ เครื่องใช้ หรืออุปกรณ์ที่ทันสมัยอื่น ๆ และพร้อมใช้งาน เพื่อให้พนักงานศุลกากรใช้สนับสนุนการปฏิบัติงาน เช่น ระบบการเก็บเอกสารข้อมูลการนำเข้าและการส่งออก และระบบกล้องวงจรปิดที่มีประสิทธิภาพ</p>	<p><input type="checkbox"/> เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข</p> <p>รายละเอียดตามเอกสารแนบ .....</p>
<p>หมายเหตุ : ๑. ไม่สามารถผ่อนผันได้</p> <p>๒. กรณีผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ที่ประสงค์จะขออนุญาตประกอบกิจการเฉพาะประเภทการจัดเก็บ บำรุง ดูแล รักษา ซ่อมแซมงานศิลปะ โดยไม่ประสงค์จะประกอบกิจการประเภทการจัดแสดงงานศิลปะเป็นการสาธารณะ จะต้องเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ซึ่งประกอบกิจการประเภทการจัดแสดงงานศิลปะเป็นการสาธารณะในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์อยู่แล้ว</p>	

ข้าพเจ้ารับทราบ ว่า

- (๑) ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับหนังสือแจ้งคำสั่งอนุญาตแล้ว จะต้องจัดทำสัญญาประกันและทัณฑ์บนสำหรับผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ เพื่อประกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น พร้อมทั้งชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ และค่าธรรมเนียมรายปีการประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ภายในระยะเวลาที่กำหนด หากไม่ดำเนินการหรือดำเนินการไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด ให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่ประสงค์ขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ และให้จำหน่ายเรื่องออกจากสารบบ และข้าพเจ้ายินดีสละสิทธิในการเรียกร้องค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ และค่าธรรมเนียมรายปีการประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ที่ชำระแก่กรมศุลกากรไว้แล้ว
- (๒) ข้าพเจ้าจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยศุลกากรและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ระเบียบ คำสั่ง และประกาศกรมศุลกากรทั้งที่ใช้อยู่หรือที่จะออกไปใช้ต่อไปในภายหน้า ทั้งนี้ หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตาม ข้าพเจ้ายินยอมให้กรมศุลกากรพิจารณาดำเนินการอื่นใดตามที่เห็นสมควรและยินยอมสละสิทธิในการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนตามกฎหมาย
- (๓) อธิบดีมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์และมีอำนาจสั่งเพิกถอนใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ตามนัยของบทบัญญัติในมาตรา ๑๓๒ ๑๓๓ ๑๓๔ และ ๑๓๕ แห่งพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ รายละเอียดการขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ และเอกสารประกอบคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ที่แนบมาพร้อมนี้เป็นจริงทุกประการ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ประทับตรานิติบุคคล



คำเตือน :

๑. ผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ยื่น จัดให้ หรือยอมให้ผู้ยื่นยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ไม่ถูกต้องหรือไม่บริบูรณ์ อันอาจก่อให้เกิดความสำคัญผิดในรายละเอียดใด ๆ ที่ได้แสดงไว้ในใบคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ต่อพนักงานศุลกากร ต้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าแสนบาท (ตามนัยของบทบัญญัติในมาตรา ๒๐๒ แห่งพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐)
๒. ผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์แจ้งข้อความ ให้ถ้อยคำ หรือตอบคำถามด้วยถ้อยคำอันเป็นเท็จ หรือไม่ตอบคำถามของพนักงานศุลกากรตามที่พระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้ตอบ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินห้าแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ (ตามนัยของบทบัญญัติในมาตรา ๒๐๓ แห่งพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐)
๓. ผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ปลอมหรือแปลงเอกสารที่ใช้ในการขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ หรือแก้ไขเอกสารที่ทางราชการออกให้ เพื่อประโยชน์ในการขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ หรือปลอมดวงตรา ลายมือชื่อ หรือเครื่องหมายอื่นใดของพนักงานศุลกากรที่ใช้เพื่อการยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินห้าแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ ผู้ใดใช้เอกสาร ดวงตรา ลายมือชื่อ หรือเครื่องหมาย ที่เกิดจากการกระทำความผิดตามวรรคหนึ่งต้องระวางโทษเช่นเดียวกัน (ตามนัยของบทบัญญัติในมาตรา ๒๐๔ แห่งพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐)

รายงานการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ  
สำหรับผู้ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

๑. สรุปโครงการ

.....

.....

.....

.....

.....

๒. แผนการจ้างงาน

การจ้างงาน	ปี พ.ศ.		
	๒๕.....	๒๕.....	๒๕.....
คนไทย (คน)			
คนต่างชาติ (คน)			

๓. ประมาณการผลประกอบการสุทธิล่วงหน้า ๓ ปี

(หน่วย : บาท)

ปี พ.ศ.	๒๕.....	๒๕.....	๒๕.....
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ			

๔. แผนการเงินและการลงทุน

(หน่วย : บาท)

๔.๑ แผนการเงิน	
๔.๑.๑ เงินทุนจดทะเบียน	
๔.๑.๒ เงินกู้	
เงินกู้ภายในประเทศ	
เงินกู้ต่างประเทศ	
อื่น ๆ โปรดระบุ .....	
๔.๑.๓ .....	
รวม	
๔.๒ แผนการลงทุน	
๔.๒.๑ ค่าก่อสร้างหรือค่าเช่า	
๔.๒.๒ ค่าเครื่องจักรหรือค่าเช่า	
๔.๒.๓ ค่าที่ดิน	
๔.๒.๔ .....	
รวม	

๕. แผนการดำเนินงาน

๕.๑ รายการ/ประเภทของงานศิลปะที่จะจัดแสดงภายในเขตปลอดภัยประเภทหอศิลป์

- ๑. ....
- ๒. ....
- ๓. ....
- ๔. ....
- ๕. ....

๕.๒ ประมาณการปริมาณงานศิลปะที่จะจัดแสดงภายในเขตปลอดภัยประเภทหอศิลป์

(หน่วย : ชิ้น)

ปี พ.ศ.	๒๕.....	๒๕.....	๒๕.....
งานศิลปะจากภายในประเทศ			
งานศิลปะที่นำเข้าจากต่างประเทศ			

๕.๓ กลุ่มลูกค้าเป้าหมายที่จะเข้ามาชมงานศิลปะที่จัดแสดงในเขตปลอดภัยประเภทหอศิลป์

- ๑. ....
- ๒. ....
- ๓. ....
- ๔. ....
- ๕. ....

๕.๔ ประมาณการปริมาณลูกค้าที่จะเข้ามาชมงานศิลปะที่จัดแสดงในเขตปลอดภัยประเภทหอศิลป์

(หน่วย :คน)

ปี พ.ศ.	๒๕.....	๒๕.....	๒๕.....
ลูกค้าชาวไทย			
ลูกค้าชาวต่างชาติ			

๕.๕ แผนการให้บริการแก่ลูกค้าที่จะเข้ามาชมงานศิลปะที่จัดแสดงในเขตปลอดภัยประเภทหอศิลป์

.....  
.....  
.....  
.....

๖. ประโยชน์ของโครงการประกอบกิจการในเขตปลอดภัยประเภทหอศิลป์

๖.๑ การพัฒนาด้านเทคโนโลยี

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

## ๖.๒ การพัฒนาด้านทรัพยากรมนุษย์

.....

.....

.....

.....

## ๖.๓ การรักษาสีงแวดล้อม

.....

.....

.....

.....

### หมายเหตุ :

- แบบรายงานการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการสำหรับผู้ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์นี้ เป็นแนวทางให้ผู้ประสงค์ขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ใช้ในการนำเสนอข้อมูล
- ผู้ประสงค์ขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์สามารถเพิ่มเติมรายละเอียดให้เหมาะสมตามโครงการประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ของตนได้



สัญญาประกันและทัณฑ์บนสำหรับผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า (ชื่อนิติบุคคล) .....

โดย..... ตำแหน่ง..... ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ  
สำนักงานแห่งใหญ่ตั้งอยู่เลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... ซึ่งต่อไปนี้ ในสัญญาจะเรียกว่า “ผู้ให้สัญญา”  
ขอทำสัญญาประกันและทัณฑ์บนไว้ต่อกรมศุลกากร เพื่อผูกพันความรับผิดชอบในการที่ “ผู้ให้สัญญา” ได้รับอนุญาต  
จากกรมศุลกากรให้เป็นผู้ประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ชื่อ.....  
เพื่อประกอบกิจการ..... ซึ่งสถานประกอบกิจการตั้งอยู่เลขที่..... หมู่ที่.....  
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ผู้ให้สัญญา ต้องจัดให้มีระบบการควบคุมสินค้าคงคลัง และระบบควบคุมทางศุลกากร ดังนี้

๑.๑ ระบบการควบคุมสินค้าคงคลังที่เป็นไปตามประกาศกรมศุลกากรว่าด้วยการกำหนด  
มาตรฐานขั้นต่ำของระบบงานด้านการควบคุมทางศุลกากร เพื่อรองรับการปฏิบัติพิธีการศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์

๑.๒ ระบบควบคุมทางศุลกากร

๑.๒.๑ ระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ให้เป็นไปตามประกาศกรมศุลกากรว่าด้วย  
การกำหนดมาตรฐานขั้นต่ำของระบบงานด้านการควบคุมทางศุลกากร เพื่อรองรับการปฏิบัติพิธีการศุลกากร  
ทางอิเล็กทรอนิกส์

๑.๒.๒ ระบบรายละเอียดแผนผัง ที่สามารถแสดงแผนผังการจัดแสดงงานศิลปะ  
(Display Layout) และแผนผังการจัดเก็บ (Storage Layout) เป็นรายชิ้นในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์  
และสามารถจัดเก็บข้อมูลประวัติ ตำแหน่งที่ตั้งได้ตลอดเวลา (Real Time System)

แผนผังการจัดแสดงงานศิลปะ (Display Layout) ต้องเชื่อมโยงกับระบบ  
โทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ที่มีคุณสมบัติในการตรวจจับการเคลื่อนไหวของงานศิลปะที่จัดแสดง และถ่ายภาพ  
ทุก ๆ ๑ ชั่วโมง

แผนผังการจัดเก็บ (Storage Layout) ต้องเชื่อมโยงกับระบบโทรทัศน์วงจรปิด  
(CCTV) บริเวณตำแหน่งสถานที่ตั้งและจัดเก็บของ ให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา และถ่ายภาพทุก ๆ ๗ วัน

ทั้งนี้ ข้อมูลตามระบบควบคุมทางศุลกากรต้องสามารถเชื่อมโยงกับรายงานของระบบ  
การควบคุมสินค้าคงคลังได้

ข้อ ๒ ผู้ให้สัญญา ต้องจัดให้มีเครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ที่ทันสมัย เพื่อให้พนักงานศุลกากร  
ใช้สนับสนุนการปฏิบัติงาน เช่น ระบบการเก็บเอกสารข้อมูลการนำเข้าและส่งออก และระบบกล้องวงจรปิด  
ที่มีประสิทธิภาพ



ข้อ ๓ ผู้ให้สัญญา ต้องรับผิดชอบในค่าภาษีอากร ค่าภาระติดพัน และค่าเสียหายทั้งปวงสำหรับของที่ตนนำเข้าหรือส่งออกหรือโอนย้าย ในกรณีที่สูงหายหรือถูกทำลายโดยมิใช่อุบัติเหตุอันมีอาจหลีกเลี่ยงได้ในระหว่างการขนย้ายนำเข้าเก็บ หรือในขณะที่เก็บของอยู่ในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์หรือในขณะที่ส่งออกจนกว่าจะผ่านการตรวจปล่อยพ้นจากอารักขาของศุลกากร ไม่ว่าจะเกิดจากการกระทำของบุคคลใด ทั้งที่ได้กระทำโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อ และไม่ว่าจะเกิดขึ้นเพราะเหตุที่ได้ปฏิบัติ ผ่าฝืน หรือละเมิดกฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับของกรมศุลกากร หรือเพราะปฏิบัติผิดเงื่อนไขในสัญญาหรืออุบัติเหตุ เช่น อัคคีภัย โจรกรรม ทั้งนี้ อธิบดีจะเป็นผู้กำหนดจำนวนเงินค่าเสียหายและแจ้งให้ผู้ให้สัญญาทราบ โดยผู้ให้สัญญาจะต้องนำเงินไปชำระแก่กรมศุลกากรภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากกรมศุลกากร และการบังคับค่าเสียหายดังกล่าวไม่เป็นเหตุให้ผู้กระทำผิดหลุดพ้นจากการที่จะต้องถูกฟ้องร้องดำเนินคดีตามกฎหมาย

กรณีผู้ให้สัญญามีได้ชำระเงินตามจำนวนที่อธิบดีกำหนด ผู้ให้สัญญาจะต้องชำระดอกเบี้ยร้อยละ ๑ ต่อเดือนหรือเศษของเดือนสำหรับเงินจำนวนดังกล่าวนับแต่วันที่ผิดนัด

ข้อ ๔ ผู้ให้สัญญา ต้องยินยอมให้พนักงานศุลกากรที่กำกับดูแลเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์เข้าไปในสถานประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ เพื่อสอบถามข้อเท็จจริงหรือเพื่อตรวจสอบเอกสารและหลักฐานหรือของใด ๆ ตามความเหมาะสม

ในกรณีที่มีเหตุอันควรสงสัยว่ามีของที่ยังมิได้เสียค่าภาษีอากร หรือของที่หลีกเลี่ยงค่าภาษีอากรหรือของต้องห้ามหรือของต้องจำกัด หรือของที่ได้รับอนุญาตให้นำเข้าไปในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ให้พนักงานศุลกากรมีอำนาจเข้าไปในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ เพื่อสอบถามข้อเท็จจริงหรือเพื่อตรวจสอบเอกสารหรือของใด ๆ โดยผู้ให้สัญญาต้องอำนวยความสะดวกให้แก่พนักงานศุลกากรตามควรแก่กรณี

ข้อ ๕ ผู้ให้สัญญา ต้องจัดให้พนักงานศุลกากรสามารถเข้าถึงข้อมูลระบบรายละเอียดแผนผังรายงานการนำเข้า รายงานการนำออก รายงานการเคลื่อนไหวของของ และรายงานของคงเหลือตามรูปแบบที่กรมศุลกากรกำหนดในระบบการควบคุมสินค้าคงคลัง และให้จัดทำรายงานตามรูปแบบที่กรมศุลกากรกำหนดผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ ยื่นต่อส่วนตรวจสอบเขตปลอดอากร กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร กรมศุลกากร ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันสิ้นงวด โดยกำหนดปีละ ๒ งวด ทั้งนี้ ให้ถือวันที่ ๓๐ มิถุนายน และวันที่ ๓๑ ธันวาคม ของแต่ละปีเป็นวันสิ้นงวด และให้จัดเตรียมของคงเหลือให้พนักงานศุลกากรของส่วนตรวจสอบเขตปลอดอากร กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร และพนักงานศุลกากรของหน่วยงานศุลกากรที่กำกับดูแลเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ร่วมกันตรวจนับอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ในกรณีมีเหตุอันควรสงสัยพนักงานศุลกากรอาจเพิ่มความถี่ในการตรวจสอบตามเหตุผลและความจำเป็นได้

ข้อ ๖ ผู้ให้สัญญา ต้องดูแลรักษาระบบและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ได้จัดให้มีไว้ใช้ รวมถึงการแก้ไขปรับปรุง การพัฒนาระบบและจัดหาเพิ่มเติมตามที่กรมศุลกากรกำหนด และพร้อมให้พนักงานศุลกากรตรวจสอบได้ตลอดเวลา

ข้อ ๗ ผู้ให้สัญญา ต้องแจ้งการเปลี่ยนแปลงคุณสมบัติใด ๆ ที่เกี่ยวข้องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ เช่น การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดนิติบุคคล การย้ายสถานประกอบการ การเปลี่ยนแปลงประเภทกิจการ หรือการเปลี่ยนแปลงอื่น ๆ

ในกรณีที่ปรากฏภายหลังว่ากรรมสิทธิ์ สิทธิครอบครอง หรือสิทธิบริหารจัดการในที่ดินหรือพื้นที่ที่ขอประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์มีการเปลี่ยนแปลง โอน สงวน หรือระงับซึ่งสิทธิดังกล่าว ผู้ให้สัญญาต้องแจ้งเป็นหนังสือให้กรมศุลกากรทราบถึงการเปลี่ยนแปลง โอน สงวน หรือระงับซึ่งสิทธิดังกล่าว

ข้อ ๘ ผู้ให้สัญญา ต้องแจ้งขอเปลี่ยนแปลงขนาดพื้นที่ประกอบกิจการในเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ เมื่อได้รับอนุญาตจากกรมศิลปากรแล้ว ผู้ให้สัญญาจึงจะดำเนินการต่อไปได้

กรณีการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงที่เกี่ยวข้องกับการได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ ตามข้อ ๗ และข้อ ๘ หากมีผลกระทบถึงข้อมูลที่อยู่ในใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ฉบับเดิม กรมศิลปากรจะดำเนินการออกใบอนุญาตฉบับใหม่ให้ โดยไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียมแต่อย่างใด ทั้งนี้ ผู้ให้สัญญาต้องนำใบอนุญาตฉบับเดิมมาให้พนักงานศิลปากรกำกับคำว่า “ไม่ใช่ เนื่องจากกรมศิลปากรได้ออกใบอนุญาตฉบับใหม่ให้แล้ว”

ข้อ ๙ ผู้ให้สัญญา ต้องเก็บรักษาเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการนำของเข้า การส่งของออก การรับโอนของ การโอนของออก การชำระภาษีอากร รายละเอียดของคงเหลือและการดำเนินการอื่นใดที่มีผลต่อปริมาณของของที่นำเข้าไปในเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ รวมทั้งต้องบันทึกหลักฐานทั้งหมดไว้ในระบบคอมพิวเตอร์โดยเก็บรักษาไว้ไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับแต่วันที่นำของเข้าหรือส่งของออก และอำนวยความสะดวกให้พนักงานศิลปากรสามารถเข้าไปตรวจสอบได้ตลอดเวลาตามรอบระยะเวลาที่กำหนดหรือเมื่อมีเหตุอันควรสงสัยว่ามีการกระทำผิดเงื่อนไข ระเบียบข้อบังคับ หรือกฎหมาย

ข้อ ๑๐ ผู้ให้สัญญา จะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง และประกาศกรมศิลปากรไม่ว่าจะเป็นกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง และประกาศกรมศิลปากรที่ใช้บังคับอยู่แล้วหรือที่จะประกาศใช้บังคับต่อไปในภายหน้า

ข้อ ๑๑ ผู้ให้สัญญา ต้องชำระค่าธรรมเนียมรายปีตามที่กำหนดในกฎกระทรวง กำหนดค่าธรรมเนียมและยกเว้นค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยศิลปากร พ.ศ. ๒๕๖๐ การชำระค่าธรรมเนียมรายปีให้ชำระก่อนวันที่ ๑ มกราคมของปีที่ต้องชำระค่าธรรมเนียมนั้น และเมื่อชำระค่าธรรมเนียมแล้ว ให้ถือว่าผู้ให้สัญญาเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ต่อไป

ข้อ ๑๒ ผู้ให้สัญญา ต้องจัดส่งสำเนาการเงินประจำปี ตามข้อกำหนดของกระทรวงพาณิชย์ ซึ่งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตรับรองแล้ว ณ วันที่เข้าตรวจนับต่อส่วนตรวจสอบเขตปลอดอาคาร กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร กรมศิลปากร หากผลการดำเนินงานมีความเสี่ยงและอาจส่งผลต่อการบริหารงานของเขตปลอดอาคารประเภทหอศิลป์ กรมศิลปากรจะกำหนดวงเงินค้ำประกันและแจ้งให้ผู้ให้สัญญาทราบ เพื่อดำเนินการวางหนังสือค้ำประกันของธนาคารหรือหลักทรัพย์ค้ำประกันอย่างอื่น เช่น พันธบัตรรัฐบาล สลากออมสิน บัญชีเงินฝากประจำของธนาคาร เป็นต้น ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากกรมศิลปากร ดังนี้

๑๒.๑ กรณีมีผลการดำเนินงานขาดทุนสะสมมากกว่าร้อยละ ๕๐ ของทุนจดทะเบียน กำหนดให้วางค้ำประกันร้อยละ ๑ ของมูลค่าของคงเหลือในงวดบัญชีนั้น

๑๒.๒ กรณีมีผลการดำเนินงานขาดทุนสะสมเกินทุนจดทะเบียน กำหนดให้วางค้ำประกันร้อยละ ๓ ของมูลค่าของคงเหลือในงวดบัญชีนั้น

๑๒.๓ กรณีผู้ให้สัญญาเป็นผู้นำของเข้า ผู้ส่งของออกระดับมาตรฐานเออีโอ จากกรมศิลปากร และมีหลักทรัพย์ค้ำประกันเป็นหนังสือค้ำประกันของธนาคารหรือหลักทรัพย์ค้ำประกันอย่างอื่นที่กรมศิลปากรกำหนด ให้ถือว่าหลักประกันดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของวงเงินค้ำประกันในข้อนี้ โดยให้ผู้ค้ำประกันมีหนังสือยินยอมรับผิดชอบในกรณีดังกล่าวเพิ่มเติม

ข้อ ๑๓ กรณีผู้ให้สัญญา ไม่สามารถดำเนินงานเพื่อให้เป็นไปตามสัญญาประกันและทัณฑ์บน หรือไม่ว่ากรณีใด ๆ ดังนี้

๑๓.๑ ผู้ให้สัญญา มีหนี้สินล้นพ้นตัว และไม่สามารถชำระหนี้กลับคืนตัวได้ในเวลาอันควร

หรือ

๑๓.๒ ผู้ให้สัญญา ถูกฟ้องล้มละลาย หรือศาลมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์ ไม่ว่าจะชั่วคราว หรือเด็ดขาด หรือ

๑๓.๔ ผู้ให้สัญญา กระทำผิดร้ายแรงตามกฎหมายศุลกากรหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และเกิดความเสียหายร้ายแรงต่อกรมศุลกากรหรือต่อประเทศ

กรมศุลกากรมีสิทธิที่จะเรียกหลักประกันเพิ่มเติมหรือบังคับสัญญาประกันและทัณฑ์บน เพื่อชดใช้ค่าเสียหายในจำนวนที่เหมาะสม โดยผู้ให้สัญญาจะต้องส่งมอบหนังสือค้ำประกันของธนาคารให้ครบถ้วน ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้ง และกรมศุลกากรมีสิทธิให้ผู้ให้สัญญาต้องยินยอมหรือมอบอำนาจ ให้กรมศุลกากรเข้าครอบครองและใช้ทรัพย์สินที่เป็นระบบสาธารณูปโภคหรือบริการสาธารณะ รวมถึงเครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์สำนักงาน สิ่งอำนวยความสะดวกอื่นของผู้ให้สัญญา เพื่อให้การประกอบกิจการในเขตปลอดอากร ประเภทหอศิลป์เป็นไปอย่างต่อเนื่องตามวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์หรือการประกอบ กิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์นั้น

ในกรณีผู้ให้สัญญาไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการประกอบกิจการ ในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ข้อใดข้อหนึ่ง เมื่อกรมศุลกากรแจ้งข้อบกพร่องเป็นหนังสือแล้ว ผู้ให้สัญญา มิได้ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง ครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กรมศุลกากรบอกกล่าว ถ้ากรมศุลกากรเห็นว่า หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขนั้นเป็นข้อที่เป็นสาระสำคัญของการประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ กรมศุลกากรมีสิทธิพักใช้และเพิกถอนใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์และเรียก ค่าเสียหายได้ โดยผู้ให้สัญญาต้องชดใช้เงิน ค่าภาษีอากร ค่าธรรมเนียม และค่าเสียหายอื่นใด ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากกรมศุลกากร หากไม่ชำระภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้ให้สัญญายินยอมชำระดอกเบี้ย ในอัตราร้อยละ ๑ ต่อเดือนสำหรับเงินจำนวนดังกล่าว และกรมศุลกากรมีสิทธิบอกเลิกสัญญาประกันและทัณฑ์บน สำหรับผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ซึ่งการบอกเลิกสัญญาให้มีผลตั้งแต่วันที่ผู้ให้สัญญาได้รับแจ้งการบอกเลิกจากกรมศุลกากร

ข้อ ๑๔ ผู้ให้สัญญา มีสิทธิบอกเลิกสัญญาฉบับนี้ได้โดยแจ้งการบอกเลิกสัญญาเป็นหนังสือ ไปยังอธิบดีกรมศุลกากร การบอกเลิกสัญญาจะมีผลต่อเมื่ออธิบดีกรมศุลกากรยินยอมและแจ้งให้ผู้ให้สัญญา ทราบแล้ว

ข้อ ๑๕ การบอกเลิกสัญญาในข้อ ๑๓ หรือข้อ ๑๔ ดังกล่าว ผู้ให้สัญญายินยอมสละสิทธิ ในการเรียกร้องให้กรมศุลกากรชดใช้เงินหรือค่าภาระติดพันหรือค่าเสียหายใด ๆ ทั้งความรับผิดตามสัญญา และละเมิด เมื่อได้เลิกสัญญาแล้วให้อำนาจการควบคุมและการปฏิบัติเกี่ยวกับการประกอบกิจการในเขตปลอดอากร ประเภทหอศิลป์ตกอยู่ภายใต้อำนาจของกรมศุลกากรโดยสิ้นเชิง

ทั้งนี้ กรมศุลกากรสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมข้อตกลงของสัญญาฉบับนี้ โดยไม่ต้องบอกกล่าว ล่วงหน้า และผู้ให้สัญญายินยอมที่จะปฏิบัติตามทุกประการ

ผู้ให้สัญญาได้อ่านสัญญาประกันและทัณฑ์บนฉบับนี้แล้ว เห็นเป็นการถูกต้องตรงตามความประสงค์ และยินยอมผูกพันตามสัญญานี้ทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อและประทับตราเครื่องหมายของผู้ให้สัญญาไว้ ต่อหน้าพยาน เพื่อเป็นหลักฐานแห่งสัญญานี้ด้วยแล้ว

ลงชื่อ ..... ผู้ให้สัญญาประกันและทัณฑ์บน  
(.....)

ลงชื่อ ..... ผู้ให้สัญญาประกันและทัณฑ์บน  
(.....)

ลงชื่อ ..... พยาน  
(.....)

ลงชื่อ ..... พยาน  
(.....)

.....  
(.....)

อธิบดีกรมศุลกากร



## ใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

ที่ /

ใบอนุญาตฉบับนี้ ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

\_\_\_\_\_ (ชื่อนิติบุคคลภาษาไทย) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ชื่อนิติบุคคลภาษาอังกฤษ) \_\_\_\_\_

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรเลขที่ .....

เป็นผู้ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการในเขตปลอดอากร .....

ตั้งอยู่เลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

ประกอบกิจการประเภท.....

เลขทะเบียนสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร F- - - - -

ให้ไว้ ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

(.....)

อธิบดีกรมศิลปากร

ใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์นี้ใช้ได้เฉพาะเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ตามที่ระบุไว้เท่านั้น และต้องแสดงไว้ ณ ที่เปิดเผยเพื่อให้เห็นได้ง่าย ถ้าสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ต้องยื่นคำขอรับใบแทนภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุด



สำหรับเจ้าหน้าที่

เลขที่รับ/วันที่.....

เจ้าหน้าที่ผู้รับ

ลงชื่อ.....

(.....)

แนบท้ายประกาศกรมศุลกากรที่ **๖๒** /๒๕๖๘

คำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูล

ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน อธิบดีกรมศุลกากรหรือผู้ที่อธิบดีกรมศุลกากรมอบหมาย

๑. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อนิติบุคคล.....

ชื่อภาษาอังกฤษ.....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี.....

เป็นผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

ชื่อเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์.....

ใบอนุญาตเลขที่.....ลงวันที่.....

เลขทะเบียนสิทธิประโยชน์.....

สำหรับเจ้าหน้าที่

วันที่เอกสารถูกต้องครบถ้วน.....

เจ้าหน้าที่ผู้รับ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นเจ้าหน้าที่ผู้พิจารณา

เห็นควรอนุญาต  เห็นควรไม่อนุญาต

ความเห็น.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หัวหน้าฝ่าย หรือ เทียบเท่า

ความเห็น.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้อำนวยการส่วน หรือ เทียบเท่า

ความเห็น.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้อำนวยการสำนัก หรือ เทียบเท่า

ความเห็น.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

คำสั่งผู้มีอำนาจ

อนุญาต  ไม่อนุญาต

ความเห็น.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่บันทึกเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(๑) เปลี่ยนรายละเอียดนิติบุคคล (ไม่รวมถึงการควบรวมกิจการ การโอนกิจการ)

เดิม

.....  
.....  
.....

ใหม่

.....  
.....  
.....

โดยมีเอกสารประกอบปรากฏตามเอกสารแนบหมายเลข .....

ชื่อเอกสาร .....

สำหรับเจ้าหน้าที่

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(๒) ย้ายสถานประกอบการ (หมายเหตุ: ต้องเป็นการย้ายสถานประกอบการที่ตั้งอยู่ภายในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์เดิมเท่านั้น)

เดิมอยู่ที่

สถานที่เดียวกับสำนักงานใหญ่  สถานที่อื่น ดังนี้

สาขาที่ ..... (โดยต้องลงทะเบียนสาขากับกรมศุลกากรไว้แล้ว)

โฉนดเลขที่ .....

เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย .....

ถนน ..... แขวง/ตำบล .....

เขต/อำเภอ ..... จังหวัด .....

รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ ..... โทรสาร .....

e-mail .....

ย้ายไปอยู่

สถานที่เดียวกับสำนักงานใหญ่  สถานที่อื่น ดังนี้

สาขาที่ ..... (โดยต้องลงทะเบียนสาขากับกรมศุลกากรไว้แล้ว)

โฉนดเลขที่ .....

เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย .....

ถนน ..... แขวง/ตำบล .....

เขต/อำเภอ ..... จังหวัด .....

รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ ..... โทรสาร .....

e-mail .....

โดยมีเอกสารประกอบปรากฏตามเอกสารแนบหมายเลข .....

ชื่อเอกสาร .....

สำหรับเจ้าหน้าที่

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(๓) เปลี่ยนแปลงประเภทกิจการของผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

โปรดอธิบายประเภทกิจการของท่าน

เดิม

.....  
 .....

ใหม่

.....  
 .....

สำหรับเจ้าหน้าที่

.....  
 .....

การตรวจสอบอื่น

สำหรับผู้ยื่นคำขอ

กิจการที่ขอเปลี่ยนแปลงสอดคล้องกับหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

ข้อที่ .....

ปรากฏตามเอกสารแนบหมายเลข .....

เป็นผู้ประกอบการประเภทที่ต้องได้รับอนุญาตจากหน่วยงานอื่น และได้รับอนุญาตตามหน่วยงานดังกล่าวแล้ว

ปรากฏตามเอกสารแนบหมายเลข .....

ชื่อเอกสาร .....

เอกสารแนบอื่น ๆ (หากมี) .....

ปรากฏตามเอกสารแนบหมายเลข .....

สำหรับเจ้าหน้าที่

สอดคล้อง  ไม่สอดคล้อง

ได้รับ  ไม่ได้รับ

(๔) เปลี่ยนแปลง เพิ่ม หรือลดพื้นที่ประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

ขนาดพื้นที่ที่ได้รับอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

..... ไร่ ..... งาน ..... ตารางวา  ..... ตารางเมตร

โฉนด/บ้านเลขที่/...	ขนาดพื้นที่เดิม	ขอเพิ่ม/ลด (ระบุ)	ขนาดพื้นที่ใหม่
รวม			

หมายเหตุ : สามารถเพิ่ม/ลดขนาดของตารางได้ตามความเหมาะสม

โดยมีเอกสารประกอบปรากฏตามเอกสารแนบหมายเลข .....

ชื่อเอกสาร .....

\*ในเอกสารประกอบ ให้อธิบายสาเหตุแห่งการขอเปลี่ยนแปลงขนาดพื้นที่ พร้อมทั้งอธิบายขั้นตอนการดำเนินการ ระยะที่คาดว่าจะแล้วเสร็จ รายละเอียดของการรับรองการก่อสร้าง (หากมี) สิ่งก่อสร้างที่อาจมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลง (หากมี) การอนุญาตจากหน่วยงานอื่น (หากมี) รวมทั้งผลกระทบที่อาจเกิดต่อพื้นที่ทำงานของพนักงานศุลกากรด้วย

สำหรับเจ้าหน้าที่
.....
.....
.....

(๕) เปลี่ยนแปลงอื่น ๆ

เดิม

.....  
.....  
.....  
.....

ใหม่

.....  
.....  
.....  
.....

สำหรับเจ้าหน้าที่
.....
.....

การตรวจสอบคุณสมบัติตามกฎหมายกระทรวงการอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากร ประกอบกับประกาศกรมศุลกากร ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การอนุญาตจัดตั้ง การอนุญาตประกอบกิจการ การเลิกดำเนินการ การเลิกประกอบกิจการ การพักใช้และการเพิกถอนใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ และใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากร ประเภทหอศิลป์ และการปฏิบัติพิธีการศุลกากรสำหรับเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

สำหรับผู้ยื่นคำขอ	สำหรับเจ้าหน้าที่
<input type="checkbox"/> ได้รับความยินยอมให้ประกอบกิจการจากผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ปรากฏตามเอกสารแนบหมายเลข ..... ชื่อเอกสาร .....	<input type="checkbox"/> เป็นไปตามคุณสมบัติ <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามคุณสมบัติ
*กรณีการเปลี่ยนแปลง เพิ่ม หรือลดพื้นที่ และ *กรณีการย้ายสถานประกอบการ (ภายในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์เดิมเท่านั้น) <input type="checkbox"/> เป็นผู้มีการมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองในที่ดินหรือพื้นที่ที่ขออนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ปรากฏตามเอกสารแนบหมายเลข ..... ชื่อเอกสาร .....  กรณีที่พื้นที่ประกอบกิจการมีการจดทะเบียนจำนอง ต้องมีหนังสือยินยอมจากผู้รับจำนองด้วย หากหนังสือยินยอมจากผู้รับจำนอง ลงนามโดยผู้รับมอบอำนาจ ต้องนำหนังสือมอบอำนาจและหนังสือมอบอำนาจช่วง (ถ้ามีการมอบอำนาจช่วง) มาแสดงด้วย	<input type="checkbox"/> เป็นไปตามคุณสมบัติ <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามคุณสมบัติ
<input type="checkbox"/> ดำเนินกิจการที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ปรากฏตามเอกสารแนบหมายเลข ..... ชื่อเอกสาร .....	<input type="checkbox"/> เป็นไปตามคุณสมบัติ <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามคุณสมบัติ
<input type="checkbox"/> ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ <input type="checkbox"/> เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ เมื่อ ..... ปรากฏตามเอกสารแนบหมายเลข ..... ชื่อเอกสาร .....	<input type="checkbox"/> เป็นไปตามคุณสมบัติ <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามคุณสมบัติ



การตรวจสอบหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามกฎหมายกระทรวงการอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากร พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับประกาศกรมศุลกากรว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การอนุญาตจัดตั้ง การอนุญาตประกอบกิจการ การเลิกดำเนินการ การเลิกประกอบกิจการ การพักใช้และการเพิกถอนใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ และใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ และการปฏิบัติพิธีการศุลกากรสำหรับเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์

สำหรับผู้ยื่นคำขอ	สำหรับเจ้าหน้าที่
<p><b>*กรณีการเปลี่ยนแปลงประเภทกิจการ</b>                      มีระบบการควบคุมสินค้าคงคลัง และระบบควบคุมทางศุลกากร ดังนี้</p> <p>๑ ระบบการควบคุมสินค้าคงคลัง                      ต้องจัดให้มีระบบการควบคุมสินค้าคงคลังที่เป็นไปตามประกาศกรมศุลกากรว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานขั้นต่ำของระบบงานด้านการควบคุมทางศุลกากร เพื่อรองรับการปฏิบัติพิธีการศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๒ ระบบควบคุมทางศุลกากร</p> <p>๒.๑ ระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ที่เป็นไปตามประกาศกรมศุลกากรว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานขั้นต่ำของระบบงานด้านการควบคุมทางศุลกากร เพื่อรองรับการปฏิบัติพิธีการศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๒.๒ ระบบรายละเอียดแผนผัง ที่สามารถแสดงแผนผังการจัดแสดงงานศิลปะ (Display Layout) และแผนผังการจัดเก็บ (Storage Layout) เป็นรายชิ้นในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ และสามารถจัดเก็บข้อมูลประวัติ ตำแหน่งที่ตั้งได้ตลอดเวลา (Real Time System)</p> <p>แผนผังการจัดแสดงงานศิลปะ (Display Layout) ต้องเชื่อมโยงกับระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ที่มีคุณสมบัติในการตรวจจับการเคลื่อนไหวของงานศิลปะที่จัดแสดง และถ่ายภาพทุก ๆ ๑ ชั่วโมง</p> <p>แผนผังการจัดเก็บ (Storage Layout) ต้องเชื่อมโยงกับระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) บริเวณตำแหน่งสถานที่ตั้งและจัดเก็บของ ให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา และถ่ายภาพทุก ๆ ๗ วัน</p> <p>ทั้งนี้ ข้อมูลตามระบบควบคุมทางศุลกากรต้องสามารถเชื่อมโยงกับรายงานของระบบการควบคุมสินค้าคงคลังได้</p> <p>ชื่อระบบการควบคุมสินค้าคงคลัง .....</p> <p>โดยขอแจ้งชื่อผู้ประสานงานเพื่อทดสอบระบบการควบคุมสินค้าคงคลัง ดังนี้                      นาย/นาง/นางสาว ..... โทร.....</p>	<p><input type="checkbox"/> เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ                      เงื่อนไข</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ                      เงื่อนไข</p> <p>รายละเอียดตามเอกสารแนบ .....</p>

การตรวจสอบกับหน่วยงานศุลกากรที่กำกับดูแลเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

สำหรับเจ้าหน้าที่	สำหรับเจ้าหน้าที่
<p>ความเห็นจากหน่วยงานศุลกากรที่กำกับดูแลเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ต่อการควบคุมกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรของผู้ยื่นคำขอ</p> <p>หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (หากมี) .....</p>	<p><input type="checkbox"/> เหมาะสม <input type="checkbox"/> ไม่เหมาะสม</p> <p>รายละเอียดตามเอกสารแนบ .....</p> <p>.....</p>

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในคำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้ประกอบการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ รายละเอียด และเอกสารประกอบคำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้ประกอบการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ที่แนบมาพร้อมนี้ เป็นจริงทุกประการ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ .....

(.....)

ประทับตรานิติบุคคล

คำเตือน :

๑. ผู้ยื่นคำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้ประกอบการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ยื่น จัดให้ หรือยอมให้ผู้อื่น ยื่นคำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้ประกอบการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ไม่ถูกต้องหรือไม่บริบูรณ์ อันอาจก่อให้เกิดความสำคัญผิดในรายละเอียดใด ๆ ที่ได้แสดงไว้ในใบคำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้ประกอบการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ต่อพนักงานศุลกากร ต้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าแสนบาท (ตามนัยของบทบัญญัติ ในมาตรา ๒๐๒ แห่งพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐)
  ๒. ผู้ยื่นคำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้ประกอบการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์แจ้งข้อความ ให้ถ้อยคำ หรือ ตอบคำถามด้วยถ้อยคำอันเป็นเท็จ หรือไม่ตอบคำถามของพนักงานศุลกากรตามที่พระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้ตอบ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินห้าแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ (ตามนัยของ บทบัญญัติในมาตรา ๒๐๓ แห่งพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐)
  ๓. ผู้ยื่นคำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้ประกอบการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ปลอมหรือแปลงเอกสาร ที่ใช้ในการขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้ประกอบการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ หรือแก้ไขเอกสาร ที่ทางราชการออกให้ เพื่อประโยชน์ในการขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้ประกอบการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ หรือปลอมดวงตราลายมือชื่อ หรือเครื่องหมายอื่นใดของพนักงานศุลกากรที่ใช้เพื่อการยื่นคำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลง ข้อมูลผู้ประกอบการในเขตปลอดอากรประเภทหอศิลป์ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินห้าแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ
- ผู้ใดใช้เอกสาร ดวงตรา ลายมือชื่อ หรือเครื่องหมาย ที่เกิดจากการกระทำความผิดตามวรรคหนึ่งต้องระวางโทษ เช่นเดียวกัน (ตามนัยของบทบัญญัติในมาตรา ๒๐๔ แห่งพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐)

คำร้องขอนำของออกจากเขตปลอดอากร/เขตประกอบการเสรีเป็นการชั่วคราว

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง ขอนำของออกจากเขตปลอดอากร/เขตประกอบการเสรีเป็นการชั่วคราว

เรียน หัวหน้าหน่วยงานศุลกากรที่กำกับดูแลเขตปลอดอากร/เขตประกอบการเสรี.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดของของที่ขอนำออกจากเขตปลอดอากร/เขตประกอบการเสรีเป็นการชั่วคราว

ด้วยข้าพเจ้า (นิติบุคคล).....เป็นผู้ได้รับใบอนุญาต

ประกอบกิจการในเขตปลอดอากร/เขตประกอบการเสรี ที่.....มีความประสงค์จะขออนุญาต

นำของตามรายการข้างท้ายนี้ ซึ่งนำเข้าไปในเขตปลอดอากร/เขตประกอบการเสรี เมื่อวันที่.....

ตามเอกสารที่.....ออกจากเขตปลอดอากร/เขตประกอบการเสรีเป็นการชั่วคราวเพื่อ.....

และจะนำไปดำเนินการ ณ สถานประกอบการของบริษัท.....

ตั้งอยู่เลขที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....ถือใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน

เลขที่.....ลงวันที่.....

(แนบสำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานและสำเนาสัญญาจ้าง/ใบสั่งจ้างทำของ)

ลำดับที่	จำนวนหีบห่อ	ปริมาณ (หน่วย)	น้ำหนัก (หน่วย)	ราคา (บาท)	รายการของ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลและเอกสารแนบคำขอนี้ ตรงกับความจริง หรือเป็นประมาณการที่ใกล้เคียงความจริงที่สุด โดยข้าพเจ้าจะนำของกลับเข้าไปในเขตปลอดอากร/เขตประกอบการเสรีภายในวันที่.....

และยินยอมรับผิดชอบตามที่กรมศุลกากรพิจารณาสั่งการทุกประการ ในกรณีที่ข้าพเจ้าสำแดงรายการไม่ถูกต้อง และ/หรือไม่ครบถ้วนตามความเป็นจริง รวมทั้งไม่นำของกลับเข้าไปในเขตปลอดอากร/เขตประกอบการเสรี ภายในเวลาที่รับรองไว้ หรือภายในกำหนดที่กรมศุลกากรได้ขยายเวลาให้

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....เจ้าของ/ผู้จัดการ

(.....) ประทับตราบริษัท (ถ้ามี)

บันทึกการตรวจของพนักงานศุลกากร

นำออกจากเขตปลอดอากร/เขตประกอบการเสรี	นำกลับเข้าเขตปลอดอากร/เขตประกอบการเสรี

รายละเอียดการขออนุญาตนำของออกไปจากเขตปลอดอากร/เขตประกอบการเสรีเป็นการชั่วคราวเพื่อผ่านกระบวนการผลิต

๑. ลักษณะของของที่นำกลับเข้าเขตปลอดอากร/เขตประกอบการเสรี

ลำดับที่	รายละเอียดของของ	ปริมาณ (หน่วย)	น้ำหนัก (หน่วย)	ราคา (บาท)	หมายเหตุ

(ส่งตัวอย่างหรือภาพถ่ายแบบแปลนเอกสารของของที่จะนำออกจากเขตปลอดอากร/เขตประกอบการเสรี และตัวอย่างของของที่จะนำกลับเข้ามาในเขตปลอดอากร/เขตประกอบการเสรี จำนวนอย่างละ ๒ ตัวอย่าง)

๒. เหตุผลและความจำเป็นที่ขอนำของออกไปจากเขตปลอดอากร/เขตประกอบการเสรี

- มีกระบวนการผลิตดังกล่าวภายในเขตปลอดอากร แต่ต้องนำของออกไปจากเขตปลอดอากร/เขตประกอบการเสรีเป็นการชั่วคราว เนื่องจาก.....
- ไม่มีกระบวนการผลิตดังกล่าว

๓. แผนงานและกำหนดเวลาที่จะดำเนินการผลิตขั้นตอนดังกล่าวในเขตปลอดอากร/เขตประกอบการเสรี

- ไม่มี
- มี

๔. ข้อมูลทั่วไปของบริษัท/ห้างฯ

๕. แผนผังแสดงกรรมวิธีการผลิตโดยย่อ (Flow Process Chart) ทุกขั้นตอนที่ผลิตภายในเขตปลอดอากร/เขตประกอบการเสรี และขั้นตอนที่ต้องนำออกไปทำการผลิตภายนอกเขตปลอดอากร/เขตประกอบการเสรีเป็นการชั่วคราว

บริษัท.....

**รายงานของกองเหลือ**

ณ วันที่.....

รหัสสินค้า.....

วัตถุดิบ

สินค้าสำเร็จรูป

เครื่องจักร/เครื่องมือ/อุปกรณ์

ลำดับ ที่	เลขที่ใบขนฯ/ คำร้อง	วันที่สถานะ ใบขนฯ ๐๔๐๙	รหัสวัตถุดิบ/สินค้า	ชนิดของ	ปริมาณ	หน่วยนับ	น้ำหนัก (KG.)	มูลค่า (บาท)
รวมทั้งสิ้น								







บริษัท.....

รายงานนำเข้าของออก

ระหว่างวันที่.....ถึงวันที่.....

การส่งออกต่างประเทศ     ส่งออกภายในประเทศ     ขำระภาษีเพื่อขาย/ใช้ในประเทศ  
 การโอนของออก     การทำลาย/บริจาค

ลำดับที่	เลขที่ใบขน สินค้า/คำร้อง	เลขที่ Invoice	วันที่สถานะ ใบขนฯ ๐๔๐๙	รหัสสินค้า /วัตถุพิบ	รายละเอียดสินค้า	ปริมาณ	หน่วยนับ	น้ำหนัก (KG.)	มูลค่า (บาท)

หมายเหตุ

- การรายงานให้แยกระหว่างบัญชีสินค้าสำเร็จรูปและบัญชีเครื่องจักรและอุปกรณ์
- ในรายงานบัญชีเครื่องจักรและอุปกรณ์ในช่องชนิดของให้ระบุชนิดของ Model, Type, Serial No. (ถ้ามี) ให้ชัดเจน

